

Výroční zpráva

2021

Charita sv. Alexandra

Telefon: 596 237 831

Holvekova 651/28
718 00 Ostrava - Kunčičky

www.charita-sv-alexandra.cz
info@alexandr.charita.cz

Úvodní slovo ředitele.....	3
Základní údaje.....	4
Chráněné dílny.....	5
Separace odpadů.....	6
Stolárna.....	7
Textil.....	8
Kooperace.....	9
Sociální služby.....	10
Chráněné bydlení.....	10
Poradna sv. Alexandra.....	12
Target – podporované zaměstnání.....	13
Tříkrálová sbírka.....	14
Zaměstnanci, organizační struktura.....	15
Ekonomické informace.....	16
Zpráva nezávislého auditora.....	29
Poděkování.....	32
Kontakty.....	34

Úvodní slovo ředitele

Vážená čtenářko, vážený čtenáři,

Charita sv. Alexandra je zaměřena z největší části na zaměstnávání lidí se zdravotním postižením, dále jen OZP. Na konci roku 2021 to bylo fyzicky 66 zaměstnanců, a z toho na dílně Stolařské 12 OZP, Textilní 12 OZP, na dílně Separace odpadů 13 OZP a na dílně Kooperace 28 OZP. Sociální služba Chráněné bydlení poskytuje svou činností bydlení a rozvoj schopností a dovedností pro celkem 11 osob s duševním onemocněním. Další dvě služby, které naše Charita poskytuje, jsou Poradna sv. Alexandra poskytující odborné sociální poradenství a Target – podporované zaměstnávání. Konkrétní a přesné informace vyjádřené v číslech se dočtete na dalších stránkách této zprávy.

Už druhý rok po sobě byl poznamenán pandemií koronaviru, která postihla nejen naše zaměstnance, ale hlavně objem prodeje produktů z našich dílen.

Závěrem si dovoluji poděkovat všem našim příznivcům, donátorům a dárcům, kteří nám finančním přispěním umožnili poskytovat pomoc potřebným. Velký dík samozřejmě patří i všem zaměstnancům naší Charity a dobrovolníkům, bez jejichž práce by to prostě nešlo.

S přáním všeho dobrého



Ing. Josef Stoklasa
ředitel

V Ostravě dne 26. června 2022

Základní údaje

Charitu sv. Alexandra založil dne 1. června 2001 Mons. František Václav Lobkowicz, biskup ostravsko-opavský. Zaregistrována byla v Rejstříku evidovaných právnických osob vedeném Ministerstvem kultury dne 29. 5. 2001.

Charita sv. Alexandra sídlí v areálu bývalého uhelného hlubinného dolu Alexandr v Ostravě – Kunčičkách. Areál bývalého dolu Alexandr byl 24. 9. 2001 prohlášen Ministerstvem kultury národní kulturní památkou.

Statutárním orgánem Charity sv. Alexandra je ředitel. Poradním orgánem ředitele je Rada Charity sv. Alexandra.

Název:	Charita sv. Alexandra
Oblast působení:	Zaměstnavatel na chráněném trhu práce (dříve chráněné dílny) Chráněné bydlení Sociální poradenství a sociální aktivita Target – podporované zaměstnávání Humanitární aktivity
Právní forma:	Právnická osoba – organizační složka církve
IČ:	265 20 788
DIČ:	CZ26520788, plátce DPH
Registrace:	Rejstřík evidovaných právnických osob vedený Ministerstvem kultury dle zákona č. 308/1991 Sb.
Č. registrace:	8/1-08-720/2001 ze dne 29. 5. 2001
Statutární zástupce:	Ing. Josef Stoklasa, ředitel
Zástupce ředitele:	Bc. Zdeněk Staněk, DiS.
Charitní rada:	P. Dr. ThLic. Jan Bernard Kalikst Mryka, OFM, předseda Ing. Josef Pawlita, místopředseda Karel Mrázek

Provoz chráněných dílen patří mezi hlavní činnosti Charity sv. Alexandra již od jejího založení. Ne jinak tomu bylo i v roce 2021, kdy se podařilo udržet všechny doposud působící dílny. Hlavní cílovou skupinou chráněných dílen jsou osoby se zdravotním postižením (OZP). S nimi souvisí i základní poslání chráněných dílen - dávat osobám, které jsou na trhu práce hůře uplatnitelné, možnost pracovat. Snahou je směřovat tyto osoby k osobnímu i profesnímu růstu tak, aby se z nekvalifikovaného pracovníka stal pod dohledem zkušenějších zaměstnanců samostatný pracovník schopný vykonávat dle svých možností i řemeslně odborné činnosti. Při práci s našimi zaměstnanci se snažíme nalézat osobní potenciál a dávat každému možnost vykonávat takovou práci, která mu nejvíce vyhovuje, a kterou nejlépe zvládne.

Do chráněných dílen Charity sv. Alexandra jsou zařazováni zejména osoby se zdravotním postižením, s těžším zdravotním postižením, s duševním postižením, dále osoby, které jsou schopny podávat jen menší pracovní výkon, a které jsou jen těžce umísťitelné na volném trhu práce.

Rok 2021 byl obdobně jako v předchozích letech rokem hledání nových pracovních příležitostí, personálních změn a rokem snahy udržet pozici naší organizace v tvrdém konkurenčním prostředí.

Separace odpadů

Vedoucí: Ivan Zbytovský, od srpna pověřen řízením Karel Pravda

Telefon: 731 625 843

E-mail: ivan.zbytovsky@alexandr.charita.cz

Dílna vznikla v březnu roku 2003 v rámci programu EQUAL. Sídlo dílny je v areálu společnosti OZO Ostrava. Od původního třídění libovolného elektroodpadu dílna přešla na demontáž CRT televizorů (hluboké) pro společnost ENVIROPOL s.r.o.. Tato ekonomicky lukrativní spolupráce byla bohužel z důvodu ukončení výroby CRT televizorů a následného poklesu množství separovaných televizorů ukončena ke dni 28. 2. 2020. Od března 2020 se nám podařilo navázat spoluprací jednak se společností ELEKTROWIN a.s., pro kterou jsme začali separovat odpad z velkých domácích elektrospotřebičů, jako jsou pračky, myčky nádobí apod., a hlavně se společností Metalšrot Tlumačov a.s., pro kterou jsme začali separovat odpad z pomletých osobních automobilů.

V roce 2021 dílna zpracovala 1.081,75 tun odpadu pro Metalšrot a 147,67 tun odpadu pro ELEKTROWIN.

Chráněná dílna Separace odpadů zaměstnává v současné době výhradně osoby se zdravotním postižením. Veškeré pracovní činnosti zde mohou po zaškolení vykonávat nekvalifikované osoby, takže vzniká prostor pro uplatnění širokého spektra lidí bez odborného vzdělání. Nicméně praxe ukazuje, že práce je fyzicky velmi náročná a ne každý pracovník ji zvládne. Celkový stav zaměstnanců dílny, kteří pracující pouze na ranních směnách, byl 13.

Stolárna

Vedoucí: Čestmír Strachota
Telefon: 731 625 850
E-mail: stolari@alexandr.charita.cz

Chráněná Stolařská dílna vznikla v červnu roku 2001. Od prvopočátku se snažila vydobýt si své místo v nelehké konkurenci tržního prostředí při zachování hlavního poslání – poskytování pracovních příležitostí pro osoby se zdravotním postižením. I v roce 2021 proto tvořily převážnou část zaměstnanců dílny osoby zdravotně postižené (OZP). Dílna se snaží udržet si konkurenceschopnost, která je závislá mimo jiné na řemeslné odbornosti a zručnosti pracovníků. Veškerá výroba dílny je zakázkovou výrobou, což na jednu stranu přináší nemalá rizika při plánování optimálního vytížení zaměstnanců, na druhou stranu dává velké možnosti při seberealizaci a uplatnění vlastní kreativity. Mezi nejvýznamnější položky sortimentu patřily:

- Skříně z masivu a laminované dřevotřísky;
- Kancelářský nábytek z laminované dřevotřísky;
- Jídelní sestavy z masivu a laminované dřevotřísky;
- Postele z masivu a laminované dřevotřísky;
- Lavice, zahradní nábytek, terasy a balkóny z masivu;
- Altány, pergoly, ploty a hrazení z masivu;
- Krabice a bedny z překližky a masivu;
- Schodiště z masivu.

Pod tímto střediskem provozujeme i chráněnou dílnu kožedělnou. Od února zde pracují dva pracovníci, kteří zpracovávají pouze zakázkovou výrobu a to převážně: kožené opasky, kožená poutka, kožené motýlky a další drobné kožené výrobky.

Textil

Vedoucí: Bc. Andrea Nováková
Telefon: 731 625 849
E-mail: textil@alexandr.charita.cz

Chráněná Textilní dílna vznikla v červnu roku 2001 a stejně jako u Stolařské dílny je jejím hlavním posláním nabízet pracovní příležitosti osobám se zdravotním postižením. Pracuje zde celkem 15 pracovníků, 13 žen a 2 muži. Pracovní kolektiv kromě vedoucí a její zástupkyně, která současně obsluhuje i vyšívací stroje, tvoří 4 švadleny, 1 střihačka, 4 pomocné pracovnice, 1 pracovnice, jejíž pracovní náplní je zabezpečení chodu e-shopu a zakázkové náplně a grafiky pro laserový plotter, obsluha plotteru, pracovnice keramické dílny a prodejce těžce smyslově postižený pan Holba (viz níže). Dílna je velice dobře strojově vybavená. Je zde pět průmyslových jedno jehlových šicích strojů, dva overlocky a coverlock, knoflíkovačka, dírkovačka a dva průmyslové vyšívací stroje. Výrobní sortiment Textilní dílny je tvořen z části vlastní kolekcí výrobků, které jsou nabízeny na různých prodejních akcích, na našem e-shopu a prostřednictvím e-shopu Fler. Nedílnou součástí Textilní dílny je pan Ladislav Holba, který za doprovodu psí fenky Ami a formou přednášek, propagoval výrobky dílny v mateřských školách a základních školách a současně seznamoval děti s posláním vodicích psů pro nevidomé. Dílna rovněž spolupracuje s většími odběrateli, což umožňuje plně vytížit výrobní kapacitu dílny. Sortiment tvoří zejména:

- dekorativní předměty dětské a bytové;
- tašky, vaky na záda, kapsičky, pytlíčky různých velikostí;
- pomůcky pro zdravotnictví;
- bundy pro bezpečnostní agentury se speciálními požadavky;
- výrobky z bannerů v rámci upcyclace;
- katechetické pomůcky;
- výšivky – firemní loga, texty na přání;
- zakázková výroba pro oděvní firmy, oděvní značky a jednorázové zakázky.

Součástí Textilní dílny je keramická dílna, kde pracuje jedna pracovnice. V keramické dílně vznikají výrobky na základě objednávek zákazníků. Jedná se o reklamní předměty, figurky, užitkové výrobky jako keramické nádobí, vázy, aromalampy, květináče apod.

Kooperace

Vedoucí: Marta Ševčíková, od února Jitka Koláčková

Telefon: 731 619 375

E-mail: jitka.kolacova@alexandr.charita.cz

Začátek provozu chráněné dílny se datuje do července roku 2005 a je umístěna v prostorách zrekonstruované kulturní památky Kočárovna bývalého Dolu Alexandr. Dílna se původně zaměřovala na lisování a drcení plastového odpadu. Postupem času v souvislosti s postupnou ztrátou konkurenceschopnosti při zpracování plastů narostl objem kompletačních a montážních prací do plného vytížení dílny.

V roce 2021 byla dílna Kooperace i přes složitou situaci způsobenou pandemií Covid-19 plně kapacitně vytížena následujícími subjekty:

- **JALAM** – výroba dřevěných dárkových bedýnek. Výroba bedýnek se postupně rozšířila z původního jednoho druhu na nyní deseti a koncem roku již na výrobě bedýnek pracovalo 15 lidí (původně dva).
- **Garsys** – úprava a balení širokého spektra komponentů pro bazény společnosti Mountfield.

Na konci roku bylo na dílně Kooperace celkem 31 zaměstnanců, z toho 28 OZP, 13 žen a 18 mužů.

Chráněné bydlení

Vedoucí: Bc. Zdeněk Staněk, DiS.

Sociální pracovníci: Bc. Zdeněk Staněk, DiS.

Jana Drahošánová, DiS.

Pracovníci v sociálních službách:

Petr Foltá

Marie Sýkorová

Michaela Nová (do 19. 2. 2021)

Marie Pohludková (od 6. 4. do 12. 5. 2021)

Barbora Studnická (od 7. 7. 2021)

Telefon: 733 741 299, 555 333 645

E-mail: bydleni@alexandr.charita.cz

Adresa: Holvekova 651/28, 718 00 Ostrava – Kunčičky

Garážní 727/22, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava a Přívoz

Kapacita: 11 uživatelů

Shrnutí roku 2021

Sociální služba chráněné bydlení je určena dospělým osobám od 19 do 55 let věku s trvalým pobytem na území Moravskoslezského kraje, které mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického duševního onemocnění z okruhu schizofrenních poruch, afektivních poruch a části diagnostických skupin v kategorii poruch osobnosti, a vyžadují pomoc jiné fyzické osoby.

Posláním Chráněného bydlení Charity sv. Alexandra, dále jen „CHB“, je umožnit osobám s chronickým duševním onemocněním prostřednictvím pobytové sociální služby rozvíjet a podporovat jejich schopnosti a dovednosti do té míry, aby byly schopny zvládnout nároky samostatného bydlení a života v přirozeném prostředí, a to způsobem, který je ve společnosti považován za běžný s přihlédnutím k jejich možnostem.

Také v roce 2021 jsme se potýkali s epidemií covidu 19. Pracovníci i uživatelé dodržovali pravidla a předpisy dané nařízeními ministerstva zdravotnictví. Většina uživatelů i pracovníků se nechala dobrovolně naočkovat vakcínou. Během celého roku se nakazil pouze jeden pracovník.

V roce 2021 jsme přijali celkem 43 žádostí o poskytnutí naší služby. Služba chráněné bydlení byla v roce 2021 poskytnuta celkem 18 uživatelům a odešlo celkem 9 uživatelů. Dva uživatelé odešli do jiné sociální služby (z toho jeden do sociální služby s nižší mírou podpory), dva uživatelé dali výpověď ve zkušební době a vrátili se ke své rodině. Jeden uživatel odmítl prodloužit smlouvu, další uživatel dal výpověď. Dva uživatelé odešli a našli si vlastní bydlení. Jeden uživatel odešel ze služby po dohodě.

Ve dvou samostatných bytech, které nabízíme uživatelům, kteří nás v komunitním CHB přesvědčili, že již nepotřebují tak velkou míru podpory a mohou bydlet samostatně, žijí dva uživatelé. Pracovníci CHB za nimi pravidelně docházejí na základě domluvy předem. Během roku 2021 se zde vystřídali celkem čtyři klienti.

Uživatelé měli možnost využívat nabízené volnočasové aktivity a kurzy, např. kurz pečení, péče o rostliny, kurz PC gramotnosti, sportovní aktivity, turnaje ve stolním tenise, výlety, opékání párků a podobně. S uživateli jsme v době, kdy to bylo možné a nebyla omezující opatření z důvodu covidu, jezdili na výlety. Byli jsme například na Svatém Kopečku a v blízké ZOO, ve Starém a Novém Jičíně, na výletě v Poodří a na Prašivé v Beskydách.

Poradna sv. Alexandra

Vedoucí: Mgr. Silvie Kseničová
Sociální pracovníci: Bc. Jarmila Schieleová, Mgr. Gabriela Wilczková
Telefon: 596 611 207, 731 625 840
E-mail: poradna@alexandr.charita.cz
Adresa: Františka Formana 13, 700 30 Ostrava - Dubina

Okamžitá kapacita poradny: ambulantní forma – 1 intervence, terénní forma – 2 intervence

Základní charakteristika

Posláním poradny je podporovat osoby, které se ocitly v nepříznivé životní situaci nebo jsou takovou situací ohroženy, a to tak, aby se tyto osoby orientovaly ve své situaci a znaly možnosti k jejímu překonání, vyřešení či zmírnění jejího negativního dopadu. Prostřednictvím poradenství v oblasti sociální a právní usilujeme o to, aby tyto osoby věděly, jak mohou ve své situaci postupovat, orientovat se ve svých právech a povinnostech a aby získaly kompetence pro řešení své situace.

Cíle poradny

- Uživatel, který se orientuje ve svých právech, povinnostech a dostupných službách;
- Uživatel, který zná možnosti řešení své situace;
- Uživatel, který má potřebné znalosti, schopnosti či dovednosti pro řešení své situace;
- Uživatel, který podnikl potřebné kroky k řešení své nepříznivé situace.

Služby poradny jsou poskytovány bezplatně a anonymně.

Shrnutí roku 2021

V roce 2021 navštívilo Poradnu celkem 96 klientů, z toho 47 žen a 49 mužů. Celkově služba uskutečnila v daném období 229 setkání s klienty. Poradenství bylo poskytnuto v těchto oblastech:

- | | |
|--|------|
| • dluhy, exekuce, návrhy na povolení oddlužení | 25 % |
| • bydlení | 16 % |
| • sepsání a vyplnění žádosti, formuláře aj. | 13 % |
| • sociální zabezpečení | 10 % |
| • rodina a mezilidské vztahy | 9 % |
| • ostatní oblasti | 27 % |

Target – Podporované zaměstnávání

Vedoucí: Adéla Würz, DiS., od 30. 8. Mgr. Gabriela Wilczková

Sociální pracovník: Mgr. Gabriela Wilczková

Telefon: 596 611 208, 734 435 326

E-mail: target@alexandr.charita.cz

Adresa: Františka Formana 13, 700 30 Ostrava – Dubina

Základní charakteristika

Posláním služby Target – podporované zaměstnávání je umožnit lidem se zdravotním postižením, dále jen „OZP“, se začlenit do běžného pracovního prostředí. Služba je určena občanům České republiky od 18 let, žijícím na území města Ostravy nebo v jeho blízkém okolí, kteří jsou OZP a jejichž schopnosti získat a udržet si pracovní uplatnění jsou omezeny natolik, že potřebují individuální podporu. Zároveň jsou připraveni aktivně se na hledání práce podílet a zvládají péči o vlastní osobu. Podmínkou spolupráce je stabilizovaný zdravotní stav. Služba si klade za cíl umožnit uživatelům služby nalézt a udržet si zaměstnávání v běžném pracovním prostředí dle jejich představ a předpokladů. Dále pak usiluje o to, aby u uživatelů služby došlo k rozvoji dovedností potřebných k získání a udržení zaměstnání. Projekt uživatelům nabízí podporu v těchto oblastech: vytipování vhodného pracovního místa (podle možností, schopností a předpokladů uživatele), pracovní poradenství, nácvik dovedností potřebných pro hledání práce a asistenci na pracovišti. Součástí projektu je také spolupráce se zaměstnavateli, která zahrnuje poradenství týkající se zaměstnávání OZP, vyhledávání vhodných pracovníků z řad OZP. Služba je poskytována bezplatně.

Shrnutí roku 2021

V roce 2021 jsme spolupracovali s 34 uživateli OZP. Z tohoto počtu získalo zaměstnání 14 osob a to na těchto pracovních pozicích: 1x dělník v potravinářském průmyslu, 3x úklidový pracovník, 3x pomocný pracovník, 1x pracovník výroby, 1x pracovník administrativy, 2x pomocný a úklidový pracovník, 1x dělník, 1x pracovník prádelny a 1x ostraha parkoviště. V roce 2021 jsme navázali spolupráci s těmito zaměstnavateli: ASTRAFOOD, s.r.o., GREEN-SMILE, Papermax, s.r.o., HANDICAP – Chráněná dílna, s.r.o., Blixcon, s.r.o., A.G.J – holding, s.r.o. Pracovníci projektu navázali spolupráci se SSŠ TANDEM DUHA, která vzdělává studenty se zdravotním postižením. Vzájemná spolupráce spočívá v poskytnutí vyšší míry podpory pro studenty a absolventy této střední speciální školy.

Charita sv. Alexandra ve spolupráci s Charitou Ostrava organizovala Tříkrálovou sbírku 2021 na území města Ostravy a přilehlých obcích. Farnosti a obce, kde koledování organizovala Charita sv. Alexandra, byly Stará Bělá, Nová Bělá, Proskovice, Radvanice, Bartovice, Michálkovice, Koblov, Hrušov, Heřmanice, Kunčičky a Petřvald u Karviné. Koledování v roce 2021 bylo zásadně ovlivněno epidemií koronaviru. Z důvodu celostátních opatření bylo zcela znemožněno chodit koledovat po bytech a domech. Sběrka probíhala pouze v online prostředí formou pokladniček umístěných ve veřejných prostorách jako úřady, pošty, kostely, prodejny, lékárny apod. Celková částka na místech, kde pokladničky umístila naše charita, byla 125.466 Kč. Celkem jsme společnými silami obou Charit a nespočtelným množstvím dobrovolníků vykoledovali neuvěřitelných **1,371.795 Kč**, z toho 813.726 Kč se vybralo do pokladniček a 558.069 Kč se vybralo online způsobem. I když je tato částka nižší než v minulých letech, tak i přesto nás výsledek TKS 2021 velmi překvapil a moc nás potěšil. Z důvodů epidemie jsme měli potíže i s přípravou sbírky a tak jsme byli velmi vděční, že i když sbírka proběhla jinou formou, tak i přesto si dárci našli cestu a sbírku podpořili. Podle pevně stanoveného klíče obdrží Charita Ostrava a Charita sv. Alexandra 65% z celkové vykoledované částky. Tato částka je pak rozdělena dle interní smlouvy mezi Charitou sv. Alexandra a Charitou Ostrava. Charitě sv. Alexandra připadla částka **209.351 Kč**. Tyto prostředky byly použity na předem schválený záměr, kterým se podpoří zaměstnávání osob se zdravotním postižením a zvýší se vybavenost chráněných dílen Charity sv. Alexandra.

Záměry Charity sv. Alexandra, které byly z TKS 2021 podpořeny:

1. Podpora osob se zdravotním postižením, vybavenost chráněných dílen

Cílem projektu je poskytovat osobám zdravotně postiženým (OZP), kteří jsou ohrožení sociální exkluzí, pracovní příležitosti ve speciálně přizpůsobeném prostředí vybaveností chráněných dílen, abychom těmto osobám práci co nejvíce ulehčili. V chráněných dílnách Charity sv. Alexandra je do výrobní činnosti zapojeno více než 70 zaměstnanců, z toho podstatná většina z nich jsou osoby klasifikované jako OZP. V současné době patří Charita sv. Alexandra k největším zaměstnavatelům OZP v Ostravě.

2. Plynofikace a rekonstrukce kotelny v hlavní budově Charity sv. Alexandra

Cílem projektu je zvýšení komfortu vytápění v prostorách chráněných dílen a v kancelářských prostorách.

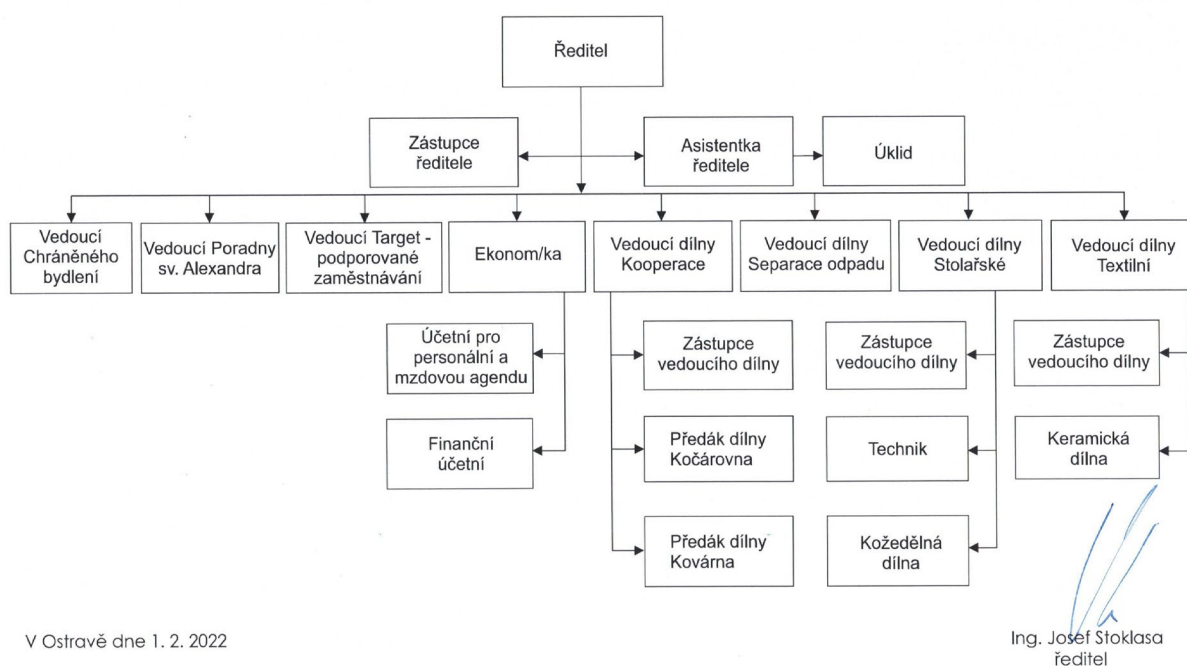
Poděkování koledníkům se z epidemiologických důvodů nekonalo. Na jaře 2021 proběhlo pouze setkání asistentů z jednotlivých farností a obcí na zahradě naší charity

Ke konci roku pracovalo v Charitě sv. Alexandra celkem 93 osob, z toho bylo 6 žen na mateřské, popř. rodičovské dovolené a na chráněném trhu práce jsme zaměstnávali 65 zaměstnanců se zdravotním postižením (OZP), z toho 9 osob se zdravotním znevýhodněním (OZZ) a 5 osoby s těžkým zdravotním postižením (TZP). Kromě zaměstnanců ve stálém pracovním poměru u nás během roku vykonávali činnost 4 pracovníci v rámci dohod o provedení práce (DPP) nebo dohod o pracovní činnosti (DPČ) – IT specialista, topič a 2 osoby poradenská ekonomická činnost.

Organizační struktura



Organizační schéma



Ekonomické informace

Stav a pohyb majetku Charity sv. Alexandra (v tis. Kč)

Ekonomická část

Stav a pohyb majetku Charity sv. Alexandra (v tis. Kč)

Stav a pohyb majetku	Počáteční stav k 1.1.2021	Přírůstek (+) / úbytek (-) majetku	Konečný zůstatek k 31.12.2021
Dlouhodobý majetek celkem	10 536	-840	9 696
Dlouhodobý hmotný majetek celkem	28 781	408	29 189
<i>Pozemky</i>	<i>1 832</i>	<i>0</i>	<i>1 832</i>
<i>Stavby</i>	<i>18 874</i>	<i>0</i>	<i>18 874</i>
<i>Hmotné movité věci a jejich soubory</i>	<i>8 008</i>	<i>396</i>	<i>8 404</i>
<i>Drobný dlouhodobý hmotný majetek</i>	<i>67</i>	<i>-18</i>	<i>49</i>
<i>Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek</i>	<i>0</i>	<i>30</i>	<i>30</i>
Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	-18 245	-1 248	-19 493
<i>Oprávký ke stavbám</i>	<i>-10 873</i>	<i>-938</i>	<i>-11 811</i>
<i>Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí</i>	<i>-7 305</i>	<i>-328</i>	<i>-7 633</i>
<i>Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku</i>	<i>-67</i>	<i>18</i>	<i>-49</i>
Krátkodobý majetek celkem	10 408	-2 147	8 261
Zásoby celkem	1 477	658	2 135
Pohledávky celkem	2 562	739	3301
Krátkodobý finanční majetek celkem	6 343	-3 543	2800
Jiná aktiva celkem	26	-1	25

Přehled o peněžních příjmech a výdajích (v tis. Kč)

Peněžní prostředky	Počáteční stav k 1.1.2021	Příjmy	Výdaje	Konečný zůstatek k 31.12.2021
Pokladna	58	1 464	1 504	18
Bankovní účty	6 279	27 753	31 257	2 776
Celkem	6 337	29 217	32 761	2 794

Přehled pohybů vlastního jmění

Přehled pohybů vlastního jmění	Počáteční stav k 1.1.2021	Přírůstky	Úbytky	Konečný zůstatek k 31.12.2021
Vlastní zdroje celkem	21 210	161	3 344	18 027
Vlastní jmění	13 881	150	910	13 121
Sociální fond	643	0	16	627
TKS	0	11	0	11
Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	6 686	0	2 418	4 268

Ekonomické informace

Rozvaha



ROZVAHA

K. 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

v tisících Kč

KČ	2	6	5	2	0	7	8	8
----	---	---	---	---	---	---	---	---

ROZVAHA dle 504/2002 Sb. ve znění pro rok 2016
Obchodní firma nebo název účetní jednotky

Charita sv. Alexandra

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

Holvekova 651/28

OSTRAVA, Kunčičky

718 00

otisk podacího razítka

Označ.	AKTIVA	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
A.	Dlouhodobý majetek celkem	10 536	9 696
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje		
2.	Software		
3.	Ocenitelná práva		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	28 781	29 189
A. II. 1.	Pozemky	1 832	1 832
2.	Umělecká díla, předmáty a sbírky		
3.	Stavby	18 874	18 874
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	8 008	8 404
5.	Pěstelské celky trvalých porostů		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	67	49
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek		30
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem		
A. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Podíly - podstatný vliv		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti		
4.	Zápisčky organizačním složkám		
5.	Ostatní dlouhodobé zápisčky		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek		
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	-18 245	-19 493
A. IV. 1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje		
2.	Oprávký k softwaru		
3.	Oprávký k ocenitelným právům		
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku		
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku		
6.	Oprávký ke stavbám	-10 873	-11 811
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-7 305	-7 633
8.	Oprávký k pěstelským celkům trvalých porostů		
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům		
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-67	-49
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku		
B.	Krátkodobý majetek celkem	10 408	8 261
B. I.	Zásoby celkem	1 477	2 135
B. I. 1.	Materiál na skladě	980	1 322
2.	Materiál na cestě		

FINECO audit spol. s r.o.

Ke Kamenici 18/453
711 00 Ostrava-Hrušov
DIČ: CZ25366092

Ekonomické informace

Rozvaha

Označ.	AKTIVA	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
3.	Nedokončená výroba		
4.	Polotovary vlastní výroby		
5.	Výrobky	497	813
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách		
8.	Zboží na cestě		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby		
B. II.	Pohledávky celkem	2 562	3 301
B. II. 1.	Odběratelé	492	680
2.	Směnky k inkasu		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	82	154
5.	Ostatní pohledávky		40
6.	Pohledávky za zaměstnanci	6	
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění		
8.	Daň z příjmů		
9.	Ostatní přímé daně		
10.	Daň z přidané hodnoty		
11.	Ostatní daně a poplatky		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem		119
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávních celků		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů		
17.	Jiné pohledávky		4
18.	Dohadné účty aktivní	1 986	2 308
19.	Opravná položka k pohledávkám	-4	-4
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	6 343	2 800
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	58	18
2.	Ceniny	6	6
3.	Peněžní prostředky na účtech	6 279	2 776
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování		
6.	Ostatní cenné papíry		
7.	Peníze na cestě		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	26	25
B. IV. 1.	Náklady příštích období	26	25
2.	Příjmy příštích období		
	AKTIVA CELKEM	20 944	17 957

FINECO audit spol. s r.o.
 Ke Kamenině 18/453
 711 00 Ostrava-Hrušov
 DIČ: CZ25366092

Rozvaha

FINECO audit spol. s r.o.
Ke Kamenně 18/453
711 00 Ostrava-Hrušov
DIČ: CZ25366092

Ekonomické informace

Rozvaha

Označ.	P A S I V A	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
4.	Ostatní závazky		84
5.	Zaměstnanci	1 136	1 157
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	101	95
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	567	551
8.	Daň z příjmů		
9.	Ostatní přímé daně	102	30
10.	Daň z přidané hodnoty	46	1
11.	Ostatní daně a poplatky	1	4
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků		269
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů		
15.	Závazky ke společnickým sdružením ve společnosti		
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opci		
17.	Jiné závazky	2	
18.	Krátkodobé úvěry		
19.	Eskontní úvěry		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy		
21.	Vlastní dluhopisy		
22.	Dohadné účty pasivní		160
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci		
B. IV.	Jiná pasiva celkem	39	114
B. IV. 1.	Výdaje příštích období		10
2.	Výnosy příštích období	39	104
	PASIVA CELKEM	20 944	17 957

FINECO audit spol. s r.o.
Ke Kameně 18/453
711 00 Ostrava-Hrušov
DIČ: CZ25366092

Okamžik sestavy: 30.6.2022	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:
Právní forma účetní jednotky: <i>veřejnoprávní organizace</i>	Ing. Josef Stoklasa
Předmět činnosti nebo účel: Ostatní ambulantní nebo terénní sociální služby j. n. Ambulantní nebo terénní sociální služby	

Ekonomické informace

Výkaz zisku a ztráty



otisk podacího razítka

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 1

Od: 1.1.2021 Do: 31.12.2021

v tisících Kč

IC 2 6 5 2 0 7 8 8

VZZ dle 504/2002 Sb. ve znění pro rok 2016

Obchodní firma nebo název účetní jednotky

Charita sv. Alexandra

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

Holčková 651/28

OSTRAVA, Kunčičky

718 00

Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	Běžné období		
		Hlavní	Hospodářská	Celkem
A.	Náklady	31 310		31 310
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	6 077		6 077
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	4 285		4 285
2.	Prodané zboží			
3.	Opravy a udržování	315		315
4.	Náklady na cestovné	11		11
5.	Náklady na reprezentaci	75		75
6.	Ostatní služby	1 391		1 391
A. II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	-318		-318
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	-317		-317
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	-1		-1
9.	Aktivace dlouhodobého majetku			
A. III.	Osobní náklady	24 153		24 153
A. III. 10.	Mzdové náklady	17 853		17 853
11.	Zákonné sociální pojištění	5 273		5 273
12.	Ostatní sociální pojištění			
13.	Zákonné sociální náklady	979		979
14.	Ostatní sociální náklady	48		48
A. IV.	Daně a poplatky	12		12
A. IV. 15.	Daně a poplatky	12		12
A. V.	Ostatní náklady	121		121
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále			
17.	Odpis nedobytné pohledávky			
18.	Nákladové úroky			
19.	Kusové ztráty			
20.	Dary			
21.	Manka a škody			
22.	Jiné ostatní náklady	121		121
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	1 265		1 265
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	1 265		1 265
24.	Prodaný dlouhodobý majetek			
25.	Prodané cenné papíry a podíly			
26.	Prodaný materiál			
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami			
A. VIII.	Daň z příjmů			
A. VIII. 29.	Daň z příjmů			
	Náklady celkem	31 310		31 310
B.	Výnosy	28 489		28 489
B. I.	Provozní dotace	17 394		17 394
B. I. 1.	Provozní dotace	17 394		17 394
B. II.	Přijaté příspěvky	415		415
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami			
3.	Přijaté příspěvky (dary)	415		415
4.	Přijaté členské příspěvky			
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	9 563		9 563

FINECO audit spol. s r.o.

Ke Kamenině 18/453

711 00 Ostrava-Hrušov

DIČ: CZ25366092

Ekonomické informace

Výkaz zisku a ztráty

Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	Běžné období		
		Hlavní	Hospodářská	Celkem
B. IV.	Ostatní výnosy	1 101		1 101
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále			
6.	Platby za odepsané pohledávky			
7.	Výnosové úroky	1		1
8.	Kursově zisky			
9.	Zúčtování fondů	16		16
10.	Jiné ostatní výnosy	1 084		1 084
B. V.	Tržby z prodeje majetku	16		16
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku			
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů			
13.	Tržby z prodeje materiálu	16		16
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku			
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku			
	Výnosy celkem	28 489		28 489
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-2 821		-2 821
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	-2 821		-2 821

Okamžik sestavy: 30.6.2022	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:
Právní forma účetní jednotky:	Ing. Josef Stoklasa
Předmět činnosti nebo účel: Ostatní ambulantní nebo terénní sociální služby j. n. Ambulantní nebo terénní sociální služby	

FINECO audit spol. s r.o.
Ke Kamenici 18/453
711 00 Ostrava-Hrušov
DIČ: CZ25366092

Příloha v účetní závěrce

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Účetní období od 1.1. 2021 do 31.12.2021

I. Obecné údaje			
1. Údaje o účetní jednotce			
Název účetní jednotky	Charita sv. Alexandra		
Sídlo	718 00 Ostrava - Kunčičky, Holčákova 651/28		
IČO	26520788		
Právní forma	církevní organizace, evidovaná právnická osoba		
Předmět činnosti a poslání účetní jednotky, tj. činnosti hlavní, hospodářské, případně další činnosti, a účel, pro který byla zřízena	humanitární aktivity, služby zaměstnanosti (Target), provozování chráněných dílen, chráněné bydlení		
Statutární orgány	ředitel		
Organizační složky s vlastní právní osobností	-		
Rozvahový den nebo jiný okamžik, k němuž se účetní závěrka sestavuje	31.12.2021		
Datum vzniku - zápisu do veřejného rejstříku	Rejstřík právnických osob Ministerstva kultury ČR dne 29.5.2001 dle zákona č. 308/1991 Sb.		
Zakladatel, zřizovatel	Biskupství ostravsko-opavské		
Vklady do vlastního jmění, povaha a výše těchto vkladů, zápis vkladů do příslušného rejstříku	-		
Název, sídlo a právní forma každé účetní jednotky, v níž je účetní jednotka společníkem s ručením neomezeným	-		
Název jiných úč. jednotek, v nichž má úč. jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl, reps. akcie - výše podílu, počet akcií, hodnota a druh, výše základního kapitálu, vlastního jmění, fondů, VH za minulé období	-		
V případě ohrožení předpokladu nepřetržitého pokračování v činnosti či omezování či zabraňování v této činnosti pokračovat i v dohledné budoucnosti - informace o použitém způsobu zohlednění v účetnictví	Účetní závěrka k 31. prosinci 2021 byla sestavena za předpokladu nepřetržitého trvání společnosti. Přiložená účetní závěrka tudíž neobsahuje žádné úpravy, které by mohly z této nejistoty vyplývat.		
Změny v registraci provedené v účetním období	-		
Organizační struktura účetní jednotky	ředitel Charity sv. Alexandra - odborná sociální poradna - podporované zaměstnávání - chráněné bydlení - chráněné dílny - textilní, stolářská, třídění odpadu a zpracování plastů - ekonomické a personální středisko		
Zásadní změny organizační struktury			
2. Zaměstnanci a jejich osobní náklady			
	2021	2020	
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	73	66	osob
*z toho členění dle kategorií			
TZP	3	3	osob
OZP	40	38	osob
OZZ	8	6	osob
Osobní náklady zaměstnanců v členění dle výkazu zisků a ztrát	24153	21251	tis.Kč
... mzdové náklady	17 853	15 525	tis.Kč
... zákonné sociální pojištění	5 345	4 778	tis.Kč
... ostatní sociální pojištění	0	0	tis.Kč
... zákonné sociální náklady	907	770	tis.Kč
... ostatní sociální náklady	48	178	tis.Kč
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy statut., kontrolních či jiných orgánů (dle kategorií)	1	1	osob
Odměny členům řídících orgánů určených statutem, stanovami, zřizovací listinou, z titulu jejich funkce	0	0	tis.Kč
Odměny členům kontrolních a jiných orgánů určených statutem, stanovami, zřizovací listinou, z titulu jejich funkce	0	0	tis.Kč
Výše vzniklých či sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů dle kategorií	0	0	
Účast členů řídících, kontrolních či jiných orgánů a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavírala za období obchodní nebo jiné smluvní vztahy	0	0	

PINECO audit spol. s r.o.
Ke Kamenině 18/453
711 00 Ostrava-Hrušov
DIČ: CZ25366092

Ekonomické informace

Příloha v účetní závěrce

3. Zálohy, závdavky, dluhy (s uvedením výše, úrokové sazby a hlavních podmínek), poskytnutá zajištění a ostatní plnění v peněžní i nepeněžní formě (bezplatné předání k užívání osobních automobilů nebo jiných movitých či nemovitých věcí, využití služeb, penzijní připojištění, záruky atd.)		
Plnění fiducích orgánů (vč. bývalých členů)	-	tis. Kč
Plnění kontrolních orgánů (vč. bývalých členů)	-	tis. Kč
Plnění jiných orgánů (vč. bývalých členů)	-	tis. Kč
II. Aplikace obecných účetních zásad, použité účetní metody, způsoby oceňování a odpisování s ohledem na významnost		
1. Způsob ocenění významných složek majetku a závazků		
a) zásob nakupovaných a vytvořených vlastní činností	nakupované zásoby jsou oceňovány v pořizovacích cenách, zásoby vytvořené vlastní činností jsou oceňovány skutečnými vlastními náklady (zahrnují přímé náklady na výrobu, mzdové náklady a podíl režijních nákladů)	
b) dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností	ocenění vlastními náklady (přímé materiálové a mzdové náklady, podíl režijních nákladů)	
c) pohledávky	ocenění jmenovitou hodnotou	
d) cenných papírů a podílů, derivátů	-	
e) závazků	ocenění jmenovitou hodnotou	
f) ostatních významných složek majetku	-	
2. Stanovení úprav hodnot majetku - opravné položky		
*způsob stanovení	-	
*zdroj informací pro stanovení výše	-	
3. Složky pořizovacích cen a vlastních nákladů s ohledem na významnost uvedení této skutečnosti		
Druhy vedl. pořiz. nákladů, které se obvykle zahrnují do pořizovacích cen nakupovaných zásob	dopravné, balné	
Složky nákladů zahrnované do cen zásob stanovených na úrovni vlastních nákladů	spotřeba materiálu, mzdové náklady na výrobu, režie (energie, režijní materiál)	
4. Významné změny metod a odchylky od metod včetně uvedení důvodů a vyčíslení vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a VH		
*způsob oceňování	nezměněno	
*způsob odpisování	nezměněno	
*postup účtování	nezměněno	
*uspořádání položek účetní závěrky a jejich obsahového vymezení	1 - pokladní doklady 2 - vydané faktury 3 - přijaté faktury 4 - bankovní doklady 5 - ostatní úhrady (zápočty) 6 - účetní události 7 - mzdové náklady 8 - sklady materiálu, zboží, výrobků 9 - majetek, odpisy Výkazy - hlavní kniha, výkaz zisků a ztrát, rozvaha	
5. Významné opravné položky k majetku		
opravná položka k pohledávkám	0 tis. Kč	
*způsob stanovení	-	
*zdroj informací pro stanovení výše	evidence pohledávek	

auditní společnost
auditní společnost
auditní společnost
auditní společnost

Příloha v účetní závěrce

6. Stanovení odpisů majetku s ohledem na významnost			
*způsob stanovení	rovnoměrny odpis z pořizovací ceny majetku a doby použitelnosti		
*zdroj informací pro stanovení výše	-		
7. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu s ohledem na významnost			
*použitý kurs (běžný/pevný)	běžný kurs		
*periodicita změn pevných kursů	-		
8. Způsob stanovení reálné hodnoty u majetku a závazků podle zákona			
*druh majetku / závazku	-		
*popis použitého oceňovacího modelu při ocenění cenných papírů a derivátů	-		
*změny reálné hodnoty včetně změn v ocenění podílu ekvivalenci - dle druhů finančního majetku - a způsob zaúčtování	-		
* údaje o rozsahu a podstatě, vč. hlavních podmínek a okolností, které mohou ovlivnit výši, časový průběh a užitost budoucích peněžních toků	-		
* změny reálných hodnot během účetního období na přísl. účtu 92	-		
*Důvody a výše opravné položky, pokud nebyly majetek a závazky oceněny reálnou hodnotou nebo ekvivalenci	-		
9. Způsob a místo úschovy účetních záznamů			
Způsob a místo úschovy účetních záznamů	archiv Charity sv. Alexandra		
III. Doplnující údaje k rozvaze a výkazu zisku a ztráty			
1. Významné položky či skupiny položek z účetních výkazů, jejichž uvedení je podstatné pro analýzu a pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření, pokud informace nevyplyvají z výkazů			
Významné položky, které nevyplyvají z výkazů			
Významné položky aktiv, pokud informace nevyplyvají přímo z rozvahy - rozpis	Přirůstky		Úbytky
	-		-
Významné položky kompenzované ve výkazech s jinými položkami:			
-			
*přijaté dotace na investiční a provozní účely - rozpis s uvedením výše dotací a jejich zdrojů	dotace MSK	provozní	3747 investiční 150
	dotace SMO	provozní	4361 investiční 0
	dotace MPSV	provozní	358 investiční 0
	dotace ÚP	provozní	8820 investiční 0
	dotace ESF	provozní	74 investiční 0
*rozpis dlouhodobých bank. úvěrů včetně úrokových sazeb a popisu zajištění úvěru	-		
*jiné:	-		
* výše splatných dluhů pojištění na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti - výše, datum vzniku, splatnost	pojistné na soc. zabezpečení za měsíc prosinec 2021, splatné v lednu 2022 ve výši 419 tis. Kč		
* výše splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění - výše, datum vzniku, splatnost	pojistné zdravotního pojištění za měsíc prosinec 2021, splatné v lednu 2022 ve výši 116 tis. Kč		
* výše evidovaných daňových nedoplatků u místně příslušných finančních orgánů - výše, datum vzniku, splatnost	zálohová daň za prosinec 2021 splatná v lednu 2022 ve výši 30 tis. Kč		
Významné události od rozvahového dne do okamžiku sestavení závěrky	---		
2. Dlouhodobý majetek			
Významné položky účtu 021 a 081:	k 1.1.2021/tis.Kč	k 31.12.2021/tis.Kč	Přirůstek/Úbytek
budovy	18 874	18 874	0
Významné položky účtu 022 a 082:	k 1.1.2021/tis.Kč	k 31.12.2021/tis.Kč	Přirůstek/Úbytek
*stroje, přístroje a zařízení	6 993	7 389	396
*dopravní prostředky	1 015	1 015	0
*jiné:	-		
Významné položky účtu 028 a 088:	k 1.1.2021/tis.Kč	k 31.12.2021/tis.Kč	Přirůstek/Úbytek
*drobný dlouhodobý majetek	67	49	-18
Významné položky účtu 029 a 089:	k 1.1.2021/tis.Kč	k 31.12.2021/tis.Kč	Přirůstek/Úbytek
*ostatní dlouhodobý majetek	-	-	-
Významné opravné položky	k 1.1.2021/tis.Kč	k 31.12.2021/tis.Kč	Zvýšení/Snížení
* opravné položky	-	-	-
Výše úroků, pokud účetní jednotka rozhodla, že jsou součástí majetku	-		
3. Cenné papíry v držení s udáním počtu a rozsahu práv			
Počet a jmenovitá hodnota nabytých akcií za každý druh zvlášť, jejich ocenění	-		
Počet a hodnota podílů	-		
Počet a hodnota vyměnitelných a prioritních dluhopisů	-		
Podobné cenné papíry nebo práva - počet a rozsah práv, která zakládají	-		
4. Soubor majetku a věci oceněného podle § 25 odst. 1 písm. k) zákona 1 Kč			
Kulturní památky, sbírky muzejní povahy, předměty kulturní hodnoty a církevní stavby, pokud není známa jejich pořizovací cena - počet věcí a souborů, odkaz na účetní záznam o skut. stavu, popř. příložit seznam	-		
5. Lesní pozemky			
Výměra lesních pozemků s lesním porostem	-		
Výše ocenění lesních porostů (po 57 Kč za m²)	-		

FINECO audit spol. s r.o.
Ke Kamenině 18/453
711 00 Olšava-Hrušov
DIČ: CZ25366092

Ekonomické informace

Příloha v účetní závěrce

Rozpis dlouhodobého nehmot. majetku (poř.cena, oprávky) - významné položky	-		
Majetek ve finančním pronájmu	-		
Majetek neuvedený v rozvaze:	-		
*drobný hmotný majetek	3 815		tis.Kč
*drobný nehmotný majetek	-		tis.Kč
*další	136		tis.Kč
Rozpis majetku zatíženého zástavním právem nebo věc.břemenem	-		
Převedené nebo poskytnuté zajištění	-		
Pronájem majetku	-		
Cizí majetek uvedený v rozvaze, např. majetek v rámci pronajatého podniku nebo jeho části	-		
Majetek s tržním oceněním výrazně vyšším nebo nižším než v účetnictví, s uvedením rozdílu	-		
6. Pohledávky			
	2021	2020	
*po lhůtě splatnosti	321	152	tis.Kč
*s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne	0	0	tis.Kč
*zatížené zástavním právem	0	0	tis.Kč
7. Dary - přijaté a poskytnuté			
*přijaté (rozpis významných darů včetně uvedení dárců):			
pomoc těžce postiženým/DCHOO - provozní	47		tis.Kč
			tis.Kč
			tis.Kč
			tis.Kč
			tis.Kč
			tis.Kč
* veřejné sbírky s uvedením účelu a vybraných částek			
Tříkrálová sbírka - zlepšení pracovních podmínek OZP (investice)	209		tis.Kč
drobní dárci	158		
*poskytnuté (rozpis významných darů včetně uvedení příjemců):			
			tis.Kč
8. Dluhy			
	2021	2020	
*po lhůtě splatnosti	11	20	tis.Kč
* kryté zárukou (s uvedením povahy a formy)	0	0	tis.Kč
*s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne	0	0	tis.Kč
*nevykázané v rozvaze	0	0	tis.Kč
9. Úprava informací ve výkazech za minulé účetní období v případě nesrovnatelnosti			
Rozvaha	-		
Výkaz zisků a ztrát	-		

10. Výsledek hospodaření				
*hlavní činnost	-2821			
*hospodářská činnost	0			
* v členění pro účely daně z příjmů				
11. Způsob zjištění základu daně z příjmů, informace o použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období, získaných z daňových úlev v předcházejících daňových obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zvláštních právních předpisů				
Rok zjištění základu daně z příjmů	2018	2019	2020	2021
*zjištěný základ daně v Kč	1 744	2 099	615	579
*použitá daňová úleva v Kč	0	0	0	0
*výše uspořené prostředků použitelná v následujících zdaňovacích obdobích v Kč	0	0	0	0
Užití daňových prostředků získaných v předcházejících obdobích	daňové úlevy byly použity ve prospěch hlavní činnosti			
*rok použití daňové úlevy	2018	2019	2020	2021
*daňová úleva z roku	2017	2018	2019	2020
*výše daňové úlevy v Kč	0	0	0	0
* poznámka				
12. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku				
Rok	2020		2021	
*výše hospodářského výsledku	-2426		-2821	
*rozdělení hospodářského výsledku	výsledek hospodaření byl převeden do nerozděleného zisku minulých let			
13. Celkové odměny auditorovi				
Odměna auditorovi za audit úč.závěrky	29			
Odměna auditorovi za jiné ověř. služby				
Odměna auditorovi za daňové poradenství				
Odměna za jiné neauditorské služby				
14. Individuální kvóta, individuální limit prémieových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech, protože náklady na získání informace jejich reprodukční ceně převýšily její významnost				
15. Výše a povaha jednotlivých složek výnosů a nákladů mimořádných svým objemem a původem				
*náklady	spotřeba materiálu a energie	4 285		
	služby	1 791		
	osobní náklady	24 153		
	odpisy	1 265		
*výnosy	tržby za vlastní výkony a zboží	9 563		
	ostatní výnosy	1 102		
	provozní dotace	17 393		

FINCO audit spol. s r.o.
Kamenitá 18/453
711 00 Oslavice-Hrušov
DIČ: CZ25366092

Ekonomické informace

Příloha v účetní závěrce

Příloha č.1-Finanční leasing

Předmět	----	----	----	----	----	----
Datum zahájení	----	----	----	----	----	----
Trvání	----	----	----	----	----	----
Datum ukončení	----	----	----	----	----	----
Součet splátek (bez DPH)	----	----	----	----	----	----
Dosud zapláceno	----	----	----	----	----	----
Splatno do 1 roku	----	----	----	----	----	----
Splatno po 1 roce	----	----	----	----	----	----
Poznámky						

Okamžik sestavení účetní závěrky:

30.6.2022

Sestavil:

Eva Musálková

Podpis:



Statutární orgán:

Ing. Josef Stoklasa

Podpisový záznam statutárního orgánu:

Podpis:



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

pro zřizovatele Charity sv. Alexandra

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky církevní právnické osoby Charita sv. Alexandra (dále také „Charita“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2021, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2021 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společenství jsou uvedeny na stránce 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Charity sv. Alexandra k 31. 12. 2021 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2021 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Charitě nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Charity.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Charitě, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informací žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitele Charity za účetní závěrku

Ředitel Charity odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Charity povinen posoudit, zda je Charita schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jeho nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Charity nebo ukončení jeho činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Charity relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Charity uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem Charity a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společenství nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této

Zpráva nezávislého auditora

souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Charity nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele společenství mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

FINECO audit spol. s r.o.
Ke Kamenině 453/18, Ostrava-Hrušov
evidenční číslo 243

Ing. Ivo Knopp
statutární auditor a jednatel společnosti
evidenční číslo 1537

Ostrava, 24. srpna 2022.

FINECO audit spol. s r.o.
Ke Kamenině 18/453
711 00 Ostrava-Hrušov
DIČ: CZ25366092



podpis a razítko

Poděkování

Děkujeme za podporu všem našim příznivcům – dárcům, institucím, organizacím, nadacím, úřadům, farnostem i jednotlivcům. Bez jejich pomoci by Charita sv. Alexandra nemohla naplňovat své poslání. Děkujeme rovněž všem zaměstnancům a dobrovolníkům, kteří nám ochotně pomáhají. Věříme, že nám svou přízeň zachovají i v dalších letech.

Jmenovitě děkujeme těm, kteří nás podpořili zvláště významným způsobem:

Moravskoslezský kraj



Statutární město Ostrava



Úřad práce v Ostravě



Město Karviná



Město Český Těšín



Ministerstvo práce a sociálních věcí



Obchodní partneři (odběratelé) dle finančního objemu:

1. Metalšrot Tlumačov a.s.
2. JALAM s.r.o., Nové Město na Moravě
3. Garsys, s.r.o., Český Těšín
4. TSR Czech Republik s.r.o., Praha
5. EKO Logistics s.r.o., Týnec nad Labem
6. Armáda spásy v České republice, z.s., Praha
7. Římskokatolická farnost Frýdek, Frýdek-Místek
8. BDSTAV MORAVA s.r.o., Bruzovic
9. První soukromá základní umělecká škola MIS music o.p.s., Kopřivnice
10. Paní Eva Mahutová, Ostrava
11. Paní Markéta Brázdová, Praha
12. Paní Linda Baranaiová, Krmelín
13. ELEKTROWIN, a.s., Praha
14. Římskokatolická farnost Ostrava – Svinov
15. HEXA SERVICE GROUP s.r.o., Ostrava
16. DISA s.r.o., Brno
17. Knaw s.r.o., Ostrava
18. Paní PhDr. Linda Nováková Palatá, Ostrava
19. Paní Jana Hegerová, Újezd u Uničova
20. Statutární město Ostrava
21. Paní Bc. Nikola Březinová, DiS., Ostrava
22. Pan MUDr. Marek Solák, Rychvald
23. PETRINUM s.r.o., České Budějovice
24. Paní Dana Hyžíková, Ostrava
25. Římskokatolická farnost Dětmárovice
26. pošli RADOST s.r.o., Ostrava
27. Římskokatolická farnost Starý Bohumín
28. Mateřská škola Slezská Ostrava
29. Paní Lucie Donátová, Palkovice
30. ČEKIT VORK s.r.o.

Ředitel

Ing. Josef Stoklasa

Tel.: 555 222 725, 735 747 377

josef.stoklasa@alexandr.charita.cz

Asistentka

Monika Hajdučková, DiS.

Tel.: 596 237 831, 731 625 844

monika.hajduckova@alexandr.charita.cz

Ekonomka

Eva Musálková

Tel.: 555 333 646, 734 793 648

eva.musalkova@alexandr.charita.cz

Mzdová a personální účetní

Mgr. Jana Mončková

Tel.: 555 333 637, 604 181 079

jana.monckova@alexandr.charita.cz

Finanční účetní

Ing. Marie Ferfecká

Tel.: 555 333 638, 731 618 831

marie.ferfecka@alexandr.charita.cz

Vedoucí Chráněného bydlení

Zástupce ředitele

Bc. Zdeněk Staněk, DiS.

Tel.: 555 333 644, 731 625 839

zdenek.stanek@alexandr.charita.cz

Vedoucí Poradny sv. Alexandra

Mgr. Silvie Kseničová

Tel.: 596 611 207, 731 625 840

silvie.ksenicova@alexandr.charita.cz

Vedoucí Target – podporované
zaměstnávání

Mgr. Gabriela Wilczková

Tel.: 596 611 208, 731 534 049

gabriela.wilczkova@alexandr.charita.cz

Vedoucí Textilní dílny

Bc. Andrea Nováková

Tel.: 555 333 643, 731 618 849

textil@alexandr.charita.cz

Vedoucí Stolařské dílny

Čestmír Strachota

Tel.: 555 333 640, 731 625 850

stolari@alexandr.charita.cz

Pověřen vedením dílny Separace
odpadů

Karel Pravda

Tel.: 596 251 288, 731 625 843

karel.pravda@alexandr.charita.cz

Vedoucí dílny Kooperace

Jitka Koláčková

Tel.: 555 333 642, 731 619 375

jitka.kolacova@alexandr.charita.cz

Charita sv. Alexandra

Telefon: 596 237 831

Holvekova 651/28
718 00 Ostrava - Kunčičky

www.charita-sv-alexandra.cz
info@alexandr.charita.cz

IČ: 26520788, DIČ: CZ26520788,

bank.spojení: ČSOB Ostrava, BÚ: 309425023/0300