

výroční zpráva



2025



**Charita
sv. Alexandra**



úvodní slovo

Je čas, praví starozákonní Kazatel, je čas žít a čas umírat, čas sít a čas sklízet. Jaký byl čas, čeho byl čas v roce 2025 pro Charitu sv. Alexandra se podíváme v této výroční zprávě.

Byl to rok poměrně dynamický, a to zejména s ohledem na množství změn, které se v organizaci udály. Některé byly viditelné na první pohled, některé se děly takříkajíc pod povrchem. Všechny nás ale posunuly kus dál. V roce 2025 se Charita sv. Alexandra proměnila personálně, v některých střediscích poměrně výrazně. Viditelné byly i změny uspořádání a různé přesuny v rámci dílen a areálu v Kunčičkách. V neposlední řadě měly viditelné výstupy také „velké úklidy“, kdy jsme vyklidili archiv, sklady a odvezli fúry nepotřebných věcí a udělali si tak prostor na jiné anebo prostě jen prostor.

Naším mottem je „dáváme šanci“ a dávání šance s prostorem souvisí. Abyste někomu, něčemu dali šanci, musíte mu také vytvořit prostor k realizaci, k naplnění, k bytí. Je to podobné jako dýchání, abychom se mohli nadechnout, musíme nejdříve vydechnout, do plných plic moc vzduchu nepřijmeme. Abychom mohli přijímat nové, stejně jako dávat šanci, potřebujeme pro to mít prostor. A ten jsme si vytvářeli. Ať již zmíněnými úklidy, nebo upravováním a nastavováním různých interních procesů. Což byl konec konců náš cíl pro rok 2025, naše cesta, jak jsme si také pojmenovali dokument, který nás měl tímto obdobím proměny provést.

Chtěl bych také na tomto místě poděkovat všem našim pracovníkům, partnerům, podporovatelům, zákazníkům, klientům, všem, kdo s námi na naší cestě jdou, kdo nám dodávají energii, víru, potvrzení, podporu i inspiraci, kdo jsou spolu s námi, kdo nám dávají šanci, abychom ji mohli také dávat.

základní údaje

Charita sv. Alexandra je nestátní nezisková organizace poskytující jak sociální služby (chráněné bydlení, odborné sociální poradenství), tak také provozující chráněná pracoviště pro osoby s handicapem (chráněné dílny stolařská, textilní a kooperace).

Charita sv. Alexandra byla založena k 1. červnu 2001 Mons. Františkem Václavem Lobkowiczem, biskupem ostravsko-opavským. Charita sv. Alexandra je účelovou organizací církve s vlastní právní subjektivitou, zaregistrovanou v rejstříku Ministerstva kultury ČR dne 29. 5. 2001 dle zákona č. 308/1991 Sb. pod registračním číslem 8/1-08-720/2001. Charita sv. Alexandra je součástí Diecézní charity ostravsko-opavské a řídí se vlastními stanovami.

Jedná se o tzv. městskou Charitu, s působením v Ostravě. Charita sv. Alexandra sídlí v areálu bývalého uhelného hlubinného dolu Alexandr v Ostravě - Kunčičkách. Tento areál byl v roce 2001 prohlášen Ministerstvem kultury kulturní památkou.

základní údaje

- Charita sv. Alexandra, Holvekova 651/28, 718 00 Ostrava
- IČ: 26520788, č.ú.: UniCredit Bank 1388130040/2700
- e-mail: info@alexandr.charita.cz, tel.: 704 609 752, IDDS: mpknz9d
- statutární orgán: Mgr. Martin Hořínek, MBA, ředitel

Rada Charity sv. Alexandra: Ing. Pavel Folta, Mgr. Michal Hořínek, Ing. Martin Stuchlý, P. Mgr. Dariusz Piotr Sputo

vize

Charita sv. Alexandra si uvědomuje nejednoduchost života, a to nejen s ohledem na naše cílové skupiny, vnímáme však jedinečnost a neopakovatelnost každého člověka a každé chvíle, a tak je naším mottem ...dáváme šanci...

naše střediska

Charita sv. Alexandra má 5 středisek, která realizují vlastní činnost organizace, plus správní středisko Ředitelství.

Chráněné bydlení

Holvekova 651/28, 718 00 Ostrava – Kunčičky
731 625 843, bydleni@alexandr.charita.cz
katerina.wojtas@alexandr.charita.cz

Poradna Charity sv. Alexandra

Františka Formana 251/13, 700 30 Ostrava – Dubina
731 625 840, poradna@alexandr.charita.cz
jarmila.schieleova@alexandr.charita.cz

Stolařská dílna

Holvekova 651/28, 718 00 Ostrava – Kunčičky
605 230 286, stolari@alexandr.charita.cz
andrea.novakova@alexandr.charita.cz

Textilní dílna

Holvekova 651/28, 718 00 Ostrava – Kunčičky
605 230 286, textil@alexandr.charita.cz
andrea.novakova@alexandr.charita.cz

Dílna Kooperace

Holvekova 651/28, 718 00 Ostrava – Kunčičky
731 619 375, kooperace@alexandr.charita.cz
jitka.kolacova@alexandr.charita.cz

chráněné bydlení

Rok 2025 se nesl v duchu naplňování vize otevřenosti Chráněného bydlení - uspořádali jsme setkání s opatrovníky, Den otevřených dveří, gril párty, pizza párty s kvízem, maškarní bál, výlety na kole a koupání na přehradě či návštěvu vánočních trhů.

Zlepšili jsme také prostředí Chráněného bydlení. Vznikla relaxační místnost pro klienty s masážním křeslem a pohovkou, knihovnička, výstava kamenů, přibily relaxační obrazy, nová sedací souprava, lednice a pračka, televizor.

Klientům jsme nabídli volnočasové aktivity jako cvičení, jógu, kvízy, kurz šití. Samozřejmostí je oslava významných svátků, jakými jsou Velikonoce a Vánoce, v případě zájmu i narozeniny daného klienta a oslavy svátků i narozenin. Zapojili jsme se také do Tyrkysové sbírky Dopravního podniku Ostrava, kde vznikl spot na sociální síť s účastí našich klientů.

V roce 2025 došlo k personálním změnám a proměně téměř celého týmu Chráněného bydlení. Velký důraz byl kladen na vzdělávání zaměstnanců. Kurzy byly zaměřené na práci s osobami s duševním onemocněním a duální diagnózou. Také pracovníci prošli školením na umělou inteligenci, psychiatrickým a adiktologickým minimem, výcvikem v krizové intervenci a výcvikem v efektivní komunikaci s lidmi s duševním onemocněním. Pravidelně probíhaly také týmové supervize a metodická podpora k SQSS.

V roce 2025 byla obložnost služby 84% a proběhlo 2 880 klientohodin.



poradna

Poradna Charity sv. Alexandra sídlí v nejlidnatějším ostravském městském obvodu Ostrava Jih a poskytuje bezplatné odborné sociální poradenství v oblasti práva, sociálního systému a psychologie. Služba je určena dospělým osobám od 18 let, které se ocitly v obtížné životní situaci a potřebují odbornou pomoc a radu. Poradna je pro klienty k dispozici jak ambulantně, tak v terénní formě, ať již přímo v přirozeném prostředí klientů, nebo je doprovází na jednání na úřady a instituce.

V roce 2025 Poradna sv. Alexandra kontinuálně poskytovala odborné poradenství osobám v jakékoli nouzi. Poskytované poradenství bylo zaměřeno především na oblast sociální a právní a bylo klientům nabízeno bezplatně, s důrazem na individuální přístup a respektování jejich konkrétních potřeb a životních okolností.

Pracovnice Poradny poskytovaly podporu v širokém spektru oblastí, zejména v problematice zadluženosti a exekucí, v oblasti sociálního zabezpečení a dávek, bydlení, pracovněprávních vztahů a rodinného práva. Klientům byla nabízena nejen základní orientace v dané problematice, ale také dlouhodobější spolupráce směřující ke stabilizaci jejich sociální situace a posílení jejich schopnosti samostatně řešit vzniklé obtíže.

V průběhu roku jsme navazovali a dále prohlubovali spolupráci s partnerskými organizacemi, se kterými jsme společně pomáhali řešit a stabilizovat situaci našich klientů.

V roce 2025 měla Poradna Charity sv. Alexandra 250 klientů a zrealizovala 1 481 intervencí a kontaktů.

stolařská dílna

Ve stolařské dílně pracovalo v roce 2025 celkem 6 zaměstnanců, z toho 3 se zdravotním handicapem a v průběhu roku se nám část pracovníků obměnila.

V tomto roce prošla stolařská dílna významnými organizačními a provozními změnami. Zásadní úpravou byl přesun kompletace lamina do prostor bývalé údržby. Tato místnost byla kompletně vymalována a stavebně i provozně přizpůsobena potřebám dílny. Díky této změně došlo k výraznému zefektivnění manipulace s materiálem, a to jak ve směru k formátovací pile a laminovačce, tak i při samotné kompletaci výrobků.

V letních měsících proběhlo vyklizení a výmalba stolařské dílny v hlavní budově, kde se pracuje s přírodním materiálem – masivem. Následně bylo vyklizeno a přestavěno také technicko-administrativní zázemí dílny a uzpůsobeno pro umístění laseru, který byl oficiálně zařazen jako samostatné pracoviště pod stolařskou dílnu.

V roce 2025 bylo ve stolařské dílně realizováno celkem 56 zakázek. Na laseru bylo realizováno od září 10 zakázek. Na konci roku byla navázána dlouhodobá spolupráce s firmou specializující se na renovaci historických kolejových vozidel, pro kterou vyrábíme dřevěné komponenty dle původních nákresů nebo jejich zpětné rekonstrukce.

textilní dílna

V roce 2025 pracovalo v textilní dílně 13 zaměstnanců, z toho 9 se zdravotním handicapem. V tomto roce se mírně obměnilo personální složení dílny – přivítali jsme dvě nové kolegyně, naopak ke konci roku dvě zaměstnankyně odešly do zaslouženého důchodu.

Textilní dílna je velmi dobře vybavena moderními stroji, přičemž v průběhu roku 2025 jsme pořídili nový šicí stroj a zároveň pravidelně obnovujeme starší strojní vybavení. Součástí textilní dílny je rovněž keramická a kožedělná dílna. Ve všech těchto provozech realizujeme jak vlastní produkci, tak zakázkovou výrobu dle požadavků zákazníků.

V roce 2025 textilní dílna pravidelně spolupracovala s následujícími firmami a institucemi:

Chiranex Radomský – výroba polohovacích pomůcek pro zdravotnictví,

Liuc – oděvní konfekce,

Petrinum – textilní výukové šátky,

reklamní agentura Green Cat – výrobky z použitých reklamních bannerů.

Kromě toho jsme vyráběli pro zákazníky nakupující na našem eshopu, na různých prodejních jarmarcích a v našem obchůdku. Součástí naší činnosti je i propagace a prodej výrobků prostřednictvím přednášek našeho kolegy v doprovodu vodícího pejska. V roce 2025 se uskutečnilo 85 takovýchto přednášek. Mimo to jsme se účastnili 34 prodejních jarmarků/akcí.



dílna kooperace

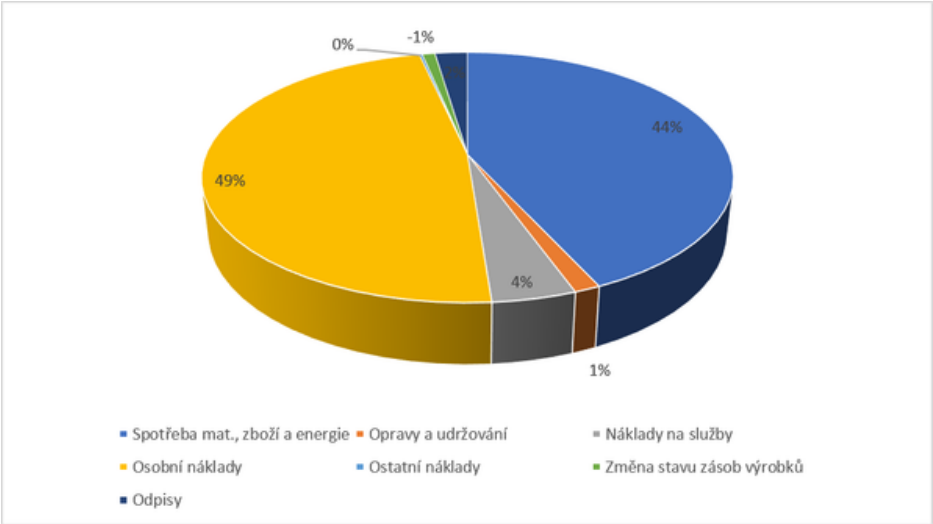
V roce 2025 pracovalo v dílně Kooperace průměrně 25 osob, z toho 23 se zdravotním handicapem. V této dílně byla fluktuace zaměstnanců největší - přijali jsme 9 nových zaměstnanců a s 5 jsme se rozloučili.

V roce 2025 byl ukončen pronájem budovy Kovárna, ve které dlouhá léta probíhala výroba dřevěných výrobků, částečná kompletace a potisky textilu. S ukončením pronájmu bylo spojeno stěhování celého vybavení do prostor dílen Kooperace a Stolárny, kde musela proběhnout reorganizace. Prostorovými změnami došlo nejen k zefektivnění výroby, ale vytvoření odpovídajících pracovních míst pro zaměstnance. V průběhu roku proběhla v dílně také rekonstrukce stropu s cílem snížení energetické náročnosti a zlepšení ergonomie pracovního prostoru.

Celkem dílna Kooperace zpracovala 92 zakázek. Důležité bylo zachování stávajících zákazníků a navázání dlouhodobé spolupráce s novým partnerem.

ekonomická část

struktura nákladů Charity sv. Alexandra v roce 2025

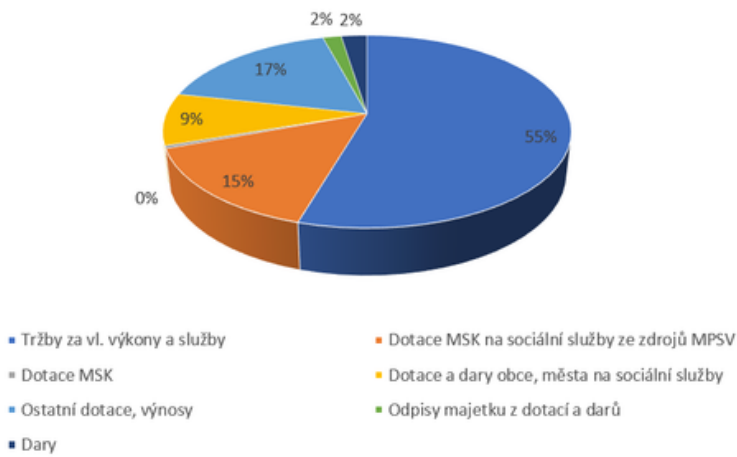


přehled nákladů v roce 2025 podle jednotlivých středisek (v tis.)

Ředitelství	5 185
Chráněné bydlení	6 933
Poradna	1 925
Stolařská dílna	3 197
Textilní dílna	4 662
Dílna Kooperace	6 958
celkem	38 860

ekonomická část

struktura výnosů Charity sv. Alexandra v roce 2025



přehled fondů Charity sv. Alexandra v roce 2025

Č. účtu	Název účtu	stav k 1. 1.	stav k 31. 12.
911022	Fondy TKS 2022	372 053,00	372 053,00
911023	Fondy TKS 2023	234 366,00	234 366,00
911024	Fondy TKS 2024	337 559,34	337 559,34
911106	Fondy - dary LEGO DChOO	17 160,00	0,00
911200	Fondy TKS 2021	10 890,00	10 890,00
911901	Dar DP Ostrava	0,00	20 000,00
911220	Dar DEVA FM s.r.o.	0,00	30 000,00
911230	Dar Richter Medical, s.r.o.	0,00	10 000,00
911240	Dar Baránek	0,00	22 600,00
911999	Fondy - Nerozdělený zisk	767 305,97	767 305,97

ekonomická část

Stav a pohyb majetku Charity sv. Alexandra v roce 2025 (v tis. Kč)

Aktiva	Druh aktiv	Stav k 1. 1.	Přírůstek / úbytek majetku	Stav k 31. 12.
A	Dlouhodobý majetek celkem	6 401	-932	5 469
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	0	0	0
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	28 553	-268	28 265
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	0	0	0
IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	-22 152	-644	-22 796
B	Krátkodobý majetek celkem	7 398	3 180	10 578
I.	Zásoby	1 050	274	1 324
II.	Pohledávky celkem	1 493	3 631	5 124
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	4 786	-725	4 061
IV.	Jiná aktiva celkem	67	2	69
	Majetek celkem	13 799	2 248	16 047



ekonomická část

Přehled o peněžních příjmech a výdajích Charity sv. Alexandra v roce 2025 (v Kč)

	Stav k 1. 1. 2025	Příjmy	Výdaje	Stav k 31. 12. 2025
Pokladna	42 918	1 258 506	1 124 985	176 439
Bankovní účty	4 742 816	261 724 025	262 582 840	3 884 001
Celkem	4 785 734	262 982 531	263 707 825	4 060 440



ekonomická část

Zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky

Příjemce zprávy:	Statutární zástupce účetní jednotky Charita sv. Alexandra,
Jméno ověřované účetní jednotky:	Charita sv. Alexandra, Holvekova 651/28, Ostrava-Kunčičky, 718 00, IČ 26520788, DIČ: CZ26520788
Číslo smlouvy:	AUD 2025
Předmět ověření	účetní závěrka k rozvahovému dni 31.12.2025,
Přílohy:	Rozvaha k 31.12.2025, výkaz zisku a ztráty k 31.12.2025, příloha k účetní závěrce
Počet listů přílohy:	13 – všechny listy jsou autorizovány auditorem
Rozdělovník:	2x příjemce zprávy 1x auditor
Zprávu vyhotovil a předkládá:	AB daně a audit s.r.o., č. oprávnění KAČR 619 Úvozní 797, Skřečůň, 735 31 Bohumín IČ: 48392596; DIČ: CZ48392596
Místo a datum:	Ostrava - Kunčičky, 13. května 2026

Úvod

Na základě uzavřené smlouvy č. AUD 2025 o ověření roční účetní závěrky jsme provedli ověření přiložené účetní závěrky účetní jednotky **Charita sv. Alexandra za rok 2025** v rozsahu podle č. 93/2009 Sb., o auditorech v platném znění, v souladu s Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky.

Provedení ověření účetní závěrky je účelově zaměřeno na uplatnění zákonů, vyhlášek a pokynů platných v účetním období 2025, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, vyhlášky č. 504/2002 Sb., v platném znění, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, českých účetních standardů pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen "České účetní standardy pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání"), ve znění pozdějších předpisů

Zpráva o výsledcích ověření účetní závěrky a výrok auditora byly projednány s **Mgr. Martinem Hořínkem MBA, ředitelem účetní jednotky**. Statutární orgán současně bere na vědomí, že provedený audit účetní závěrky nezbavuje účetní jednotku odpovědnosti za správnost vykázaných hospodářských výsledků. Statutární orgán účetní jednotky plně zodpovídá za důsledky, které vyplynou z jiných kontrol.

Auditorská zpráva a výrok auditora byla vyhotovena ve třech stejnopisech .



Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky **Charita sv. Alexandra (dále také „Účetní jednotka“)** za období roku **2025** sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2025, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2025, přílohy k této účetní závěrce včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Účetní jednotce jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru přiložená účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní jednotky Charita sv. Alexandra k 31. prosinci 2025 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření a peněžních toků za rok končící k 31.12.2025 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Účetní jednotce nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku



Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán Účetní jednotky odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Účetní jednotky povinen posoudit, zda je Účetní jednotka schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Účetní jednotky nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.



- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Účetní jednotky relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Účetní jednotky uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky představenstvem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Účetní jednotky nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Účetní jednotky nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Účetní jednotka ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Ostravě - Kunčickách dne 13. května 2026

AB daně a audit s.r.o.

Č. oprávnění KAČR 619

ul. Úvozní 797, Skřečoň

735 31 Bohumín,

Zastoupená ing. Alenou Babuškovou

Ing. Alena Babušková,

Statutární auditor č. oprávnění 1796



Handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Alena Babušková'.

Přílohy

1. Rozvaha k 31.12.2025
2. Výkaz zisku a ztráty za rok končící k 31.12.2025
3. Příloha k účetní závěrce sestavená k 31.12.2025



ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2025
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
Charita sv. Alexandra
Holčevkova 651/28
Ostrava
718 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
26520788

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	6 401	5 469
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	28 553	28 265
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10	1 832	1 832
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	18 874	18 874
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	7 802	7 523
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16	45	36
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-22 152	-22 796
A. IV. 6.	Oprávký ke stavbám	(081)	34	-14 492	-15 306
A. IV. 7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-7 615	-7 454
A. IV. 10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38	-45	-36
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	7 398	10 578
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	1 050	1 324
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42	673	580
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46	377	744
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	1 493	5 124
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	50	3 208
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	46	28
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	85	291
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		1 601
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69	1 316	
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70	-4	-4
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	4 786	4 061
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	43	177
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	4 743	3 884
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	69	69
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	59	69
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82	10	
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	13 799	16 047



Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	11 879
A. I.	Jmenný celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	12 636
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	10 896
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	1 740
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	-757
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	-892
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	135
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	1 920
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	1 920
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	81
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109	10
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	1 047
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111	8
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	516
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	68
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115	103
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118	20
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	67
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	151
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130	51
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	100
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	13 799

Sestaveno dne: 26.03.2026		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání činnost ostatních organizací j. n.	Pozn.: 

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni **31.12.2025**
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky

Charita sv. Alexandra
Holčevkova 651/28
Ostrava
718 00

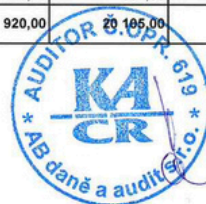
Účetní jednotka doručí:

1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO

26520788

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služ Součet A.I.1. až A.I.6.	2	1 721,00	17 593,00	19 314,00
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	1 071,00	1 408,00	2 479,00
A. I. 2.	Prodané zboží	4		14 593,00	14 593,00
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	126,00	407,00	533,00
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	1,00	1,00	2,00
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	36,00	7,00	43,00
A. I. 6.	Ostatní služby	8	487,00	1 177,00	1 664,00
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a akti Součet A.II.7. až A.II.9.	9	0,00	-367,00	-367,00
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10		-367,00	-367,00
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	6 316,00	12 582,00	18 898,00
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	4 612,00	9 239,00	13 851,00
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	1 530,00	2 759,00	4 289,00
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16	19,00	39,00	58,00
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	153,00	539,00	692,00
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18	2,00	6,00	8,00
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	2,00	1,00	3,00
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	2,00	1,00	3,00
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	59,00	20,00	79,00
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	59,00	20,00	79,00
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerva opravných položek	29	770,00	162,00	932,00
	Součet A.VI.23. až A.VI.27.				
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	737,00	151,00	888,00
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31	33,00	11,00	44,00
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	0,00	2,00	2,00
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	0,00	2,00	2,00
	Náklady celkem Součet A.I. až A.VIII.	39	8 868,00	29 993,00	38 861,00
B.	Výnosy	40			
B. I.	Provozní dotace Hodnota B.I.1.	41	7 025,00	8 587,00	15 612,00
B. I. 1.	Provozní dotace	42	7 025,00	8 587,00	15 612,00
B. II.	Přijaté příspěvky Součet B.II.2. až B.II.4.	43	48,00	887,00	935,00
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	48,00	887,00	935,00
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	47	920,00	20 165,00	21 085,00



B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	694,00	240,00	934,00
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51	73,00	25,00	98,00
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	621,00	215,00	836,00
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55	45,00	18,00	63,00
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56	45,00	14,00	59,00
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58	0,00	4,00	4,00
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	8 732,00	29 837,00	38 569,00
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)	62	-136,00	-156,00	-292,00
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	-136,00	-156,00	-292,00

Sestaveno dne: 26.03.2026		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání činnost ostatních organizací j. n.	Pozn.:	



Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Charita sv. Alexandra

ke dni 31.12.2025

Obsah přílohy

Podle § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Popis účetní jednotky
2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod
3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem
4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
5. Informace o položkách dlouhodobého majetku
6. Celkové odměny účtované auditorem
7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
10. Informace k položkám dluhů
11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů
12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty
13. Účasti členů řídících, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy
14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídících, kontrolních a jiných orgánů
15. Informace k dani z příjmů
16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace
17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
18. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
19. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období



20. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

1. Popis účetní jednotky

Název:	Charita sv. Alexandra
Sídlo:	Holvekova 651/28, PSČ 718 00, OSTRAVA-KUNČIČKY
Právní forma:	církevní organizace, evidovaná právnická osoba
IČ:	26520788
Předmět činnosti:	humanitární aktivity, sociální poradenství, provozování chráněných dílen, chráněné bydlení
Den vzniku účetní jednotky:	29.05.2001
Zdaňovací období:	od 01.01.2025 do 31.12.2025
Rozvahový den:	31.12.2025
Okamžik sestavení účetní závěrky:	26.03.2026

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

- Odborné sociální poradenství osobám, které se ocitly v nepříznivé životní situaci
- Chráněné bydlení – zaměřeno na zajištění bydlení, rozvoj schopností a dovedností pro osoby s duševním onemocněním
- Chráněné dílny – zajišťují zaměstnávání osob se zdravotním postižením

1.2. Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Statutárním orgánem Charity sv. Alexandra je ředitel. Poradním orgánem ředitele je Rada Charity sv. Alexandra.

1.3. Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

Biskupství ostravsko-opavské

2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

Účetní jednotka vede účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., v souladu s prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb. a českými účetními standardy č. 401 až 414 platnými pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.

2.1. Použité obecné účetní zásady

- Zásada pravdivého a věrného zobrazení
- Zásada jedné účetní jednotky jako celku
- Zásada neomezeného trvání účetní jednotky
- Zásada periodicity
- Zásada bilanční kontinuity



- Zásada objektivitv účetních informací – vedení úplného, průkazného účetnictví v souladu s právními předpisy
- Zásada ocenění v historických cenách – v cenách z období, kdy byl majetek, zásoby pořízeny
- Zásada stálosti účetních metod – uspořádání a označení položek rozvahy a výkazu zisku a ztráty, jejich obsahové vymezení a způsoby oceňování použité v jednom účetním období jsou beze změn i v následujícím účetním období
- Zásada opatrnosti – tvorba opravných položek
- Zásada vymezení okamžiku realizace – účtování o nákladech a výnosech na základě uskutečněné/dodané služby, ne na základě pohybu peněžních prostředků
- Zásada zákazu vzájemného zúčtování (kompenzace) vyjma dobropisů nebo refundací, doměrků a vratek daní, rozdílů zjištěných při inventarizaci, opravných položek.
- Princip podvornosti a souvztažnosti účtů

2.2. Použité účetní metody

2.2.1 Způsob účtování materiálu a zboží

a) zásob nakupovaných a vytvořených vlastní činností	nakupované zásoby zboží jsou účtovány v pořizovacích cenách metodou B, zásoby materiálu a zásoby vytvořené vlastní činností jsou účtovány metodou A
--	---

2.2.2 Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Významné opravné položky	
opravná položka k pohledávkám	4 tis. Kč
*způsob stanovení	-
*zdroj informací pro stanovení výše	evidence pohledávek

Přechodné/dočasné snížení hodnoty majetku/pohledávky – před promlčecí lhůtou

Odpisy majetku	
*způsob stanovení	rovnoměrný odpis z pořizovací ceny majetku a doby použitelnosti majetku

2.2.3 Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu s ohledem na významnost	
*použitý kurs (běžný/pevný)	běžný kurz
*periodicita změn pevných kursů	-

2.2.4 Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků

nepoužito

2.2.5 Použitý oceňovací model a technika při ocenění reálnou hodnotou

nepoužito

2.3. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky



Významné změny metod a odchylky od metod včetně uvedení důvodů a vyčíslení vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a VH	
*způsobu oceňování	nezměněno
*způsobů odpisování (lineární odpis)	nezměněno
*postupů účtování	nezměněno
*uspořádání položek účetní závěrky a jejich obsahového vymezení	1 - pokladní doklady
	2 - vydané faktury
	3 - přijaté faktury
	4 - bankovní doklady
	5 - ostatní úhrady (zápočty) interní doklady
	6 - účetní události-interní doklady
	7 - mzdové náklady- interní doklady
	8 - sklady materiálu, výrobků
	9 - majetek, odpisy-interní doklady
Výkazy-hlavní kniha, výkaz zisků a ztrát, rozvaha, výsledovka	

2.4. Způsob oceňování majetku a závazků

a) zásob nakupovaných a vytvořených vlastní činností	nakupované zásoby zboží jsou oceňovány v pořizovacích cenách vč. vedlejších nákladů souvisejících s pořízením, zásoby nakupovaného materiálu jsou oceňovány v pořizovacích cenách vč. vedlejších nákladů souvisejících s pořízením, zásoby vytvořené vlastní činností jsou oceňovány skutečnými vlastními náklady (zahrnují přímé náklady na výrobu, mzdové náklady a podíl režijních nákladů)
b) dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností	ocenění vlastními náklady (přímé materiálové a mzdové náklady, podíl režijních nákladů)
c) pohledávky	ocenění jmenovitou hodnotou
d) cenných papírů a podílů, derivátů	-
e) závazků	ocenění jmenovitou hodnotou
f) ostatních významných složek majetku	-



3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem

*náklady	spotřeba materiálu a energie, prodané zboží	17 072
	služby	2 242
	osobní náklady	18 898
	odpisy	888
*výnosy	tržby za vlastní výkony a zboží	21 025
	ostatní výnosy	934
	provozní dotace	15 612

4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
nejdou

5. Informace o položkách dlouhodobého majetku

Majetek	Počáteční stav	Přírůstky	Úbytky	Konečný stav	Opravné položky a oprávký			Úroky
					Počátek	Změna	Konec	
Stavby	18 874	0	0	18 874	14 492	814	15 306	
Hm.movité věci + jejich soubory	7 802	0	279	7 523	7 615	-161	7 454	
DDHM	45	0	9	36	45	-9	36	

6. Celkové odměny účtované auditorem v tis. Kč

Druh služby	Náklad
Povinný audit roční účetní závěrky	60
Jiné ověřovací služby	-
Daňové poradenství	-
Jiné neauditorské služby	-

7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
nejdou

8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky

* výše splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti - výše, datum vzniku, splatnost	pojistné na soc. zabezpečení za měsíc prosinec 2025, splatné v lednu 2026 ve výši 390 tis. Kč
* výše splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění-výše, datum vzniku, splatnost	pojistné zdravotního pojištění za měsíc prosinec 2025, splatné v lednu 2026 ve výši 117 tis. Kč, Kooperativa-úraz.poj.zam. splatné v lednu 2026 ve výši 16 tis. Kč
* výše evidovaných daňových nedoplatků u místně příslušných finančních orgánů-výše, datum vzniku, splatnost	zálohová a srážková daň z příjmů FO za prosinec 2025 splatná v lednu 2026 ve výši 57 tis. Kč



9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou

nejsou

10. Informace k položkám dluhů**10.1. Dluhy, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let**

nejsou

10.2. Dluhy kryté zárukou

nejsou

10.3. Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze

nejsou

11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů

Výsledek hospodaření	
*hlavní činnost	-136
*hospodářská činnost	-156
*pro účely daně z příjmů	-292

12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

	Sledované účetní období
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	43
z toho členů řídicích orgánů	1
z toho členů kontrolních orgánů	0
z toho členů správních orgánů	0
Osobní náklady	18 898
z toho mzdové náklady	13 851
z toho zákonné sociální pojištění	4 289
z toho ostatní sociální pojištění	58
z toho zákonné sociální náklady	692
z toho ostatní sociální náklady	8
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů	1
Odměny a funkční požitky členů řídicích, kontrolních a jiných orgánů	0

13. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

nebyly

14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů

nejsou



15. Informace k dani z příjmů

Rok	2025
*výše hospodářského výsledku	-292
*výše daňové povinnosti	0

15.1. Způsob zjištění základu daně z příjmů

Úzký základ daně- úzký základ daně je stanoven v souladu s ustanoveními § 18 a § 19b zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Rok zjištění základu daně z příjmů	2022	2023	2024	2025
*zjištěný základ daně v Kč	998	2 305	-837	-120
*použitá daňová úleva v Kč	0	0	0	0
*výše uspořené prostředků použitelná v následujících zdaňovacích obdobích v Kč	0	0	0	0

Pro účely výpočtu daňové povinnosti účetní jednotka nevyužívá daňovou úlevu podle § 20 odst. 7 ZDP, protože zaměstnává osoby se ZPS a využívá tak ke snížení daňové povinnosti slevy z titulu zaměstnávání těchto osob podle § 35 odst. 1 ZDP

(v Kč)

Sleva podle § 35 odst. 1 písm. a) ZDP	370 980
Sleva podle § 35 odst. 1 písm. b) ZDP	174 000
Sleva podle § 35 odst. 4 ZDP	0
Odpočet na podporu odborného vzdělávání podle § 34 odst.4 a § 34h zákona	0

Úhrn skutečně uplatněných slev na dani podle § 35 odst.1 zákona – Kč 0,-.

15.2. Způsob užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích

*rok použití daňové úlevy	2022	2023	2024	2025
*daňová úleva z roku	2021	2022	2023	2024
*výše daňové úlevy v Kč	0	0	0	0
* poznámka	-	-	-	-

16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace

Významné položky, které nevyplývají z výkazů		
Významné položky aktiv, pokud informace nevyplývají přímo z rozvahy-rozpis	Přírůstky	Úbytky



Významné položky kompenzované ve výkazech s jinými položkami:	-				
*přijaté dotace na investiční a provozní účely-rozpis s uvedením výše dotací a jejich zdrojů	dotace MSK	provozní	5 960	investiční	0
	dotace SMO	provozní	3 350	investiční	0
	dotace MPSV	provozní	0	investiční	0
	dotace ÚP	provozní	6 287	investiční	0
	dotace ESF	provozní	0	investiční	0
	dotace ostatní	provozní	15	investiční	0
*rozpis dlouhodobých bank. úvěrů včetně úrokových sazeb a popisu zajištění úvěru	-				
*jiné:	-				

17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů

Dary-přijaté a poskytnuté (v tis. Kč)	
*přijaté (rozpis významných darů včetně uvedení dárců):	
dar-finanční příspěvek DCHOO	447
dar-přijatý příspěvek Nadace Olgy Havlové-VDV-masážní křeslo	30
dar-Moneta Money Bank - vzdělávání, sociální a charitativní účely	3
dar Nadace MONETA Clementia	4
dar-Nadace Charty 77-Konto Bariéry-gymnastické a rehabilitační míče	4
dar-Dopravní podnik Ostrava (Útulnější stále bezpečné bydlení)	20
dar-Richter Medical s.r.o.	10
dar-Radim Baránek	23
dar-DEVA FM s.r.o.	30
drobní dárci	10
*poskytnuté (rozpis významných darů včetně uvedení příjemců):	
drobní příjemci	0

18. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky

Tříkrálová sbírka 2025 – spolupráce s Charitou Ostrava na přípravě a zajištění průběhu TKS.

Charita sv. Alexandra obdržela čistý výtěžek ve výši 437 tisíc Kč.

V roce 2025 procházely chráněné dílny Charity sv. Alexandra "restartem", což s sebou neslo zvýšené náklady, na jejichž pokrytí byly použity finanční prostředky TKS. Jednalo se o personální optimalizaci u pracovníků, zajištění provozu dílen a posílení marketingu.



19. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Rok	2023	2024
*výše hospodářského výsledku	135	-891
*rozdělení hospodářského výsledku	výsledek hospodaření byl převeden do nerozděleného zisku minulých let	

20. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

není relevantní

Sestaveno dne: 26. 3. 2026

Sestavil: Karin Heczková

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky: Mgr. Martin Hořínek, MBA



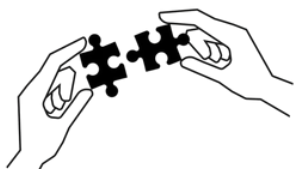
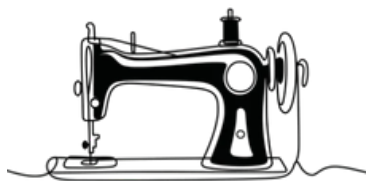


...řežeme...

Stolařská dílna

...šijeme...

Textilní dílna



...kompletujeme...

Dílna Kooperace

...nasloucháme...

Poradna sv.Alexandra



...podporujeme...

Chráněné bydlení

CHARITA SV. ALEXANDRA
...dáváme šanci...

charita-sv-alexandra.cz
alexhandshop.cz