

Výroční zpráva

2020



Charita sv. Alexandra

Telefon: 596 237 831

Holvekova 651/28
718 00 Ostrava - Kunčičky

www.charita-sv-alexandra.cz
info@alexandr.charita.cz

Úvodní slovo ředitele.....	3
Základní údaje.....	4
Chráněné dílny.....	5
Separace odpadů.....	6
Stolárna.....	7
Textil.....	8
Kooperace.....	9
Sociální služby.....	10
Chráněné bydlení.....	10
Poradna sv. Alexandra.....	12
Target – podporované zaměstnání.....	14
Tříkrálová sbírka.....	16
Zaměstnanci, organizační struktura.....	17
Ekonomické informace.....	18
Zpráva nezávislého auditora.....	31
Poděkování.....	34
Kontakty.....	36

Úvodní slovo ředitele

Vážená čtenářko, vážený čtenáři,

Charita sv. Alexandra je zaměřena z největší části na zaměstnávání lidí se zdravotním postižením. V roce 2020 to bylo fyzicky 57 zaměstnanců, a to ve čtyřech dílnách – Stolařské, Textilní, dílně Separace odpadů a dílně Kooperace. Sociální služba Chráněné bydlení poskytuje svou činností bydlení a rozvoj schopností a dovedností pro celkem 11 osob s duševním onemocněním. Další dvě služby, které naše Charita poskytuje, jsou Poradna sv. Alexandra poskytující odborné sociální poradenství a Target – podporované zaměstnávání. Konkrétní a přesné informace vyjádřené v číslech se dočtete na dalších stránkách této zprávy.

Rok 2020 byl pro naši Charitu neobyčejně těžký a to nejen z důvodu pandemie koronaviru, která se nám nevyhla a postihla postupně převážnou část našich zaměstnanců, ale i z byť avizovaného důvodu ukončení spolupráce se společností ENVIROPOL s.r.o. Tato zásadní změna měla za následek natolik významný pokles tržeb a vytvářeného zisku, že toto zhoršení postihlo nejen samotnou dílnu Separace odpadů, ale i celou organizaci.

Závěrem si dovoluji poděkovat všem našim příznivcům, donátorům a dárcům, kteří nám finančním přispěním umožnili poskytovat pomoc potřebným. Velký dík samozřejmě patří i všem zaměstnancům naší Charity a dobrovolníkům, bez jejichž práce by to prostě nešlo.

S přáním všeho dobrého



Ing. Josef Stoklasa
ředitel

V Ostravě dne 26. června 2021

..

Základní údaje

Charitu sv. Alexandra založil dne 1. června 2001 Mons. František Václav Lobkowicz, biskup ostravsko-opavský. Zaregistrována byla v Rejstříku evidovaných právnických osob vedeném Ministerstvem kultury dne 29. 5. 2001.

Charita sv. Alexandra sídlí v areálu bývalého uhelného hlubinného dolu Alexandr v Ostravě – Kunčičkách. Areál bývalého dolu Alexandr byl 24. 9. 2001 prohlášen Ministerstvem kultury národní kulturní památkou.

Statutárním orgánem Charity sv. Alexandra je ředitel. Poradním orgánem ředitele je Rada Charity sv. Alexandra.

Název: Charita sv. Alexandra

Oblast působení: Zaměstnavatel na chráněném trhu práce (dříve chráněné dílny)

Chráněné bydlení

Sociální poradenství a sociální aktivity

Humanitární aktivity

Právní forma: Právnická osoba – organizační složka církve

IČ: 265 20 788

DIČ: CZ26520788, plátce DPH

Registrace: Rejstřík evidovaných právnických osob vedený Ministerstvem kultury
dle zákona č. 308/1991 Sb.

Č. registrace: 8/1-08-720/2001 ze dne 29. 5. 2001

Statutární zástupce: Ing. Josef Stoklasa, ředitel

Zástupce ředitele: Bc. Zdeněk Staněk, DiS.

Charitní rada: P. Dr. ThLic. Jan Bernard Kalikst Mryka, OFM, předseda

Ing. Josef Pawlita, místopředseda

Karel Mrázek

Provoz chráněných dílen patří mezi hlavní činnosti Charity sv. Alexandra již od jejího založení. Ne jinak tomu bylo i v roce 2020, kdy se podařilo udržet všechny doposud působící dílny. Hlavní cílovou skupinou chráněných dílen jsou osoby se zdravotním postižením (OZP). S nimi souvisí i základní poslání chráněných dílen - dávat osobám, které jsou na trhu práce hůře uplatnitelné, možnost pracovat. Snahou je směřovat tyto osoby k osobnímu i profesnímu růstu tak, aby se z nekvalifikovaného pracovníka stal pod dohledem zkušenějších zaměstnanců samostatný pracovník schopný vykonávat dle svých možností i řemeslně odborné činnosti. Při práci s našimi zaměstnanci se snažíme nalézat osobní potenciál a dávat každému možnost vykonávat takovou práci, která mu nejvíce vyhovuje, a kterou nejlépe zvládne.

Do chráněných dílen Charity sv. Alexandra jsou zařazováni zejména osoby se zdravotním postižením, s těžším zdravotním postižením, s duševním postižením, dále osoby, které jsou schopny podávat jen menší pracovní výkon, a které jsou jen těžce umísťitelné na volném trhu práce.

Rok 2020 byl obdobně jako v předchozích letech rokem hledání nových pracovních příležitostí, personálních změn a rokem snahy udržet pozici naší organizace v tvrdém konkurenčním prostředí.

Separace odpadů

Vedoucí: Ivan Zbytovský

Telefon: 731 625 843

E-mail: ivan.zbytovsky@alexandr.charita.cz

Dílna vznikla v březnu roku 2003 v rámci programu EQUAL. Sídlo dílny je v areálu společnosti OZO Ostrava. Od původního třídění libovolného elektroodpadu dílna přešla na demontáž CRT televizorů (hluboké) pro společnost ENVIROPOL s.r.o.. Tato ekonomicky lukrativní spolupráce byla bohužel z důvodu ukončení výroby CRT televizorů a následného poklesu množství separovaných televizorů ukončena ke dni 28. 2. 2020. Od března 2020 se nám podařilo navázat spoluprací jednak se společností ELEKTROWIN a.s., pro kterou jsme začali separovat odpad z velkých domácích elektrospotřebičů, jako jsou pračky, myčky nádobí apod., a hlavně se společností Metalšrot Tlumačov a.s., pro kterou jsme začali separovat odpad z pomletých osobních automobilů. Během roku postupně narůstal objem práce především pro společnost Metalšrot, takže koncem roku se již ekonomika dílny začala měnit ze záporného hospodářského výsledku k nule.

V roce 2020 dílna zpracovala 55 tun CRT televizorů a 18 tun LCD monitorů pro ENVIROPOL, 722 tun odpadu pro Metalšrot a 45,7 tun odpadu pro ELEKTROWIN.

Chráněná dílna Separace odpadů zaměstnává v současné době výhradně osoby se zdravotním postižením. Veškeré pracovní činnosti zde mohou po zaškolení vykonávat nekvalifikované osoby, takže vzniká prostor pro uplatnění širokého spektra lidí bez odborného vzdělání. Nicméně praxe ukazuje, že práce je fyzicky velmi náročná a ne každý pracovník ji zvládne. Celkový stav zaměstnanců dílny, kteří pracující pouze na ranních směnách, byl 14.

Stolárna

Vedoucí: Čestmír Strachota
Telefon: 731 625 850
E-mail: stolari@alexandr.charita.cz

Chráněná Stolařská dílna vznikla v červnu roku 2001. Od prvopočátku se snažila vydobýt si své místo v nelehké konkurenci tržního prostředí při zachování hlavního poslání – poskytování pracovních příležitostí pro osoby se zdravotním postižením. I v roce 2020 proto tvořily převážnou část zaměstnanců dílny osoby zdravotně postižené (OZP). Dílna se snaží udržet si konkurenceschopnost, která je závislá mimo jiné na řemeslné odbornosti a zručnosti pracovníků. Veškerá výroba dílny je zakázkovou výrobou, což na jednu stranu přináší nemalá rizika při plánování optimálního vytížení zaměstnanců, na druhou stranu dává velké možnosti při seberealizaci a uplatnění vlastní kreativity. Mezi nejvýznamnější položky sortimentu patřily:

- Skříně z masivu a laminované dřevotřísky;
- Kancelářský nábytek z laminované dřevotřísky;
- Jídelní sestavy z masivu a laminované dřevotřísky;
- Postele z masivu a laminované dřevotřísky;
- Lavice, zahradní nábytek, terasy a balkóny z masivu;
- Altány, pergoly, ploty a hrazení z masivu;
- Krabice a bedny z překližky a masivu;
- Schodiště z masivu.

V roce 2020 jsme pokračovali ve spolupráci jednak se společností HORNBACH, pro kterou jsme začali montovat zahradní domky, které si u nich zákazník zakoupí, a jednak se společností JALAM, pro kterou Stolařská dílna ve spolupráci dílnou Kooperace vyrábějí dřevěné bedýnky, které slouží jako obal dárku pro muže.

Pod tímto střediskem provozujeme i chráněnou dílnu kožedělnou. Zde pracoval jeden pracovník, který zpracovává zakázkovou výrobu a to převážně: kožené opasky, kožené poutka, kožené motýlky a drobné opravy kožených výrobků.

Textil

Vedoucí: Bc. Andrea Nováková
Telefon: 731 625 849
E-mail: textil@alexandr.charita.cz

Chráněná Textilní dílna vznikla v červnu roku 2001 a stejně jako u Stolařské dílny je jejím hlavním posláním nabízet pracovní příležitosti osobám se zdravotním postižením. Pracuje zde celkem 10 žen, z toho 8 OZP. Pracovní kolektiv kromě vedoucí a její zástupkyně, která současně obsluhuje i vyšívací stroje, tvoří 4 švadleny, 1 střihačka, 2 pomocné pracovnice a 1 pracovník, jejíž pracovní náplní je zabezpečení chodu e-shopu a zakázkové náplně a grafiky pro laserový ploter. Dílna je velice dobře strojově vybavená. Je zde pět průmyslových jedno jehlových šicích strojů, dva overlocky a coverlock, knoflíkovačka, dírkovačka a dva průmyslové vyšívací stroje. Výrobní sortiment Textilní dílny je tvořen z části vlastní kolekcí výrobků, které jsou nabízeny na různých prodejních akcích, na našem e-shopu a prostřednictvím e-shopu Fler. Nedílnou součástí Textilní dílny je pan Ladislav Holba, který za doprovodu psí fenky Ami a formou přednášek, propagoval výrobky dílny v mateřských školách a základních školách a současně seznamoval děti s posláním vodících psů pro nevidomé. V loňském roce byla tato činnost bohužel z důvodu pandemie téměř zcela omezena. Dílna rovněž spolupracuje s většími odběrateli, což umožňuje plně vytižít výrobní kapacitu dílny. Sortiment tvoří zejména:

- dekorativní předměty dětské a bytové;
- tašky, vaky na záda, kapsičky, pytlíčky různých velikostí;
- pomůcky pro zdravotnictví;
- bundy pro bezpečnostní agentury se speciálními požadavky;
- výrobky z bannerů v rámci upcyclace;
- katechetické pomůcky;
- výšivky – firemní loga, texty na přání;
- ochranné roušky (10.050 ks);
- zakázková výroba pro oděvní firmy, oděvní značky a jednorázové zakázky.

Součástí Textilní dílny je keramická dílna, kde pracuje jedna pracovnice. V keramické dílně vznikají výrobky na základě objednávek zákazníků. Jedná se o reklamní předměty, figurky, užitkové výrobky jako keramické nádoby, vázy, aromalampy, květináče apod.

Kooperace

Vedoucí: Marta Ševčíková
Telefon: 731 619 375
E-mail: marta.sevcikova@alexandr.charita.cz

Začátek provozu chráněné dílny se datuje do července roku 2005 a je umístěna v prostorách zrekonstruované kulturní památky Kočárovna bývalého Dolu Alexandr. Dílna se původně zaměřovala na lisování a drcení plastového odpadu. Postupem času v souvislosti s postupnou ztrátou konkurenceschopnosti při zpracování plastů narostl objem kompletačních a montážních prací do plného vytížení dílny.

V roce 2020 byla dílna Kooperace i přes složitou situaci způsobenou pandemií Covid-19 plně kapacitně vytížena následujícími subjekty:

- **JALAM** – výroba dřevěných dárkových bedýnek ve spolupráci se Stolařskou dílnou. Výroba bedýnek se postupně rozšířila z původního jednoho druhu na nyní osm a koncem roku již na výrobě bedýnek pracovalo 10 lidí (původně dva).
- **Garsys** – úprava a balení širokého spektra komponentů pro bazény společnosti Mountfield.

Během roku 2020 odešlo z dílny 5 zaměstnanců, ale ti byli v krátké době nahrazeni novými zaměstnanci, který se práce líbí a jsou zde spokojeni. Na konci roku bylo na dílně Kooperace celkem 19 zaměstnanců (počátkem roku 15 zaměstnanců).

Chráněné bydlení

Vedoucí: Bc. Zdeněk Staněk, DiS.

Sociální pracovníci: Bc. Zdeněk Staněk, DiS.

Jana Drahošánová, DiS.

Pracovníci v sociálních službách: Petr Folta

Marie Sýkorová

Renáta Lipinová (do 31. 10. 2020)

Telefon: 733 741 299, 555 333 645

E-mail: bydleni@alexandr.charita.cz

Adresa: Holvekova 651/28, 718 00 Ostrava – Kunčičky

Garážní 727/22, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava a Přívoz

Kapacita: 11 uživatelů

Sociální služba chráněné bydlení je určena dospělým osobám od 19 do 55 let věku s trvalým pobytem na území Moravskoslezského kraje, které mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického duševního onemocnění z okruhu schizofrenních poruch, afektivních poruch a části diagnostických skupin v kategorii poruch osobnosti, a vyžadují pomoc jiné fyzické osoby.

Posláním Chráněného bydlení Charity sv. Alexandra je umožnit osobám s chronickým duševním onemocněním prostřednictvím pobytové sociální služby rozvíjet a podporovat jejich schopnosti a dovednosti do té míry, aby byly schopny zvládnout nároky samostatného bydlení a života v přirozeném prostředí, a to způsobem, který je ve společnosti považován za běžný s přihlédnutím k jejich možnostem.

V roce 2020 bylo celkem čtyřicet jedna žadatelů o sociální službu chráněné bydlení. Služba chráněné bydlení byla v roce 2020 poskytnuta celkem devatenácti uživatelům. Dva uživatelé odešli do jiné sociální služby. Jeden uživatel z důvodů, že bude blíže své rodině a dva uživatelé se rozhodli odejít ve zkušební době. Další uživatel si našel obecní byt a dva uživatelé si našli byt podnájemní. Jeden uživatel se vrátil ke své rodině a jeden uživatel odešel do služby s vyšší podporou.

Ve dvou bytech na adrese Garážní 727/22, Moravská Ostrava a Přívoz, nabízíme uživatelům, kteří nás v komunitním chráněném bydlení přesvědčili, že již nepotřebují tak velkou míru podpory, samostatné bydlení. Během roku 2020 se zde vystřídalo celkem šest klientů.

Uživatelé měli možnost využít nabízené volnočasové aktivity a kurzy. Např.: kurz pečení, kurz péče o rostliny, kurz PC gramotnosti, sportovní aktivity, turnaje ve stolním tenise, výlety, opékání párků a podobně. S uživateli jsme v době, kdy to umožnila protiepidemická opatření, jezdili na výlety. Byli jsme například ve skanzenu v Rožnově pod Radhoštěm, na Pustevnách, v Hradci nad Moravicí.



Poradna sv. Alexandra

Vedoucí: Mgr. Silvie Kseničová

Sociální pracovníci: Bc. Jarmila Schieleová, Mgr. Gabriela Wilczková

Telefon: 596 611 207, 731 625 840

E-mail: poradna@alexandr.charita.cz

Adresa: Františka Formana 13, 700 30 Ostrava - Dubina

Okamžitá kapacita poradny: ambulantní forma – 1 intervence, terénní forma – 2 intervence

Základní charakteristika

Posláním poradny je podporovat osoby, které se ocitly v nepříznivé životní situaci, nebo jsou takovou situací ohroženy, a to tak, aby se tyto osoby orientovaly ve své situaci a znaly možnosti k jejímu překonání, vyřešení či zmírnění jejího negativního dopadu. Prostřednictvím poradenství v oblasti sociální a právní usilujeme o to, aby tyto osoby věděly, jak mohou ve své situaci postupovat, orientovaly se ve svých právech a povinnostech a aby získaly kompetence pro řešení své situace.

Cíle poradny

- Uživatel, který se orientuje ve svých právech, povinnostech a dostupných službách;
- Uživatel, který zná možnosti řešení své nepříznivé situace;
- Uživatel, který má potřebné znalosti, schopnosti či dovednosti pro řešení své situace;
- Uživatel, který podnikl potřebné kroky k řešení své nepříznivé situace.

Služby poradny jsou poskytovány bezplatně a anonymně.

Shrnutí roku 2020:

V roce 2020 se do návštěvnosti Poradny výrazně promítla situace s šířením nemoci Covid-19 v České republice. Poradna zaznamenala výrazný pokles počtu uživatelů a uskutečněných setkání. Rovněž propagace Poradny byla omezena. Den otevřených dveří, který byl původně plánován na 15. října 2020 musel být na poslední chvíli zrušen.

V roce 2020 navštívilo Poradnu celkem 85 uživatelů, z toho 48 žen a 37 mužů. Celkově služba uskutečnila v daném období 223 setkání s uživateli. Nejčastěji se na poradnu obraceli lidé s obtížemi

v oblasti dluhů (exekuce, oddlužení aj). Další nejčastěji řešenou problematikou byly dávky státní sociální podpory a sociální zabezpečení a také oblasti rodiny a mezilidských vztahů (výživné aj.)

Poradenství bylo poskytnuto v těchto oblastech:

• Dluhy, exekuce	26 %
• Sociální zabezpečení	19 %
• Rodina a mezilidské vztahy	12 %
• Práce	11 %
• Bydlení	8 %
• Jiná oblast	24 %

Target – Podporované zaměstnávání

Vedoucí: Adéla Würz, DiS.

Sociální pracovník: Mgr. Gabriela Wilczková

Telefon: 596 611 208, 734 435 326, 731 534 049

E-mail: target@alexandr.charita.cz

Adresa: Františka Formana 13, 700 30 Ostrava – Dubina

Základní charakteristika

Posláním sociální aktivity Target – podporované zaměstnávání je umožnit lidem se zdravotním postižením se začlenit do běžného pracovního prostředí. Aktivita je určena občanům České republiky od 18 let, žijícím na území města Ostravy nebo v jeho blízkém okolí, kteří jsou osobami se zdravotním postižením a jejichž schopnosti získat a udržet si pracovní uplatnění jsou omezeny tak, že potřebují individuální podporu. Zároveň jsou připraveni se na hledání práce aktivně podílet a zvládají péči o vlastní osobu. Podmínkou spolupráce je stabilizovaný zdravotní stav.

Cíle

- Umožnit uživatelům služby nalézt a udržet si zaměstnání v běžném pracovním prostředí dle jejich představ a předpokladů.
- Zvýšit úroveň dovedností uživatelů služby potřebných k získání a udržení zaměstnání.

Podpora uživatelům je poskytována při hledání vhodného pracovního místa, nácviku dovedností spojených s hledáním práce a pracovní poradenství. Při nalezení vhodného pracovního místa je podpora poskytována i po nástupu do zaměstnání formou asistence na pracovišti.

Součástí služby je poskytování podpory zaměstnavatelům při zaměstnávání lidí se zdravotním postižením.

Aktivita Target – podporované zaměstnávání v roce 2020 dlouhodobě spolupracovala s 29 osobami se zdravotním postižením. Z tohoto počtu získalo zaměstnání 10 osob na těchto pracovních pozicích: 1x distributor reklamních novin, 1x fakturant, 1x úklidový pracovník, 4x pomocný dělník, 2x pomocný skladník a 1x pomocný pracovník v administrativě.

V roce 2020 jsme nově navázali spolupráci se službou RÚT Český Těšín – sociální rehabilitace a Domov Jistoty, p.o. – chráněné bydlení Karviná a Český Těšín, zaměřená na uplatnění lidí s duševním onemocněním na trhu práce. Dále pracovníci projektu navázali spolupráci s výchovnou poradkyní SŠ prof. Zdeňka Matějčka, která pracuje se studenty se zdravotním znevýhodněním. Projekt si klade za cíl pomoci absolventům při vstupu na pracovní trh.

Služba je poskytována bezplatně.



Charita sv. Alexandra ve spolupráci s Charitou Ostrava organizovala Tříkrálovou sbírku 2020 na území města Ostravy a přilehlých obcích. Farnosti a obce, kde koledování organizovala Charita sv. Alexandra, byly Stará Bělá, Nová Bělá, Proskovice, Radvanice, Bartovice, Michálkovice, Koblov, Hrušov, Heřmanice, Kunčičky a Petřvald u Karviné. Naši koledníci se vyskytli i v Moravské Ostravě, Výškovicích a v Muglinově. Celková částka vykoledovaná v uvedených obcích a farnostech byla 472 573 Kč. Celkem jsme společnými silami obou Charit a nespočtelným množstvím dobrovolníků vykoledovali neuvěřitelných **2,502.547 Kč**, což je opět více než v předešlém roce. Za tento neuvěřitelný výsledek patří velký dík všem, kteří se na úspěchu Tříkrálové sbírky 2020 jakýmkoli způsobem podíleli: koledníkům, koordinátorům, příznivcům a v první řadě všem dárcům. Celkem to byly stovky lidí. Podle pevně stanoveného klíče obdrží Charita Ostrava a Charita sv. Alexandra 65% z celkové vykoledované částky. Tato částka je pak rozdělena dle interní smlouvy mezi Charitou sv. Alexandra a Charitou Ostrava. Charitě sv. Alexandra připadla částka **332.186 Kč**. Tyto prostředky byly použity na předem schválený záměr, kterým se podpoří zaměstnávání osob se zdravotním postižením a zvýší se vybavenost chráněných dílen Charity sv. Alexandra.

Záměr Charity sv. Alexandra, který byl z TKS 2020 podpořen:

Podpora osob se zdravotním postižením, vybavenost chráněných dílen

Cílem projektu je poskytovat osobám zdravotně postiženým (OZP), kteří jsou ohrožení sociální exkluzí pracovní příležitosti, ve speciálně přizpůsobeném prostředí. Vybaveností chráněných dílen bychom těmto osobám práci, co nejvíce ulehčit. V chráněných dílnách Charity sv. Alexandra je do výrobní činnosti zapojeno více než 70 zaměstnanců, z toho podstatná většina z nich jsou osoby klasifikované jako OZP. V současné době patří Charita sv. Alexandra k největším zaměstnavatelům OZP v Ostravě.

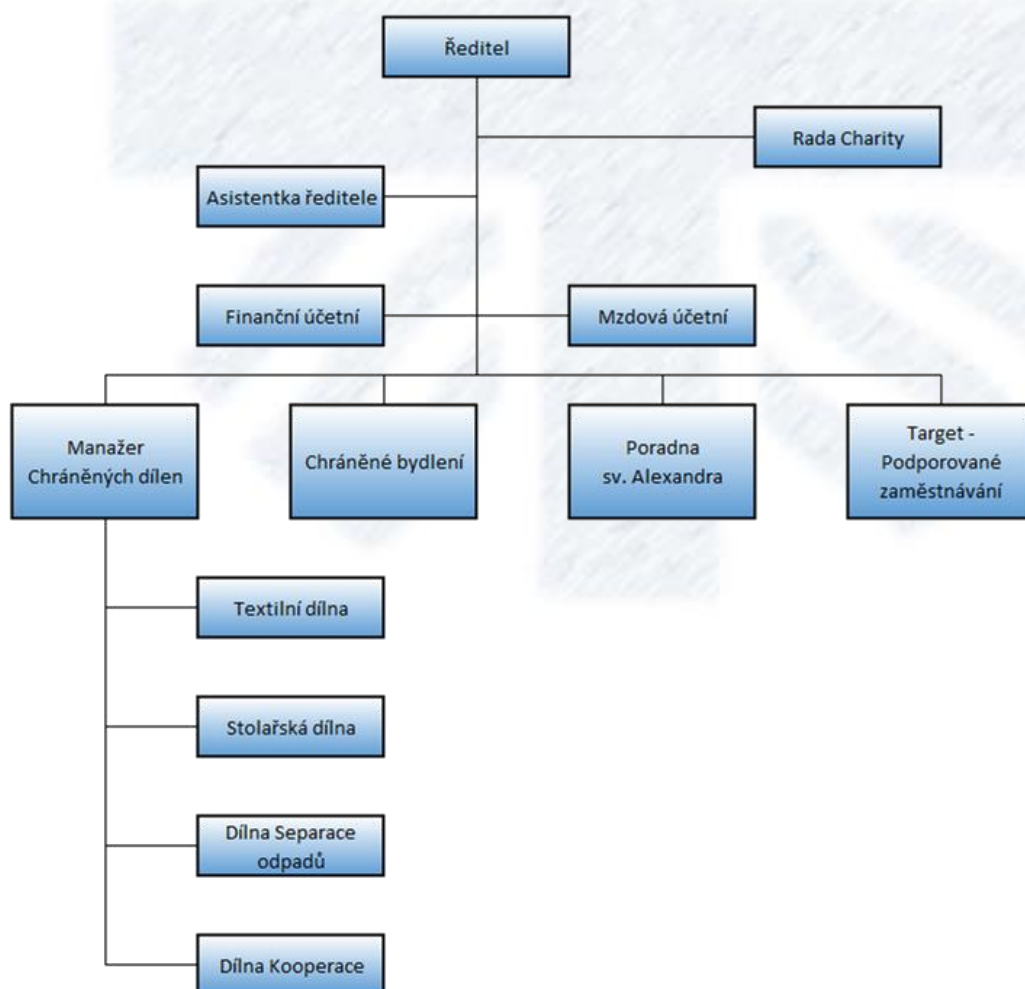
Projekty Charity Ostrava, které byly podpořeny z výtěžku Tříkrálové sbírky 2020, jsou například terénní služby pro lidi bez domova, obnova a rozvinutí technického zázemí v Hospici sv. Lukáše, rozšíření služeb pro matky s dětmi apod.

Jako poděkování jsme pozvali všechny koledníky na zimní stadion v Ostravě-Porubě, kde si všichni společně zabruslili. Další poděkování jsme společně s Charitou Ostrava uspořádali v bývalém kinu Vesmír, kde jsme především pro menší koledníky připravili filmové představení.

Ke konci roku pracovalo v Charitě sv. Alexandra celkem 84 osob, z toho bylo 5 žen na mateřské, popř. rodičovské dovolené a na chráněném trhu práce jsme zaměstnávali 56 zaměstnanců se zdravotním postižením (OZP), z toho 7 osob se zdravotním znevýhodněním (OZZ) a 3 osoby s těžkým zdravotním postižením (TZP).

Kromě zaměstnanců ve stálém pracovním poměru u nás během roku vykonávalo činnost 9 pracovníků v rámci dohody o provedení práce (DPP) nebo dohod o pracovní činnosti (DPČ) – IT specialista, supervizor sociálních služeb, 5x pomocné montážní a kompletační práce, topič a pomocné stolařské práce.

Organizační struktura



Ekonomické informace

Stav a pohyb majetku Charity sv. Alexandra (v tis. Kč)

Stav a pohyb majetku	Počáteční stav k 1. 1. 2020	Přírůstek (+) / úbytek (-) majetku	Konečný zůstatek k 31. 12. 2020
Dlouhodobý majetek celkem	11 353	-817	10 536
Dlouhodobý hmotný majetek celkem	28 813	-32	28 781
<i>Pozemky</i>	<i>1 832</i>	<i>0</i>	<i>1 832</i>
<i>Stavby</i>	<i>18 874</i>	<i>0</i>	<i>18 874</i>
<i>Hmotné movité věci a jejich soubory</i>	<i>8 017</i>	<i>-9</i>	<i>8 008</i>
<i>Drobný dlouhodobý hmotný majetek</i>	<i>90</i>	<i>-23</i>	<i>67</i>
Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	-17 460	-785	-18 245
<i>Oprávky ke stavbám</i>	<i>-9 935</i>	<i>-938</i>	<i>-10 873</i>
<i>Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí</i>	<i>-7 435</i>	<i>130</i>	<i>-7 305</i>
<i>Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku</i>	<i>-90</i>	<i>23</i>	<i>-67</i>
Krátkodobý majetek celkem	12 627	-2 219	10 408
Zásoby celkem	1 275	202	1 477
Pohledávky celkem	2 536	26	2 562
Krátkodobý finanční majetek celkem	8 741	-2 398	6 343
Jiná aktiva celkem	75	-49	26

Přehled o peněžních příjmech a výdajích (v tis. Kč)

Peněžní prostředky	Počáteční stav k 1. 1. 2020	Příjmy	Výdaje	Konečný zůstatek k 31. 12. 2020
Pokladna	124	1 377	1 443	58
Bankovní účty	8 606	24 758	27 085	6 279
Celkem	8 730	26 135	28 528	6 337

Přehled pohybů vlastního jmění

Přehled pohybů vlastního jmění	Počáteční stav k 1. 1. 2020	Přírůstky	Úbytky	Konečný zůstatek k 31. 12. 2020
Vlastní zdroje celkem	22 349	494	943	21 210
Vlastní jmění	14 571	315	1 005	13 881
Sociální fond	56	765	178	643
Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	7 722	-271	765	6 686

Ekonomické informace

Rozvaha

ROZVAHA

ROZVAHA dle 504/2002 Sb. ve znění pro rok 2016
Obchodní firma nebo název účetní jednotky

Charita sv. Alexandra

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

**Holvekova
SLEZSKÁ OSTRAVA
71000**

k. 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

v tisících Kč

IČ	2	6	5	2	0	7	8	8
----	---	---	---	---	---	---	---	---

otisk podacího razítka

Označ.	AKTIVA	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
A.	Dlouhodobý majetek celkem	11 353	10 536
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje		
2.	Software		
3.	Ocenitelná práva		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	28 813	28 781
A. II. 1.	Pozemky	1 832	1 832
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky		
3.	Stavby	18 874	18 874
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	8 017	8 008
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	90	67
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem		
A. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Podíly - podstatný vliv		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti		
4.	Zápůjčky organizačním složkám		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek		
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	-17 460	-18 245
A. IV. 1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje		
2.	Oprávký k softwaru		
3.	Oprávký k ocenitelným právům		
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku		
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku		
6.	Oprávký ke stavbám	-9 935	-10 873
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-7 435	-7 305
8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů		
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům		
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-90	-67
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku		
B.	Krátkodobý majetek celkem	12 627	10 408
B. I.	Zásoby celkem	1 275	1 477
B. I. 1.	Materiál na skladě	850	980
2.	Materiál na cestě		

FINECO audit spol. s r.o.
Ke Kamenině 18/453
711 00 Ostrava-Hrušov
DIČ: CZ25366092

Ekonomické informace

Rozvaha

Označ.	AKTIVA	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
3.	Nedokončená výroba		
4.	Polotovary vlastní výroby		
5.	Výrobky	424	497
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	1	
8.	Zboží na cestě		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby		
B. II.	Pohledávky celkem	2 536	2 562
B. II. 1.	Odběratelé	514	492
2.	Směnky k inkasu		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	77	82
5.	Ostatní pohledávky		
6.	Pohledávky za zaměstnanci	7	6
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění		
8.	Daň z příjmů		
9.	Ostatní přímé daně		
10.	Daň z přidané hodnoty		
11.	Ostatní daně a poplatky		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem		
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů		
17.	Jiné pohledávky		
18.	Dohadné účty aktivní	1 942	1 986
19.	Opravná položka k pohledávkám	-4	-4
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	8 741	6 343
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	124	58
2.	Ceniny	11	6
3.	Peněžní prostředky na účtech	8 606	6 279
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování		
6.	Ostatní cenné papíry		
7.	Peníze na cestě		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	75	26
B. IV. 1.	Náklady příštích období	75	26
2.	Příjmy příštích období		
	AKTIVA CELKEM	23 980	20 944

Označ.	PASIVA	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
A.	Vlastní zdroje celkem	22 077	18 784
A. I.	Jmění celkem	22 349	21 210
A. I. 1.	Vlastní jmění	14 571	13 881
2.	Fondy	7 778	7 329
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků		

FINECO audit spol. s r.o.
 Ke Kamenině 18/453
 711 00 Opatovice-Hrušov
 DIČ: CZ25366097

Ekonomické informace

Rozvaha

A. II.	Výsledek hospodaření celkem	-272	-2 426
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	xxxxxxxxxxxx	-2 426
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	-272	xxxxxxxxxxxx
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let		
B.	Cizí zdroje celkem	1 903	2 160
B. I.	Rezervy celkem		
B. I. 1.	Rezervy		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem		1
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry		
2.	Vydané dluhopisy		
3.	Závazky z pronájmu		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě		
6.	Dohadné účty pasivní		1
7.	Ostatní dlouhodobé závazky		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	1 903	2 120
B. III. 1.	Dodavatelé	128	165
2.	Směnky k úhradě		
3.	Přijaté zálohy	24	
4.	Ostatní závazky		
5.	Zaměstnanci	981	1 136
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	86	101
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	502	567
8.	Daň z příjmů		
9.	Ostatní přímé daně	79	102
10.	Daň z přidané hodnoty	101	46

Rozvaha

Označ.	P A S I V A	Účetní období	
		stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
11.	Ostatní daně a poplatky	1	1
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti		
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí		
17.	Jiné závazky	1	2
18.	Krátkodobé úvěry		
19.	Eskontní úvěry		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy		
21.	Vlastní dluhopisy		
22.	Dohadné účty pasivní		
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci		
B. M.	Jiná pasiva celkem		39
B. M. 1.	Výdaje příštích období		
2.	Výnosy příštích období		39
	PASIVA CELKEM	23 980	20 944

Okamžik sestaven 29.6.2021	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:
Právní forma účetní jednotky:	Ing. Josef Stoklasa
Předmět činnosti nebo účel: Ostatní ambulantní nebo terénní sociální služby j. n. Ambulantní nebo terénní sociální služby	

Výkaz zisku a ztráty

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

k. 3 1 . 1 2 . 2 0 2 0

Od: 1.1.2020 Do: 31.12.2020

v tisících Kč

IČ	2	6	5	2	0	7	8	8
----	---	---	---	---	---	---	---	---

otisk podacího razítka

VZZ dle 504/2002 Sb. ve znění pro rok 2016

Obchodní firma nebo název účetní jednotky

Charita sv. Alexandra

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky

Holčková

SLEZSKÁ OSTRAVA

71000

Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	Běžné období		
		Hlavní	Hospodářská	Celkem
A.	Náklady	27 036		27 036
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	4 429		4 429
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3 138		3 138
2.	Prodané zboží	45		45
3.	Opravy a udržování	161		161
4.	Náklady na cestovné	10		10
5.	Náklady na reprezentaci	7		7
6.	Ostatní služby	1 068		1 068
A. II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	-92		-92
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	-60		-60
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	-32		-32
9.	Aktivace dlouhodobého majetku			
A. III.	Osobní náklady	21 251		21 251
A. III. 10.	Mzdové náklady	15 525		15 525
11.	Základní sociální pojistění	4 778		4 778
12.	Ostatní sociální pojistění			
13.	Základní sociální náklady	770		770
14.	Ostatní sociální náklady	178		178
A. IV.	Daně a poplatky	19		19
A. IV. 15.	Daně a poplatky	19		19
A. V.	Ostatní náklady	88		88
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále			
17.	Odpis nedobytné pohledávky			
18.	Nákladové úroky			
19.	Kursově ztráty			
20.	Dary			
21.	Manka a škody	7		7
22.	Jiné ostatní náklady	81		81
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	1 330		1 330
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	1 330		1 330
24.	Prodaný dlouhodobý majetek			
25.	Prodané cenné papíry a podíly			
26.	Prodaný materiál			
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky	11		11
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	11		11
A. VIII.	Daň z příjmů			
A. VIII. 29.	Daň z příjmů			
	Náklady celkem	27 036		27 036
B.	Výnosy	24 610		24 610
B. I.	Provozní dotace	15 672		15 672
B. I. 1.	Provozní dotace	15 672		15 672
B. II.	Přijaté příspěvky	282		282
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami			
3.	Přijaté příspěvky (dary)	282		282
4.	Přijaté členské příspěvky			
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	7 413		7 413

FINECO audit spol. s r.o.
 Ke Kamenině 18/453
 711 00 Ostrava - Břušov
 DIČ CZ05366000

Ekonomické informace

Výkaz zisku a ztráty

Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	Běžné období		
		Hlavní	Hospodářská	Celkem
B. IV.	Ostatní výnosy	1 231		1 231
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále			
6.	Platby za odepsané pohledávky			
7.	Výnosové úroky	2		2
8.	Kursově zisky			
9.	Zúčtování fondů			
10.	Jiné ostatní výnosy	1 229		1 229
B. V.	Tržby z prodeje majetku	12		12
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	4		4
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů			
13.	Tržby z prodeje materiálu	8		8
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku			
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku			
	Výnosy celkem	24 610		24 610
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-2 426		-2 426
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	-2 426		-2 426

Okamžik sestaven 29.6.2021	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:
Právní forma účetní jednotky:	Ing. Josef Stokasa
Předmět činnosti nebo účel: Ostatní ambulantní nebo terénní sociální služby j. n. Ambulantní nebo terénní sociální služby	

FINECO audit spol. s r.o.
Ke Kamenici 18/453
711 00 Opatowitz-Hrušov
DIČ: CZ25366092

Příloha v účetní závěrce

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Účetní období od 1.1. 2020 do 31.12.2020

I. Obecné údaje			
1. Údaje o účetní jednotce			
Název účetní jednotky	Charita sv. Alexandra		
Sídlo	718 00 Ostrava - Kunčičky, Holvekova 651/28		
IČO	26520788		
Právní forma	církevní organizace, evidovaná právnická osoba		
Předmět činnosti a poslání účetní jednotky, tj. činnosti hlavní, hospodářské, případně další činnosti, a účel, pro který byla zřízena	humanitární aktivity, služby zaměstnanosti (Target), provozování chráněných dílen, chráněné bydlení		
Statutární orgány	ředitel		
Organizační složky s vlastní právní osobností	-		
Rozvahový den nebo jiný okamžik, k němuž se účetní závěrka sestavuje	31.12.2020		
Datum vzniku - zápisu do veřejného rejstříku	Rejstřík právnických osob Ministerstva kultury ČR dne 29.5.2001 dle zákona č. 308/1991 Sb.		
Zakladatel, zřizovatel	Biskupství ostravsko-opavské		
Vklady do vlastního jmění, povaha a výše těchto vkladů, zápis vkladů do příslušného rejstříku	-		
Název, sídlo a právní forma každé účetní jednotky, v níže je účetní jednotka společníkem s ručením neomezeným	-		
Název jiných úč. jednotek, v nichž má úč. jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl, reps. akcie - výše podílu, počet akcií, hodnota a druh, výše základního kapitálu, vlastního jmění, fondů, VH za minulé období	-		
V případě ohrožení předpokladu nepřetržitého pokračování v činnosti či omezování či zabraňování v této činnosti pokračovat i v dohledné budoucnosti - informace o použitém způsobu zohlednění v účetnictví	Účetní závěrka k 31. prosinci 2020 byla sestavena za předpokladu nepřetržitého trvání společnosti. Příložená účetní závěrka tudíž neobsahuje žádné úpravy, které by mohly z této nejistoty vyplývat.		
Změny v registraci provedené v účetním období	-		
Organizační struktura účetní jednotky	ředitel Charity sv. Alexandra - odborná sociální poradna - podporované zaměstnávání - chráněné bydlení - chráněné dílny - textilní, stolařská, třídění odpadu a zpracování plastů - ekonomické a personální středisko		
Zásadní změny organizační struktury			
2. Zaměstnanci a jejich osobní náklady			
	2020	2019	
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	66	67	osob
*z toho členění dle kategorií			
TZP	3	2	osob
OZP	38	41	osob
OZZ	6	5	osob
Osobní náklady zaměstnanců v členění dle výkazu zisků a ztrát	21251	21221	tis. Kč
... mzdové náklady	15 525	15 397	tis. Kč
... zákonné sociální pojištění	4 778	4 836	tis. Kč
... ostatní sociální pojištění	0	0	tis. Kč
... zákonné sociální náklady	770	819	
... ostatní sociální náklady	178	169	tis. Kč
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy statut., kontrolních či jiných orgánů (dle kategorií)	1	1	osob
Odměny členům řídicích orgánů určených statutem, stanovami, zřizovací listinou, z titulu jejich funkce	0	0	tis. Kč
Odměny členům kontrolních a jiných orgánů určených statutem, stanovami, zřizovací listinou, z titulu jejich funkce	0	0	tis. Kč
Výše vzniklých či sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů dle kategorií	0	0	
Účast členů řídicích, kontrolních či jiných orgánů a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavírá za období obchodní nebo jiné smluvní vztahy	0	0	

FINECO audit spol. s r.o.

Ke Kamenině 18/453

711 00 Ostrava-Hrušov

Příloha v účetní závěrce

3. Zálohy, závdavky, dluhy (s uvedením výše, úrokové sazby a hlavních podmínek), poskytnutá zajištění a ostatní plnění v peněžní i nepeněžní formě (bezplatné předání k užívání osobních automobilů nebo jiných movitých či nemovitých věcí, využití služeb, penzijní připojištění, záruky atd.)		
Plnění řídících orgánů (vč. bývalých členů)	-	tis.Kč
Plnění kontrolních orgánů (vč. bývalých členů)	-	tis.Kč
Plnění jiných orgánů (vč. bývalých členů)	-	tis.Kč
II. Aplikace obecných účetních zásad, použité účetní metody, způsoby oceňování a odpisování s ohledem na významnost		
1. Způsob ocenění významných složek majetku a závazků		
a) zásob nakupovaných a vytvořených vlastní činností	nakupované zásoby jsou oceňovány v pořizovacích cenách, zásoby vytvořené vlastní činností jsou oceňovány skutečnými vlastními náklady (zahrnují přímé náklady na výrobu, mzdové náklady a podíl režijních nákladů)	
b) dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností	ocenění vlastními náklady (přímé materiálové a mzdové náklady, podíl režijních nákladů)	
c) pohledávky	ocenění jmenovitou hodnotou	
d) cenných papírů a podílů, derivátů	-	
e) závazků	ocenění jmenovitou hodnotou	
f) ostatních významných složek majetku	-	
2. Stanovení úprav hodnot majetku - opravné položky		
*způsob stanovení	-	
*zdroj informací pro stanovení výše	-	
3. Složky pořizovacích cen a vlastních nákladů s ohledem na významnost uvedení této skutečnosti		
Druhy vedl. pořiz. nákladů, které se obvykle zahrnují do pořizovacích cen nakupovaných zásob	dopravné, balné	
Složky nákladů zahrnované do cen zásob stanovených na úrovni vlastních nákladů	spotřeba materiálu, mzdové náklady na výrobu, režie (energie, režijní materiál)	
4. Významné změny metod a odchylky od metod včetně uvedení důvodů a vyčíslení vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a VH		
*způsobu oceňování	nezměněno	
*způsobů odpisování	nezměněno	
*postupů účtování	nezměněno	
*uspořádání položek účetní závěrky a jejich obsahového vymezení	1 - pokladní doklady 2 - vydané faktury 3 - přijaté faktury 4 - bankovní doklady 5 - ostatní úhrady (zápočty) 6 - účetní události 7 - mzdové náklady 8 - sklady materiálu, zboží, výrobků 9 - majetek, odpisy Výkazy - hlavní kniha, výkaz zisků a ztrát, rozvaha	
5. Významné opravné položky k majetku		
opravná položka k pohledávkám	4 tis. Kč	
*způsob stanovení	-	
*zdroj informací pro stanovení výše	evidence pohledávek	

Příloha v účetní závěrce

6. Stanovení odpisů majetku s ohledem na významnost			
*způsob stanovení	rovnoměrný odpis z pořizovací ceny majetku a doby použitelnosti		
*zdroj informací pro stanovení výše	-		
7. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu s ohledem na významnost			
*použitý kurs (běžný/pevný)	běžný kurs		
*periodicita změn pevných kursů	-		
8. Způsob stanovení reálné hodnoty u majetku a závazků podle zákona			
*druh majetku / závazku	-		
*popis použitelného oceňovacího modelu při ocenění cenných papírů a derivátů	-		
*změny reálné hodnoty včetně změn v ocenění podílu ekvivalenci - dle druhů finančního majetku - a způsob zaúčtování	-		
* údaje o rozsahu a podstatě, vč. hlavních podmínek a okolností, které mohou ovlivnit výši, časový průběh a účinnost budoucích peněžních toků	-		
* změny reálných hodnot během účetního období na přísl. účtu 92	-		
*Důvody a výše opravné položky, pokud nebyly majetek a závazky oceněny reálnou hodnotou nebo ekvivalencí	-		
9. Způsob a místo úschovy účetních záznamů			
Způsob a místo úschovy účetních záznamů	archiv Charity sv. Alexandra		
III. Doplňující údaje k rozvaze a výkazu zisku a ztráty			
1. Významné položky či skupiny položek z účetních výkazů, jejichž uvedení je podstatné pro analýzu a pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření, pokud informace nevyplývají z výkazů			
Významné položky, které nevyplývají z výkazů			
Významné položky aktiv, pokud informace nevyplývají přímo z rozvahy - rozpis	Přírůstky		Úbytky
	-		-
Významné položky kompenzované ve výkazech s jinými položkami:			
	-		-
*přijaté dotace na investiční a provozní účely - rozpis s uvedením výše dotací a jejich zdrojů	dotace MSK	provozní	3294 investiční 175
	dotace SMO	provozní	4666 investiční 45
	dotace MPSV	provozní	169 investiční 0
	dotace ÚP	provozní	7294 investiční 0
*rozpis dlouhodobých bank. úvěrů včetně úrokových sazeb a popisu zajištění úvěru	-		
*jiné:	-		
* výše splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti - výše, datum vzniku, splatnost	pojistné na soc. zabezpečení za měsíc prosinec 2020, splatné v lednu 2021 ve výši 428 tis. Kč		
* výše splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění - výše, datum vzniku, splatnost	pojistné zdravotního pojištění za měsíc prosinec 2020, splatné v lednu 2021 ve výši 121 tis. Kč		
* výše evidovaných daňových nedoplatků u místně příslušných finančních orgánů - výše, datum vzniku, splatnost	zálohová daň za prosinec 2020 splatná v lednu 2021 ve výši 101 tis. Kč		
Významné události od rozvahového dne do okamžiku sestavení závěrky	---		
2. Dlouhodobý majetek			
Významné položky účtu 021 a 081:	k 1.1.2020/tis.Kč	k 31.12.2020/tis.Kč	Přírůstek/Úbytek
budovy	18 874	18 874	0
Významné položky účtu 022 a 082:	k 1.1.2020/tis.Kč	k 31.12.2020/tis.Kč	Přírůstek/Úbytek
*stroje, přístroje a zařízení	6 971	6 993	22
*dopravní prostředky	1 046	1 015	-31
*jiné:			
Významné položky účtu 028 a 088:	k 1.1.2020/tis.Kč	k 31.12.2020/tis.Kč	Přírůstek/Úbytek
*drobný dlouhodobý majetek	90	67	23
Významné položky účtu 029 a 089:	k 1.1.2020/tis.Kč	k 31.12.2020/tis.Kč	Přírůstek/Úbytek
*ostatní dlouhodobý majetek	-	-	-
Významné opravné položky	k 1.1.2020/tis.Kč	k 31.12.2020/tis.Kč	Zvýšení/Snížení
* opravné položky	-	-	-
Výše úroků, pokud účetní jednotka rozhodla, že jsou součástí majetku	-		
3. Cenné papíry v držení s udáním počtu a rozsahu práv			
Počet a jmenovitá hodnota nabytých akcií za každý druh zvlášť, jejich ocenění	-		
Počet a hodnota podílů	-		
Počet a hodnota vyměnitelných a prioritních dluhopisů	-		
Podobné cenné papíry nebo práva - počet a rozsah práv, která zakládají	-		
4. Soubor majetku a věci oceněného podle § 25 odst. 1 písm. k) zákona 1 Kč			
Kulturní památky, sbírky muzejní povahy, předměty kulturní hodnoty a církevní stavby, pokud není známa jejich pořizovací cena - počet věcí a souborů, odkaz na účetní záznam o skut. stavu, popř. příložit seznam	-		
5. Lesní pozemky			
Výměra lesních pozemků s lesním porostem	-		
výše ocenění lesních porostů (po 57 Kč za m²)	-		

FINECO audit spol. s r.o.
Ke Kamenině 18/453
711 00 Olomouc - Hrušov
DIČ: CZ25366092

Příloha v účetní závěrce

Rozpis dlouhodobého nehmot. majetku (poř.cena, oprávky) - významné položky	-	
Majetek ve finančním pronájmu	-	
Majetek neuvedený v rozvaze:	-	
*drobný hmotný majetek	3 822	tis.Kč
*drobný nehmotný majetek	-	tis.Kč
*další		tis.Kč
Rozpis majetku zatíženého zástavním právem nebo věc.břemenem	-	
Převedené nebo poskytnuté zajištění	-	
Pronájem majetku	-	
Cizí majetek uvedený v rozvaze, např. majetek v rámci pronajatého podniku nebo jeho části	-	
Majetek s tržním oceněním výrazně vyšším nebo nižším než v účetnictví, s uvedením rozdílu	-	

6. Pohledávky			
	2017	2016	
*po lhůtě splatnosti	937	1053	tis.Kč
*s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne	0	0	tis.Kč
*zatížené zástavním právem	0	0	tis.Kč

7. Dary - přijaté a poskytnuté			
*přijaté (rozpis významných darů včetně uvedení dárců):			
dar Česká spořitelna/DCHOO - provozní	50		tis.Kč
			tis.Kč
			tis.Kč
			tis.Kč
			tis.Kč
			tis.Kč
* veřejné sbírky s uvedením účelu a vybraných částek			
Tříkrálová sbírka - zlepšení pracovních podmínek OŽP (investice)	204		tis.Kč
drobní dárci	63		

*poskytnuté (rozpis významných darů včetně uvedení příjemců):			
			tis.Kč

8. Dluhy			
	2020	2019	
*po lhůtě splatnosti	20	26	tis.Kč
* kryté zárukou (s uvedením povahy a formy)	0	0	tis.Kč
*s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne	0	0	tis.Kč
*nevykázané v rozvaze	0	0	tis.Kč

9. Úprava informací ve výkazech za minulé účetní období v případě nesrovnatelnosti			
Rozvaha		-	
Výkaz zisků a ztrát		-	

Příloha v účetní závěrce

10. Výsledek hospodaření				
*hlavní činnost	-2426			
*hospodářská činnost	9			
* v členění pro účely daně z příjmů				
11. Způsob zjištění základu daně z příjmů, informace o použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období, získaných z daňových úlev v předcházejících daňových obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zvláštních právních předpisů				
Rok zjištění základu daně z příjmů	2017	2018	2019	2020
*zjištěný základ daně v Kč	2 351	1 744	2 099	615
*použitá daňová úleva v Kč	0	0	0	
*výše uspořené prostředků použitelná v následujících zdaňovacích obdobích v Kč	0	0	0	
Užití daňových prostředků získaných v předcházejících obdobích	daňové úlevy byly použity ve prospěch hlavní činnosti			
*rok použití daňové úlevy	2017	2018	2019	2020
*daňová úleva z roku	2016	2017	2018	2019
*výše daňové úlevy v Kč	844	0	0	0
* poznámka				
12. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku				
Rok	2019		2020	
*výše hospodářského výsledku	-272		-2426	
*rozdělení hospodářského výsledku	výsledek hospodaření byl převeden do nerozděleného zisku minulých let			
13. Celkové odměny auditorovi				
Odměna auditorovi za audit úč.závěrky	30			
Odměna auditorovi za jiné ověř.sloužby				
Odměna auditorovi za daňové poradenství				
Odměna za jiné neauditorské služby				
14. Individuální kvóta, individuální limit prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech, protože náklady na získání informace jejich reprodukční ceně převýšily její významnost				
15. Výše a povaha jednotlivých složek výnosů a nákladů mimořádných svým objemem a původem				
*náklady	spotřeba materiálu a energie	3 138		
	služby	1 247		
	osobní náklady	21 251		
	odpisy	1 330		
*výnosy	tržby za vlastní výkony a zboží	7 413		
	ostatní výnosy	1 231		
	provozní dotace	15 672		

Příloha v účetní závěrce

Příloha č.1-Finanční leasing

Předmět						
Datum zahájení	---	---	---	---	---	---
Trvání	---	---	---	---	---	---
Datum ukončení	---	---	---	---	---	---
Součet splátek (bez DPH)	---	---	---	---	---	---
Dosud zapláceno	---	---	---	---	---	---
Splatno do 1 roku	---	---	---	---	---	---
Splatno po 1 roce	---	---	---	---	---	---
Poznámky						

Okamžik sestavení účetní závěrky:

28.06.2021

Sestavil:

Ing. Pavel Lampart

Podpis:

Statutární orgán:

Ing. Josef Stoklasa

Podpisový záznam statutárního orgánu:

Podpis:

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

pro zřizovatele Charity sv. Alexandra

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky církevní právnické osoby Charita sv. Alexandra (dále také „Charita“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2020, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2020 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společenství jsou uvedeny na stránce 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Charity sv. Alexandra k 31. 12. 2020 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2020 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Charitě nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Charity.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Zpráva nezávislého auditora

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Charitě, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených qstatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitele Charity za účetní závěrku

Ředitel Charity odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Charity povinen posoudit, zda je Charita schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jeho nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Charity nebo ukončení jeho činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Charity relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Charity uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem Charity a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společenství nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této

Zpráva nezávislého auditora

souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Charity nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele společenství mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

FINECO audit spol. s r.o.
Ke Kamenině 453/18, Ostrava-Hrušov
evidenční číslo 243

Ing. Ivo Knopp
statutární auditor a jednatel společnosti
evidenční číslo 1537

Ostrava, 30. června 2021.

FINECO audit spol. s r.o.
Ke Kamenině 18/453
711 00 Ostrava-Hrušov
DIČ: CZ25366092



podpis a razítko

Poděkování

Děkujeme za podporu všem našim příznivcům – dárcům, institucím, organizacím, nadacím, úřadům, farnostem i jednotlivcům. Bez jejich pomoci by Charita sv. Alexandra nemohla naplňovat své poslání. Děkujeme rovněž všem zaměstnancům a dobrovolníkům, kteří nám ochotně pomáhají. Věříme, že nám svou přízeň zachovají i v dalších letech.

Jmenovitě děkujeme těm, kteří nás podpořili zvláště významným způsobem:

Moravskoslezský kraj



Statutární město Ostrava

OSTRAVA!!!

Úřad práce v Ostravě



Úřad práce ČR

Město Karviná



Ministerstvo práce a sociálních věcí



Obchodní partneři (odběratelé) dle finančního objemu:

1. Metalšrot Tlumačov a.s.
2. JALAM s.r.o., Nové Město na Moravě
3. ENVIROPOL, s.r.o., Praha
4. Garsys, s.r.o., Český Těšín
5. SPEED PRESS Plus a.s., Praha
6. Martin Gelnar, Stará Bělá
7. Římskokatolická farnost Ostrava Radvanice
8. Římskokatolická farnost Petřvald
9. Tomáš Kratochvíl, Ostrava Proskovice
10. Zuzana Caplová, Moravská Ostrava
11. Město Ostrava
12. TSR Czech Republik s.r.o., Praha
13. Mateřské školy Kopřivnice
14. Charita Ostrava
15. Město Rychvald
16. Římskokatolická farnost Starý Bohumín
17. Démos trade a.s.
18. Markéta Brázdová, Praha
19. Charita Bohumín
20. Lenka Kubenka, Brno
21. MUDr. Marie Turková, Ostrava Zábřeh
22. ELEKTROWIN, a.s., Praha
23. PEGATRON Czech, s.r.o., Ostrava Hrabová
24. Hana Mandovská, Ostrava Zábřeh
25. Karel Vohralík, Vratimov Horní Datyně
26. Oli Oly s.r.o., Praha
27. FADOPEX s.r.o., Ostrava Muglinov
28. Tomáš Fajnor, Ludgeřovice
29. INŽENÝRSKÉ SÍTĚ OSTRAVA, s.r.o.
30. Ladislav Holba

Ředitel

Ing. Josef Stoklasa

Tel.: 555 222 725, 735 747 377

josef.stoklasa@alexandr.charita.cz

Asistentka

Monika Hajdučková, DiS.

Tel.: 596 237 831, 731 625 844

monika.hajduckova@alexandr.charita.cz

Hlavní ekonom

Ing. Pavel Lampart

Tel.: 555 333 646, 734 793 648

pavel.lampart@alexandr.charita.cz

Mzdová účetní

Lucie Pavlicová

Tel.: 555 333 637, 604 181 079

lucie.pavlicova@alexandr.charita.cz

Finanční účetní

Ing. Marie Ferfecká

Tel.: 555 333 638, 731 618 831

marie.ferfecka@alexandr.charita.cz

Vedoucí Chráněného bydlení

Zástupce ředitele

Bc. Zdeněk Staněk, DiS.

Tel.: 555 333 644, 731 625 839

zdenek.stanek@alexandr.charita.cz

Vedoucí Poradny sv. Alexandra

Mgr. Silvie Kseničová

Tel.: 596 611 207, 731 625 840

silvie.ksenicova@alexandr.charita.cz

Vedoucí Target – podporované
zaměstnávání

Adéla Würz, DiS.

Tel.: 596 611 208, 731 534 049

adela.wurz@alexandr.charita.cz

Vedoucí Textilní dílny

Bc. Andrea Nováková

Tel.: 555 333 643, 731 618 849

textil@alexandr.charita.cz

Vedoucí Stolařské dílny

Čestmír Strachota

Tel.: 555 333 640, 731 625 850

stolari@alexandr.charita.cz

Vedoucí dílny Separace odpadů

Ivan Zbytovský

Tel.: 596 251 288, 731 625 843

ivan.zbytovsky@alexandr.charita.cz

Pověřena vedením dílny Kooperace

Jitka Koláčková

Tel.: 555 333 642, 731 619 375

jitka.kolacova@alexandr.charita.cz

Charita sv. Alexandra

Telefon: 596 237 831

Holvekova 651/28
718 00 Ostrava - Kunčičky

www.charita-sv-alexandra.cz
info@alexandr.charita.cz

IČ: 26520788, DIČ: CZ26520788,

bank.spojení: ČSOB Ostrava, BÚ: 309425023/0300