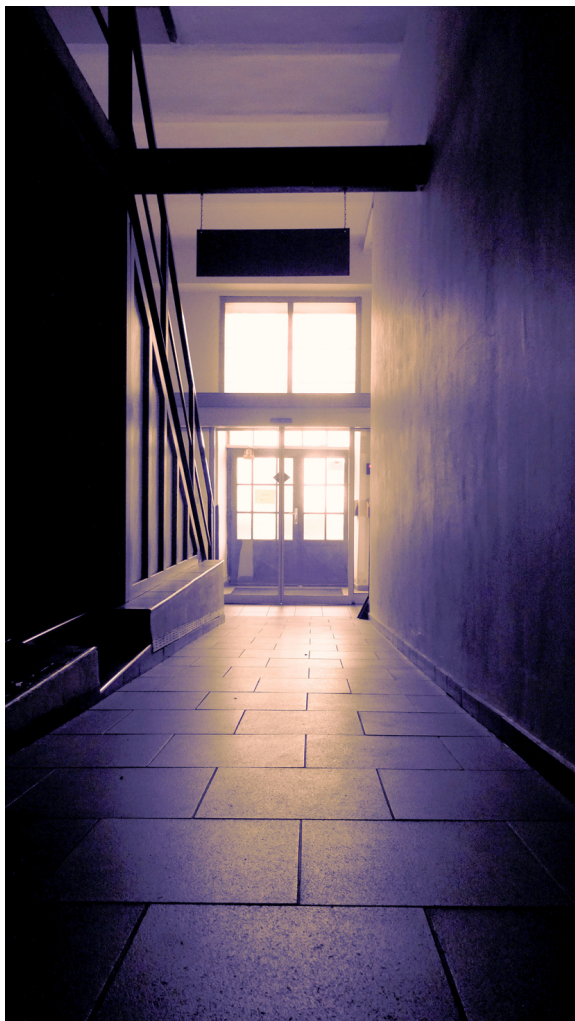


výroční zpráva

2024



Charita
sv. Alexandra



úvodní slovo

Tento úvodník otvírá sice Výroční zprávu Charity sv. Alexandra za rok 2024, ale vzniká téměř v polovině roku 2025. A rok 2025 je rokem Jubilejním a protože jeho mottem je „Poutníci naděje“ o naději jsme toho už slyšeli a ještě uslyšíme mnoho. Při této příležitosti se mi motto Jubilejního roku spojuje s jiným sloganem. „Dáváme šanci“ je sousloví, kteří jsme si jako své motto vybrali v Charitě sv. Alexandra. Vidíte to tam taky? Dávat šanci je přece výrazně spojené s nadějí. Dát šanci znamená dát, vzbudit naději. Dostat šanci je o přijetí naděje. Hezky to na sebe navazuje. A načasování je více než příhodné. Naděje je něco co nás v Charitě sv. Alexandra provází.

V roce 2024 došlo v organizaci k výměně vedení, což často znamená změny a tento krok je vždy spojen s nejrůznějšími nadějemi. Mnohé často zůstávají nenaplněné, navíc naděje různých lidí a skupin lidí se logicky protínají, kříží a někdy i vylučují. To je přirozené. Naděje tady je i pro nás a s námi a my ji prožíváme. V tomto případě naději, že změny, které jsme v závěru roku 2024 nastartovali a budeme v nich pokračovat celý rok 2025 vedou správným směrem, že obroda a restart Charity sv. Alexandra přinese kýžený výsledek, že cesta, na kterou jsme vykročili bude sice dlouhá a klikatá, ale úspěšná. Dáváme šanci a dali jsme si ji sami a výsledek je na nás, ale o tom si napíšeme a přečteme asi za rok.

Chtěl bych poděkovat všem našim pracovníkům, partnerům, podporovatelům, zákazníkům, klientům, všem kdo nás v této nadějeplné době a etapě podporují, za to, že jsou, že jsou spolu s námi, že nám dávají šanci, abychom ji mohli také dávat. Je fajn v tom být.

Martin Hořínek

základní údaje

Charita sv. Alexandra je nestátní nezisková organizace poskytující jak sociální služby (chráněné bydlení, odborné sociální poradenství), tak také provozující chráněná pracoviště pro osoby s handicapem (chráněné dílny stolařská, textilní a kooperace).

Charita sv. Alexandra byla založena k 1. červnu 2001 Mons. Františkem Václavem Lobkowiczem, biskupem ostravsko-opavským. Charita sv. Alexandra je účelovou organizací církve s vlastní právní subjektivitou, zaregistrovanou v rejstříku Ministerstva kultury ČR dne 29. 5. 2001 dle zákona č. 308/1991 Sb. pod registračním číslem 8/1-08-720/2001. Charita sv. Alexandra je součástí Diecézní charity ostravsko-opavské a řídí se vlastními stanovami.

Jedná se o tzv. městskou Charitu, s působením v Ostravě. Charita sv. Alexandra sídlí v areálu bývalého uhelného hlubinného dolu Alexandr v Ostravě - Kunčičkách. Tento areál byl v roce 2001 prohlášen Ministerstvem kultury kulturní památkou.

základní údaje

- Charita sv. Alexandra, Holvekova 651/28, 718 00 Ostrava
- IČ: 26520788, č.ú.: UniCredit Bank 1388130040/2700
- e-mail: info@alexandr.charita.cz, tel.: 704 609 752, 596 237 831, ID DS: mpknz9d
- statutární orgán: Mgr. Martin Hořínek, MBA, ředitel

Rada Charity sv. Alexandra: Ing. Pavel Folta, Mgr. Michal Hořínek, Ing. Martin Stuchlý, P. Mgr. Dariusz Piotr Sputo

vize

Charita sv. Alexandra si uvědomuje nejednoduchost života, a to nejen s ohledem na naše cílové skupiny, vnímáme však jedinečnost a neopakovatelnost každého člověka a každé chvíle, a tak je naším mottem ...dáváme šanci...

naše střediska

Charita sv. Alexandra má 5 středisek, která realizují vlastní činnost organizace, plus správní středisko Ředitelství.

Chráněné bydlení

Holvekova 651/28, 718 00 Ostrava – Kunčičky
731 625 843, bydleni@alexandr.charita.cz
katerina.wojtas@alexandr.charita.cz

Poradna

Františka Formana 251/13, 700 30 Ostrava – Dubina
731 625 840, poradna@alexandr.charita.cz

Stolařská dílna

Holvekova 651/28, 718 00 Ostrava – Kunčičky
605 230 286, stolari@alexandr.charita.cz
andrea.novakova@alexandr.charita.cz

Textilní dílna

Holvekova 651/28, 718 00 Ostrava – Kunčičky
731 625 849, textil@alexandr.charita.cz
daniela.samsely@alexandr.charita.cz

Dílna Kooperace

Holvekova 651/28, 718 00 Ostrava – Kunčičky
731 619 375, kooperace@alexandr.charita.cz
jitka.kolacova@alexandr.charita.cz

chráněné bydlení

Během roku 2024 byla mírně zvýšená fluktuace klientů. Dva z dlouhodobých klientů chráněného bydlení se podařilo posunout do služby s nižší mírou podpory.

Na podzim jsme obnovili vybavení v pokojích klientů. Proběhly také opravy venkovního schodiště a výmalba chodby i některých pokojů.

Rok 2024 byl ale především rokem zvyšování kvality poskytovaných služeb v chráněném bydlení. To spočívalo zejména v rozšíření možností využití volnočasových aktivit a navázání hlubšího profesionálního vztahu s pracovníky prostřednictvím různých aktivit:

- „Povídáníčko svedoucí“ – diskuse, řešení potřebného, sdílení nápadů;
- „PC hrátky“ – pomoc s počítačem, učení se jeho využívání;
- „Zábavné kvízy“ – procvičení paměti, práce se vzpomínkou, kvízy, hádanky, hry se slovy, přesmyčky, doplňovačky aj.
- „Relaxační cvičení“ – protahovací cviky, dechová cvičení, automasáž;
- „A je to!“ – vyrábění, realizace vlastních nápadů, cviky zručnosti;
- Zahradničení – práce na zahradě, pěstování zeleniny nebo ovoce;
- „Dobroty studené kuchyně, jednoduché moučníky“ – zpestření jídelníčku, příprava snídaní, svačiny, večeře;
- „Hudba je lék aneb pohlazení na duši“ – společné muzicírování, poslouchání oblíbených písniček, bavení se o hudbě.

Mimoto pokračoval v chráněném bydlení interní audit, rozšířili jsme spolupráci s opatrovníky klientů a podobně zaměřenými organizacemi (Trigon, Mens Sana, apod.).

V roce 2024 byla obloženost služby 91% a proběhlo 3 120 klientohodin.

poradna

Poradna Charity sv. Alexandra sídlí v nejlidnatějším ostravském městském obvodu Ostrava Jih a poskytuje bezplatné odborné sociální poradenství v oblasti práva, sociálního systému a psychologie. Služba je určena dospělým osobám od 18 let, které se ocitly v obtížné životní situaci a potřebují odbornou pomoc a radu. Poradna je pro klienty k dispozici jak ambulantně, tak v terénní formě, ať již přímo v přirozeném prostředí klientů, nebo je doprovází na jednání na úřady a instituce.

Naše pomoc byla v roce 2024 zaměřena zejména na tyto cílové skupiny: seniory, osoby se zdravotním postižením, nízkopříjmové rodiny, matky samoživitelky a otce samoživitele, jednotlivce v tíživé sociální situaci. Společně jsme usilovali o zmírnění dopadů rostoucích životních nákladů a energetických výdajů, zejména u těch nejzranitelnějších skupin obyvatelstva.

Snadná dostupnost úvěrů a půjček, nízká finanční gramotnost a špatné hospodaření s penězi – to jsou nejčastější příčiny rostoucí zadluženosti obyvatel. I v roce 2024 proto dluhové poradenství tvořilo významnou část naší činnosti. Klientům jsme pomáhali řešit situace spojené se zadlužením, exekucemi či oddlužením. Intenzivně jsme se vzdělávali v této oblasti, abychom mohli poskytovat co nejaktuálnější informace a nabídnout efektivní pomoc klientům.

V roce 2024 jsme se ve spolupráci se společností E.ON zapojili do programu Energie pomáhají, jehož cílem je podpora osob ohrožených energetickou chudobou a sociálním vyloučením.

V roce 2024 měla Poradna Charity sv. Alexandra 216 klientů a zrealizovala 1 310 intervencí a kontaktů.

stolařská dílna

Ve stolařské dílně pracovalo v roce 2024 celkem 5 zaměstnanců, z toho tři se zdravotním handicapem.

Stolárna pracuje převážně s masivním dřevem a laminem, často v kombinaci s jinými materiály. Ve většině případů se jedná o práci na zakázku, pouze minimálně zajišťujeme sériovou výrobu. Na základě dlouhodobé praxe jsou zaměstnanci schopni se přizpůsobit různým požadavkům objednavatele.

V roce 2024 došlo k přesunu kožedělné dílny pod textilní dílnu a na sklonku roku došlo k personálním změnám.

K nejzajímavějším projektům, které dílna realizovala patřily:

- E LINKX a.s. – výroba a montáž kancelářského nábytku a dřevěných zástěn
- Armáda spásy – výroba a montáž kancelářského nábytku
- Podpůrný a garanční rolnický a lesnický fond, a.s. – výroba a montáž kancelářského nábytku v Brně
- Rytířský řád křížovníků s červenou hvězdou - úprava nábytku
- Městský obvod Nová Běla - zhotovení dřevěných zástěn ke kontejnerům
- DENIP, spol. s r.o. – přepravní boxy

Celkově v roce 2024 stolařská dílna zrealizovala 78 zakázek, použila na 25 litrů laku, 10 litrů lepidla, 5 m³ dřeva a 600 m² dřevotřísky.

textilní dílna

V roce 2024 pracovalo v Textilní dílně 12 zaměstnanců, z toho 9 se zdravotním handicapem.

Dílna je dobře strojově vybavená šicími stroji na zpracování tkanin, pletenin a speciálním vyšivacím strojem, a to ji umožňuje zpracovávat i zakázky s vyšším technologickým nárokem na výrobu. Výrobní sortiment je tvořen jak vlastní kolekcí výrobků, tak zakázkovou výrobou dle požadavků zákazníka.

Součástí textilní dílny je i keramická dílna. I zde máme vlastní produkci, stejně jako realizujeme výrobu podle zadání zákazníka. Stejně tak je součástí textilní dílny i výroba z kůže, převážně podle návrhu zákazníka.

V roce 2024 Textilní dílna pravidelně spolupracovala mimo jiné s následujícími firmami:

- Chiranex – polohovací pomůcky do zdravotnictví.
- Liuc - oděvní konfekce.
- Kotoloč – edukační hračky pro nejmenší děti.
- Petrinum – textilní výukové šátky.
- TV Noe – tašky, obaly a textilní kryty na kamerovou techniku.
- Mercure hotel Ostrava – drobné gravírované dekorativní výrobky.
- Reklamní agentura Green cat – různé výrobky z použitých bannerů.

Kromě toho jsme vyráběli pro zákazníky nakupující na našem e-shopu, na různých prodejních jarmarcích a v našem obchůdku. Součástí naší činnosti je i propagace a prodej výrobků prostřednictvím přednášek našeho kolegy v doprovodu vodícího pejska. V roce 2024 se uskutečnilo 86 přednášek, mimo to jsme se účastnili 28 prodejních jarmarků/akcí a v dílně zpracovali přes 4 781,96 metrů látek.



dílna kooperace

V roce 2024 pracovalo v dílně Kooperace průměrně 22 osob, z toho 20 osob OZP/OZZ.

Kooperace je naší nejmladší dílnou. Původně se zaměřovala na lisování a drcení plastového odpadu. Postupně se od této činnosti upouštělo a byla nahrazována kompletačními pracemi pro různé zákazníky - kontrola jakosti, přelepy, balení výrobků, kompletace sad a pod. Kromě drobných výrobků pro e-shop se zde soustředíme čistě na zakázkovou výrobu, kdy vstupujeme do výrobního procesu zákazníků.

Pracovali jsme zejména na zakázkách pro společnosti:

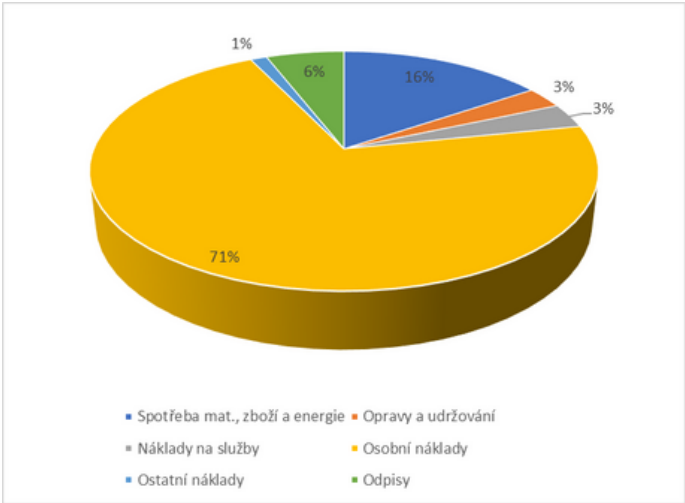
- HOT CHIP-kompletace pálivých nebo slaných chipsů, přelepy dalších produktů(oříšky, tyčinky, stripsy, twister, Jelly beans,aj.)
- Démos Trade-kompletace vzorníků a kontrola věšáků
- Malfini-kontrola kvality textilu
- Denip -ochrana ploch
- Ostrapak-navlékání kartiček na mašle
- Czech News Center - strhávání obálek brožur

A také se věnovali vlastní výrobě, ať se již jednalo o výroby dřevěných obalů na truhlíky, kazety na hygienicky balené čaje, krabičky na papírové kapesníky, krabičky na papírové ručníky, které zdobíme ubrouskovou formou decoupage, potisk textilu pro malé firmy a spolky(H&T kol, TNCars, dětský tábor TORALI).

V roce 2024 jsme celkem mimo jiné zkompletovali a přelepili: 206 423 ks produktů HOT CHIP, zkontrolovali 15 725 ks textilu společnosti MALFINI, nebo odstranili 28 187 ks obálek z brožur.

ekonomická část

struktura nákladů Charity sv. Alexandra v roce 2024

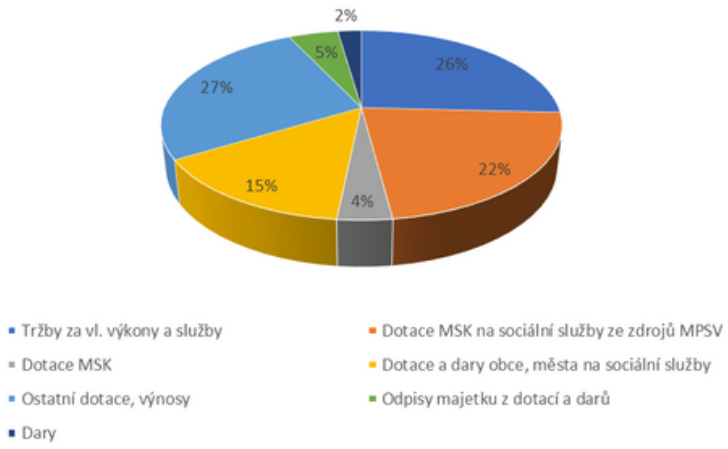


přehled nákladů v roce 2024 podle jednotlivých středisek (v tis.)

Ředitelství	83
Chráněné bydlení	6 688
Poradna	2 100
Stolařská dílna	3 722
Textilní dílna	4 839
Dílna Kooperace	6 238
celkem	23 670

ekonomická část

struktura výnosů Charity sv. Alexandra v roce 2024



přehled fondů Charity sv. Alexandra v roce 2024

Č. účtu	Název účtu	stav k 1. 1.	stav k 31. 12.
911022	Fondy TKS 2022	372 053,00	372 053,00
911023	Fondy TKS 2023	234 366,00	234 366,00
911024	Fondy TKS 2024	0,00	337 559,34
911106	Fondy - dary LEGO DChOO	102 919,08	17 160,00
911200	Fondy TKS 2021	10 890,00	10 890,00
911901	Dar Moneta Bank 2024	0,00	0,00
911999	Fondy - Nerozdělený zisk	767 305,97	767 305,97

ekonomická část

Stav a pohyb majetku Charity sv. Alexandra v roce 2024 (v tis. Kč)

Aktiva	Druh aktiv	Stav k 1. 1.	Přírůstek / úbytek majetku	Stav k 31. 12.
A	Dlouhodobý majetek celkem	7 710	-1 309	6 401
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	0	0	0
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	29 154	-601	28 553
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	0	0	0
IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	-21 444	-708	-22 152
B	Krátkodobý majetek celkem	7 663	-265	7 398
I.	Zásoby	1 276	-226	1 050
II.	Pohledávky celkem	1 586	-93	1 493
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	4 734	52	4 786
IV.	Jiná aktiva celkem	67	2	69
	Majetek celkem	15 373	-1 574	13 799



ekonomická část

Přehled o peněžních příjmech a výdajích Charity sv. Alexandra v roce 2024 (v Kč)

	Stav k 1. 1. 2024	Příjmy	Výdaje	Stav k 31. 12. 2024
Pokladna	42580	908 571	908 233	42 918
Bankovní účty	4 691 305	38 734 799	38 683 288	4 742 816
Celkem	4 733 885	39 643 370	39 591 521	4 785 734



ekonomická část

Zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky

Příjemce zprávy:	Statutární zástupce účetní jednotky Charita sv. Alexandra,
Jméno ověřované účetní jednotky:	Charita sv. Alexandra, Holveckova 651/28, Ostrava-Kunčičky, 718 00, IČ 26520788, DIČ: CZ26520788
Číslo smlouvy:	AUD 2024
Předmět ověření	účetní závěrka k rozvahovému dni 31.12.2024,
Přílohy:	Rozvaha k 31.12.2024, výkaz zisku a ztráty k 31.12.2024, příloha k účetní závěrce
Počet listů přílohy:	7 – všechny strany jsou autorizovány auditorem
Rozdělovník:	2x příjemce zprávy 1x auditor
Zprávu vyhotovil a předkládá:	AB daně a audit s.r.o., č. oprávnění KAČR 619 Úvozní 797, Skřečoň, 735 31 Bohumín IČ: 48392596; DIČ: CZ48392596
Místo a datum:	Ostrava - Kunčičky, 5. června 2025

Úvod

Na základě uzavřené smlouvy č. AUD 2024 o ověření roční účetní závěrky jsme provedli ověření příložené účetní závěrky účetní jednotky **Charita sv. Alexandra za rok 2024** v rozsahu podle č. 93/2009 Sb., o auditorech v platném znění, v souladu s Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky.

Provedení ověření účetní závěrky je účelově zaměřeno na uplatnění zákonů, vyhlášek a pokynů platných v účetním období 2024, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, vyhlášky č. 504/2002 Sb., v platném znění, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, českých účetních standardů pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen "České účetní standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání"), ve znění pozdějších předpisů

Zpráva o výsledcích ověření účetní závěrky a výrok auditora byly projednány s **Mgr. Martinem Hořínkem MBA, ředitelem účetní jednotky**. Statutární orgán současně bere na vědomí, že provedený audit účetní závěrky nezbavuje účetní jednotku odpovědnosti za správnost vykázaných hospodářských výsledků. Statutární orgán účetní jednotky plně zodpovídá za důsledky, které vyplynou z jiných kontrol.

Auditorská zpráva a výrok auditora byla vyhotovena ve třech stejnopisech .



Výrok auditora s výhradou

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky **Charita sv. Alexandra** (dále také „Účetní jednotka“) za období roku **2024** sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2024, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2024, přílohy k této účetní závěrce, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Účetní jednotce jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru, s výhradou vlivu skutečnosti popsané v oddíle Základ pro výrok s výhradou, přiložená účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní jednotky Charita sv. Alexandra k 31. prosinci 2024 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření a peněžních toků za rok končící k 31.12.2024 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok s výhradou

Byli jsme jmenováni auditorem Společnosti 05.11.2024, tedy po 31.12.2023, a proto jsme se nezúčastnili pozorování fyzické inventury zásob na počátku roku 2024. O výši těchto zásob k 1. 1. 2024 jsme nebyli schopni získat přiměřenou jistotu jiným způsobem. Protože počáteční stav zásob ovlivňuje jak finanční výkonnost, tak i peněžní toky, nejsme schopni určit, zda mohly být nezbytné úpravy v souvislosti se ziskem vykázaným ve výkazu zisku a ztráty. Výrok auditora k účetní závěrce za účetní období končící 31.12.2024 byl proto odpovídajícím způsobem modifikován.

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Účetní jednotce nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku



Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán Účetní jednotky odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Účetní jednotky povinen posoudit, zda je Účetní jednotka schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Účetní jednotky nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.



- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Účetní jednotky relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Účetní jednotky uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky představenstvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Účetní jednotky nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Účetní jednotky nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Účetní jednotka ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Ostravě - Kunčických dne 5. června 2025

AB daně a audit s.r.o.

Č. oprávnění KAČR 619

ul. Úvozni 797, Skřečoň

735 31 Bohumín,

Zastoupená ing. Alenou Babuškovou

Ing. Alena Babušková,

Statutární auditor č. oprávnění 1796



Přílohy

1. Rozvaha k 31.12.2024
2. Výkaz zisku a ztráty za rok končící k 31.12.2024
3. Příloha k účetní závěrce sestavená k 31.12.2024



ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2024
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
Charita sv. Alexandra
Holčeva 651/28
Ostrava
718 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
26520788

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	7 710	6 401
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2		
A. I. 2.	Software	(013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	29 154	28 553
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10	1 832	1 832
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11		
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	19 193	18 874
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	8 084	7 802
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	(025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16	45	45
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-21 444	-22 152
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru	(073)	30		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům	(074)	31		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám	(081)	34	-13 602	-14 492
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-7 797	-7 615
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	(085)	36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38	-45	-45
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39		

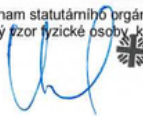


Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	7 663	7 398
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	1 276	1 050
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42	792	673
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46	484	377
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	1 586	1 493
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	87	50
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55		46
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	103	85
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57	16	
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68		
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69	1 400	1 316
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70	-20	-4
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	4 734	4 786
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	43	43
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73		
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	4 691	4 743
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	67	69
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	67	59
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82		10
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	15 373	13 799

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	13 325	11 879
A. I.	Jmenný celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	13 190	12 636
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	11 703	10 896
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	1 487	1 740
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	135	-757
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	-892
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	135	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93		135
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	2 048	1 920
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	1 800	1 920
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	62	81
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109	14	10
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	982	1 047
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111		8
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	466	516
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	45	68
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115	97	103
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118	79	20
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122		
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	55	67
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		



Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	248
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130	199
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	49
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	15 373
				13 799

Sestaveno dne: 12.05.2025		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou   Charita sv. Alexandra Holčickova 163/28, 718 00 (Mladá Boleslav) IČ: 142059622 DIČ: CZ142059622 BIC: 26020788, SWIFT: 1726020788
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání činnost ostatních organizací j. n.	Pozn.:

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

Charita sv. Alexandra

Holvekova 651/28

718 00 Ostrava

ke dni 31.12.2024

Účetní jednotka doručí:

1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO

26520788

Označení	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	Číslo řádku	činnost hlavní	činnost hospodářská	Celkem
			5		
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	1 527	3 657	5 184
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	937	1 343	2 280
A. I. 2.	Prodané zboží	4	0	1 395	1 395
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	171	516	687
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	17	4	21
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	9	2	11
A. I. 6.	Ostatní služby	8	393	397	790
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktiv Součet A.II.7. až A.II.9.	9	0	107	107
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10	0	107	107
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11	0	0	0
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12	0	0	0
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	6 261	10 567	16 828
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	4 595	7 775	12 370
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	1 499	2 259	3 758
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16	20	31	51
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	144	501	645
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18	3	1	4
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	5	2	7
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	5	2	7
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	95	55	150
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22	4	2	6
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	7	13	20
A. V. 18.	Nákladové úroky	24	0	0	0
A. V. 19.	Kursově ztráty	25	0	0	0
A. V. 20.	Dary	26	0	2	2
A. V. 21.	Manka a škody	27	6	0	6
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	78	38	116
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerva opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	974	409	1 383
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	766	318	1 084
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31	211	104	315
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32	0	0	0
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33	0	0	0
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34	-3	-13	-16
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	8	2	9
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	8	2	9



Označení	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	Číslo řádku	činnost hlavní	činnost hospodářská	Celkem
A. VIII.	Daň z příjmů	37	0	0	0
	Hodnota A.VIII.29.		0	0	0
A. VIII. 29.	Daň z příjmů	38	0	0	0
	Náklady celkem	39	8 871	14 799	23 670
	Součet A.I. až A.VIII.				
B.	Výnosy	40	0	0	0
B. I.	Provozní dotace	41	6 489	8 339	14 828
	Hodnota B.I.1.				
B. I. 1.	Provozní dotace	42	6 489	8 339	14 828
B. II.	Přijaté příspěvky	43	403	114	517
	Součet B.II.2. až B.II.4.				
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44	0	0	0
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	403	114	517
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky	46	0	0	0
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	47	976	4 902	5 878
B. IV.	Ostatní výnosy	48	853	435	1 288
	Součet B.IV.5. až B.IV.10.				
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49	0	0	0
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky	50	0	0	0
B. IV. 7.	Výnosové úroky	51	117	58	175
B. IV. 8.	Kursově zisky	52	0	0	0
B. IV. 9.	Zúčtování fondů	53	0	0	0
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	54	736	377	1 113
B. V.	Tržby z prodeje majetku	55	165	102	267
	Součet B.V.11. až B.V.15.				
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56	165	81	246
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57	0	0	0
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu	58	0	21	21
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59	0	0	0
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60	0	0	0
	Výnosy celkem	61	8 887	13 892	22 779
	Součet B.I. až B.V.				
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	62	16	-907	-891
	ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)				
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	63	16	-907	-891
	ř. 62 - ř. 37				

Sestaveno dne: 25.04.2025	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
Předmět podnikání	
Ambulantní nebo terénní sociální služby pro osoby se zdravotním postižením	
Ostatní ambulantní nebo terénní sociální služby	

[Podpis]

Charita
sv. Alexandra

Charita sv. Alexandra Krušovice

(9)

21

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Charita sv. Alexandra

ke dni 31.12.2024

Obsah přílohy

Podle § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Popis účetní jednotky
2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod
3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem
4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
5. Informace o položkách dlouhodobého majetku
6. Celkové odměny účtované auditorem
7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
10. Informace k položkám dluhů
11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů
12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty
13. Účasti členů řídících, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy
14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídících, kontrolních a jiných orgánů
15. Informace k dani z příjmů
16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace
17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
18. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
19. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období



20. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

1. Popis účetní jednotky

Název:	Charita sv. Alexandra
Sídlo:	Holvekova 651/28, PSČ 718 00, OSTRAVA-KUNČIČKY
Právní forma:	církevní organizace, evidovaná právnická osoba
IČ:	26520788
Předmět činnosti:	humanitární aktivity, soc.poradenství, provozování chráněných dílen, chráněné bydlení
Den vzniku účetní jednotky:	29.05.2001
Zdaňovací období:	od 01.01.2024 do 31.12.2024
Rozvahový den:	31.12.2024
Okamžik sestavení účetní závěrky:	12.05.2025

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

- Odborné sociální poradenství osobám, které se ocitly v nepříznivé životní situaci
- Chráněné bydlení – zaměřeno na zajištění bydlení, rozvoj schopností a dovedností pro osoby s duševním onemocněním
- Chráněné dílny – zajišťují zaměstnávání osob se zdravotním postižením

1.2. Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Statutárním orgánem Charity sv. Alexandra je ředitel. Poradním orgánem ředitele je Rada Charity sv. Alexandra.

1.3. Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

Biskupství ostravsko-opavské

2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

Účetní jednotka vede účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., v souladu s prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb. a českými účetními standardy č. 401 až 414 platnými pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.

2.1. Použité obecné účetní zásady

- Zásada pravdivého a věrného zobrazení
- Zásada jedné účetní jednotky jako celku
- Zásada neomezeného trvání účetní jednotky
- Zásada periodicity
- Zásada bilanční kontinuity

- Zásada objektivit účetních informací – vedení úplného, průkazného účetnictví v souladu s právními předpisy
- Zásada ocenění v historických cenách – v cenách z období, kdy byl majetek, zásoby pořízeny
- Zásada stálosti účetních metod – uspořádání a označení položek rozvahy a výkazu zisku a ztráty, jejich obsahové vymezení a způsoby oceňování použité v jednom účetním období jsou beze změn i v následujícím účetním období
- Zásada opatrnosti – tvorba opravných položek
- Zásada vymezení okamžiku realizace – účtování o nákladech a výnosech na základě uskutečněné/dodané služby, ne na základě pohybu peněžních prostředků
- Zásada zákazu vzájemného zúčtování (kompenzace) vyjma dobropisů nebo refundací, doměrků a vratek daní, rozdílů zjištěných při inventarizaci, opravných položek.
- Princip podvojnosti a souvztažnosti účtů

2.2. Použité účetní metody

2.2.1 Způsob oceňování majetku a závazků

a) zásob nakupovaných a vytvořených vlastní činností	nakupované zásoby jsou oceňovány v pořizovacích cenách, zásoby vytvořené vlastní činností jsou oceňovány skutečnými vlastními náklady (zahrnují přímé náklady na výrobu, mzdové náklady a podíl režijních nákladů)
b) dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností	ocenění vlastními náklady (přímé materiálové a mzdové náklady, podíl režijních nákladů)
c) pohledávky	ocenění jmenovitou hodnotou
d) cenných papírů a podílů, derivátů	-
e) závazků	ocenění jmenovitou hodnotou
f) ostatních významných složek majetku	-

2.2.2 Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Významné opravné položky	
opravná položka k pohledávkám	4 tis. Kč
*způsob stanovení	-
*zdroj informací pro stanovení výše	evidence pohledávek

Přechodné/dočasné snížení hodnoty majetku/pohledávky – před promlčecí lhůtou

Odpisy majetku	
*způsob stanovení	rovnoměrný odpis z pořizovací ceny majetku a doby použitelnosti majetku

2.2.3 Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu s ohledem na významnost	
*použitý kurs (běžný/pevný)	běžný kurs
*periodicita změn pevných kursů	-

2.2.4 Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků



nepoužito

2.2.5 Použitý oceňovací model a technika při ocenění reálnou hodnotou

nepoužito

2.3. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

Významné změny metod a odchylky od metod včetně uvedení důvodů a vyčíslení vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a VH	
*způsobu oceňování	nezměněno
*způsobů odpisování (lineární odpis)	nezměněno
*postupů účtování	nezměněno
*uspořádání položek účetní závěrky a jejich obsahového vymezení	1 - pokladní doklady
	2 - vydané faktury
	3 - přijaté faktury
	4 - bankovní doklady
	5 - ostatní úhrady (zápočty) interní doklady
	6 - účetní události-interní doklady
	7 - mzdové náklady- interní doklady
	8 - sklady materiálu, výrobků
	9 - majetek, odpisy-interní doklady
	Výkazy-hlavní kniha, výkaz zisků a ztrát, rozvaha, výsledovka

2.4. Způsob oceňování majetku a závazků

a) zásob nakupovaných a vytvořených vlastní činností	nakupované zásoby jsou oceňovány v pořizovacích cenách, zásoby vytvořené vlastní činností jsou oceňovány skutečnými vlastními náklady (zahrnují přímé náklady na výrobu, mzdové náklady a podíl režijních nákladů)
b) dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností	ocenění vlastními náklady (přímé materiálové a mzdové náklady, podíl režijních nákladů)
c) pohledávky	ocenění jmenovitou hodnotou
d) cenných papírů a podílů, derivátů	-
e) závazků	ocenění jmenovitou hodnotou
f) ostatních významných složek majetku	-

3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem

*náklady	spotřeba materiálu a energie, prodané zboží	3 675
	služby	1 510
	osobní náklady	16 828
	odpisy	1 084
*výnosy	tržby za vlastní výkony a zboží	5 878
	ostatní výnosy	1 288
	provozní dotace	14 828

4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
nejdou

5. Informace o položkách dlouhodobého majetku

Majetek	Počáteční stav	Přirůstky	Úbytky	Konečný stav	Opravné položky a oprávky			Úroky
					Počátek	Změna	Konec	
Stavby	19 193	0	319	18 874	13 602	890	14 492	
Hm.movité věci + jejich soubory	8 084	0	282	7 802	7 796	181	7 615	
DDHM	45	0	0	45	45	0	45	

6. Celkové odměny účtované auditorem v tis. Kč

Druh služby	Náklad
Povinný audit roční účetní závěrky	60
Jiné ověřovací služby	-
Daňové poradenství	-
Jiné neauditorské služby	-

7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
nejdou

8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky

* výše splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti - výše, datum vzniku, splatnost	pojistné na soc. zabezpečení za měsíc prosinec 2024, splatné v lednu 2025 ve výši 374 tis. Kč
* výše splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění-výše, datum vzniku, splatnost	pojistné zdravotního pojištění za měsíc prosinec 2024, splatné v lednu 2025 ve výši 128 tis. Kč, Ko-operativa-úraz.poj.zam. splatné v lednu 2025 ve výši 14 tis. Kč
* výše evidovaných daňových nedoplatků u místně příslušných finančních orgánů-výše, datum vzniku, splatnost	zálohová a srážková daň z příjmů FO za prosinec 2024 splatná v lednu 2025 ve výši 68 tis. Kč



9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou

nejsou

10. Informace k položkám dluhů**10.1. Dluhy, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let**

nejsou

10.2. Dluhy kryté zárukou

nejsou

10.3. Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze

nejsou

11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů

Výsledek hospodaření	
*hlavní činnost	16
*hospodářská činnost	-907
*pro účely daně z příjmů	-891

12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

	Sledované účetní období
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	41
z toho členů řídicích orgánů	1
z toho členů kontrolních orgánů	0
z toho členů správních orgánů	0
Osobní náklady	16 828
z toho mzdové náklady	12 370
z toho zákonné sociální pojištění	3 758
z toho ostatní sociální pojištění	51
z toho zákonné sociální náklady	645
z toho ostatní sociální náklady	4
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů	1
Odměny a funkční požitky členů řídicích, kontrolních a jiných orgánů	0

13. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

nebyly

14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů

nejsou

15. Informace k dani z příjmů

Rok	2024
*výše hospodářského výsledku	-891
*výše daňové povinnosti	0

15.1. Způsob zjištění základu daně z příjmů

Úzký základ daně—posuzují se jednotlivé činnosti z hlediska ziskovosti/ztrátovosti, do ZD vstupují pouze ziskové činnosti.

Rok zjištění základu daně z příjmů	2021	2022	2023	2024
*zjištěný základ daně v Kč	579	998	2 305	-837
*použitá daňová úleva v Kč	0	0	0	0
*výše uspořené prostředků použitelná v následujících zdaňovacích obdobích v Kč	0	0	0	0

Pro účely výpočtu daňové povinnosti účetní jednotka nevyužívá daňovou úlevu podle § 20 odst. 7 ZDP, protože zaměstnává osoby se ZPS a využívá tak ke snížení daňové povinnosti slevy z titulu zaměstnávání těchto osob podle § 35 odst. 1 ZDP

15.2. Způsob užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích

*rok použití daňové úlevy	2021	2022	2023	2024
*daňová úleva z roku	2020	2021	2022	2023
*výše daňové úlevy v Kč	0	0	0	0
* poznámka	-	-	-	-

16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace

Významné položky, které nevyplývají z výkazů					
Významné položky aktiv, pokud informace nevyplývají přímo z rozvahy-rozpis	Přírůstky			Úbytky	
	90			691	
Významné položky kompenzované ve výkazech s jinými položkami:	-				
*přijaté dotace na investiční a provozní účely-rozpis s uvedením výše dotací a jejich zdrojů	dotace MSK	provozní	5 884	investiční	35
	dotace SMO	provozní	3 350	investiční	0
	dotace MPSV	provozní	0	investiční	0
	dotace ÚP	provozní	5 594	investiční	0
	dotace ESF	provozní	0	investiční	0
	dotace ostatní	provozní	0	investiční	0



*rozpis dlouhodobých bank. úvěrů včetně úrokových sazeb a popisu zajištění úvěru	-
*jiné:	-

17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů

Dary-přijaté a poskytnuté (v tis. Kč)	
*přijaté (rozpis významných darů včetně uvedení dárců):	
dary-Potravinová banka	35
dary-Přijaté příspěvek Nadace ČEZ – e-shop,Target, Soc.poradna	124
dar-finanční příspěvek DCHOO	250
dar-přijaté příspěvek Nadace Olgy Havlové-VDV-vysoušeče	90
dar-finanční příspěvek Biskupství ostravsko-opavské	8
drobní dárci	10
*poskytnuté (rozpis významných darů včetně uvedení příjemců):	
drobní příjemci	2

18. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky

Tříkrálová sbírka 2024 – spolupráce na přípravě a průběhu TKS s Charitou Ostrava – 393 tis. Kč byl čistý výtěžek, který charita obdržela. Finanční prostředky byly zaúčtovány do Fondu TKS2024. Část výtěžku sbírky byla použita na zakoupení zahradního traktůrku, klimatizaci šicí dílny. Ostatní finanční prostředky budou použity v následujících letech na plynofikaci prostor charity.

19. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Rok	2023	2024
*výše hospodářského výsledku	135	-891
*rozdělení hospodářského výsledku	výsledek hospodaření byl převeden do nerozděleného zisku minulých let	

20. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

není relevantní

Sestaveno dne: 12.5. 2025

Sestavila: Eva Musálková



CHARITA SV. ALEXANDRA ***...dáváme šanci...***

charita-sv-alexandra.cz
alexhandshop.cz