

Výroční zpráva

2018

Charita sv. Alexandra

Telefon: 596 237 831

Holvekova 651/28
718 00 Ostrava - Kunčičky

www.charita-sv-alexandra.cz
info@alexandr.charita.cz

Úvodní slovo ředitele.....	3
Základní údaje.....	4
Chráněné dílny.....	5
Separace odpadů.....	6
Stolárna.....	7
Textil.....	8
Kooperace.....	9
Sociální služby.....	10
Chráněné bydlení.....	10
Poradna sv. Alexandra.....	11
Target – Podporované zaměstnávání.....	12
Tříkrálová sbírka.....	13
Zaměstnanci, organizační struktura.....	15
Ekonomické informace.....	16
Zpráva nezávislého auditora.....	31
Poděkování.....	34
Kontakty.....	36



Úvodní slovo ředitele

Vážená čtenářko, vážený čtenáři,

Charita sv. Alexandra je zaměřena z největší části na zaměstnávání lidí se zdravotním postižením. V roce 2018 to bylo fyzicky 54 zaměstnanců, a to ve čtyřech dílnách – Stolařské, Textilní, dílně Separace odpadů a dílně Kooperace, kde se realizují různé montážní a kompletační práce vycházející z kooperace s jinými podnikatelskými subjekty. Sociální služba Chráněné bydlení poskytuje svou činností bydlení a rozvoj schopností a dovedností pro celkem 11 osob s duševním onemocněním. Další dvě služby, které naše charita poskytuje, jsou Poradna sv. Alexandra a Target – Podporované zaměstnávání. Konkrétní a přesné informace vyjádřené v číslech se dočtete na dalších stránkách této zprávy.

Dovoluji si poděkovat všem našim příznivcům, donátorům a dárcům, kteří nám finančním přispěním umožnili poskytovat pomoc potřebným. Velký dík samozřejmě patří i všem zaměstnancům naší charity a dobrovolníkům, bez jejichž práce by to prostě nešlo.

S přáním všeho dobrého

Ing. Josef Stoklasa
ředitel

V Ostravě dne 6. května 2019

Základní údaje

Charita sv. Alexandra byla dne 29. 5. 2001 zaregistrována jako právnická osoba – organizační složka církve v rejstříku Ministerstva kultury. Dne 1. června 2001 Mons. František Václav Lobkowicz, biskup ostravsko-opavský, vydal Zakládací listinu Charity sv. Alexandra.

Charita sv. Alexandra sídlí v areálu bývalého uhelného hlubinného dolu Alexandr v Ostravě – Kunčičkách na Holvekově ulici č. 651/28. Areál dolu Alexandr byl 24. 9. 2001 prohlášen Ministerstvem kultury národní kulturní památkou. Charita sv. Alexandra je vedena statutárním zástupcem – ředitelem a Radou ředitele, která má pravomoc vydávat doporučení.

Název:	Charita sv. Alexandra
Oblast působení:	Chráněné dílny Humanitární aktivity Sociální poradenství a sociální aktivity Chráněné bydlení
Právní forma:	právnická osoba – organizační složka církve
IČ:	26520788
DIČ:	CZ26520788, plátce DPH od r. 2007
Registrace:	Rejstřík právnických osob Ministerstva kultury ČR Dne 29. 5. 2001 dle zákona č. 308/1991 Sb.
Č. registrace:	8/1-08-720/2001
Statutární zástupce:	Ing. Josef Stoklasa, ředitel
Charitní rada:	Ing. Jiří Hořínek, předseda Ing. Pavel Menšík Ing. Vladimír Stuchlý Ing. Hana Oprštěná od 1. 3. 2018 P. Dr. ThLic. Jan Bernard Kalikst Mryka, OFM

Provoz chráněných dílen je hlavní činností Charity sv. Alexandra již od prvopočátku. Ne jinak tomu bylo i v roce 2018, kdy se podařilo udržet všechny doposud působící dílny. Hlavní cílovou skupinou chráněných dílen jsou osoby se zdravotním postižením (OZP). S nimi souvisí i základní poslání chráněných dílen - dávat osobám, které jsou na trhu práce hůře uplatnitelné, možnost pracovat. Snahou je směřovat tyto osoby k osobnímu i profesnímu růstu tak, aby se z nekvalifikovaného pracovníka stal pod dohledem zkušenějších zaměstnanců samostatný pracovník schopný vykonávat dle svých možností i řemeslně odborné činnosti. Při práci s našimi zaměstnanci se snažíme nalézat osobní potenciál a dávat každému možnost vykonávat takovou práci, která mu nejvíce vyhovuje a kterou nejlépe zvládne.

Do chráněných dílen Charity sv. Alexandra jsou zařazováni zejména osoby se zdravotním postižením, s těžším zdravotním postižením, s duševním postižením, dále osoby, které jsou schopny podávat jen zmenšený pracovní výkon, a které jsou jen těžce umístitelné na volném trhu práce.

Rok 2018 byl rokem hledání nových pracovních příležitostí, personálních změn a rokem snahy udržet pozici naší organizace v tvrdém konkurenčním prostředí.



Separace odpadů

Vedoucí: Ivan Zbytovský
Telefon: 731 625 843
E-mail: ivan.zbytovsky@alexandr.charita.cz

Dílna vznikla v březnu roku 2003 v rámci programu EQUAL. Sídlo dílny je v areálu společnosti OZO Ostrava. Od původního třídění libovolného elektroodpadu dílna přešla na demontáž CRT televizorů (televizory staršího typu); které v roce 2018 tvořily téměř 100 % její současné produkce druhotných surovin, nepodstatnou část tvořily LCD monitory. V roce 2018 spolupracovala dílna výhradně se společností Enviropol a v případě občasných výpadků dodávek odpadu ke zpracování jsme pracovníky zaměstnali různými pomocnými pracemi (zpracování palivového dřeva, údržba areálu apod.) na pracovištích v sídle společnosti.

Chráněná dílna separace odpadů zaměstnává v současné době výhradně osoby se zdravotním postižením. Veškeré pracovní činnosti zde mohou po zaškolení vykonávat nekvalifikované osoby, takže vzniká prostor pro uplatnění širokého spektra lidí bez odborného vzdělání. Nicméně praxe ukazuje, že práce je fyzicky velmi náročná a ne každý pracovník ji zvládne.

Celkový stav zaměstnanců dílny, kteří pracující pouze na ranních směnách, byl 11 a z toho jeden pracovník byl na dlouhodobé nemocenské. I přesto oproti roku 2017 došlo v roce 2018 k nárůstu zpracovaného separovaného odpadu z CRT televizorů z 3.192 na 3.303 tun. Na druhé straně bylo v roce 2018 zpracováno pouze 16 tun LCD monitorů proti 119 tunám v roce 2017 a rovněž mezi těmito lety došlo k poklesu na polovinu v lisování plastů (celosvětový trend poklesu poptávky po plastech jako surovině v roce 2018). Z dlouhodobého vývoje a z faktu, že CRT televizory se již cca 10 let nevyrábějí, se dá předpokládat útlum této dílny, který by mohl být zvrácen zvýšením objemu práce rozebírání a separace LCD monitorů.

Stolárna

Vedoucí: Čestmír Strachota
Telefon: 731 625 850
E-mail: stolari@alexandr.charita.cz

Chráněná stolařská dílna vznikla v červnu roku 2001. Od prvopočátku se snažila vydobýt si své místo v nelehké konkurenci tržního prostředí při zachování hlavního poslání – poskytování pracovních příležitostí pro osoby se zdravotním postižením. I v roce 2018 proto tvořily převážnou část zaměstnanců dílny osoby zdravotně postižené (OZP). Tým zaměstnanců se rozšířil o jednoho stolaře po vyučení v oboru, který má potenciál zúročit teoretické znalosti a postupně doplnit chybějící kvalifikované síly tohoto provozu. Dílna se tak snaží udržet si konkurenceschopnost, která je závislá mimo jiné na řemeslné odbornosti a zručnosti pracovníků. Veškerá výroba dílny je zakázkovou výrobou, což na jednu stranu přináší nemalá rizika při plánování optimálního vytížení zaměstnanců, na druhou stranu dává velké možnosti při seberealizaci a uplatnění vlastní kreativity. Mezi nejvýznamnější položky sortimentu v roce 2018 patřily:

- Skříně z masivu a laminované dřevotřísky
- Kancelářský nábytek
- Jídelní sestavy
- Postele
- Lavice, zahradní nábytek, terasy a balkóny
- Altány, pergoly, ploty a hrazení
- Krabice a bedny
- Schodiště

V roce 2018 jsme úspěšně pokračovali ve spolupráci se ZOO Ostrava, kde jsme se nadále podíleli na rekonstrukci a údržbě stávajícího venkovního mobiliáře.

Pod tímto střediskem provozujeme i chráněnou dílnu kožedělnou. Zde pracuje jeden pracovník, který zpracovává zakázkovou výrobu a to převážně: kožené opasky, kožená poutka, kožené motýlky a drobné opravy kožených výrobků.

Textil

Vedoucí: Zuzana Foltová
Telefon: 731 625 849
E-mail: textil@alexandr.charita.cz

Chráněná textilní dílna vznikla v červnu roku 2001 a stejně jako u stolařské dílny je jejím hlavním posláním nabízet pracovní příležitosti osobám se zdravotním postižením. Pracuje zde celkem 7 žen, z toho 6 OZP. Výrobní sortiment textilní dílny je tvořen z části vlastní kolekcí výrobků, které jsou nabízeny na různých prodejních akcích a dále zakázkovou výrobou. Dílna rovněž spolupracuje s většími odběrateli, což umožňuje plně vytížit výrobní kapacitu dílny. V roce 2018 byla dokončena rozsáhlá tvorba katalogu sortimentu, který dílna vyrábí. Do tohoto sortimentu patří zejména:

- Dekorativní předměty dětské a bytové
- Tašky, kabelky
- Pracovní oděvy pro zdravotnictví
- Katechetické pomůcky
- Výšivky – firemní loga, ozdobné výšivky na zakázku
- Výrobky a služby dle požadavku zákazníků

Součástí textilní dílny je i keramická dílna, kde pracuje jedna pracovnice. V keramické dílně vznikají různé výrobky na základě objednávek zákazníků. Jedná se o různé reklamní předměty, figurky, užitkové výrobky jako keramické nádobí, vázy, aromalampy, květináče apod.

Prodej poměrně velké části produkce dílny realizoval i v roce 2018 náš zaměstnanec pan Ladislav Holba, který za doprovodu čtyřnohého přítele seznamuje děti předškolního a školního věku s posláním vodících psů pro nevidomé a prezentuje výrobky chráněných dílen textilní, kožedělné a keramické.

Kooperace

Vedoucí: Marta Ševčíková
Telefon: 731 619 375
E-mail: marta.sevcikova@alexandr.charita.cz

Začátek provozu chráněné dílny se datuje do července roku 2005 a je umístěna v prostorách zrekonstruované kulturní památky Kočárovna bývalého Dolu Alexandr. Dílna se původně zaměřovala na lisování a drcení plastového odpadu. Postupem času v souvislosti s postupnou ztrátou konkurenceschopnosti při zpracování plastů narostl objem kompletačních a montážních prací do plného vytížení dílny.

Již rok 2017 ukázal, že jsme schopni vyhovět našim zákazníkům, pružně reagovat na jejich požadavky a právě i díky tomu postupně narůstal objem odvedených služeb a práce. Díky tomu jsme stav oproti roku 2017, kde v pracovalo 18 pracovníků OZP, posílili v roce 2018 o další 2 zaměstnance.

V roce 2018 tedy na této dílně pracovalo celkem 20 pracovníků OZP pod vedením nově jmenované vedoucí. Během roku došlo k několika výkyvům v plynulosti dodávek u jednoho z našich dodavatelů, nejvýznamnějšího co do objemu prací, ale přesto díky komunikaci s tímto dodavatelem se výkonnost a produktivita podařila nejen udržet ale dokonce i zvýšit a dílna byla z pohledu zaměstnávání OZP stabilní. Díky zvýšené zakázkové náplni se od poloviny roku po drobných úpravách a dovybavení část prací realizovala ve druhé dílně umístěné v pronajaté budově Kovárny.

Chráněné bydlení

Vedoucí: Bc. Zdeněk Staněk, DiS.

Sociální pracovníci: Bc. Zdeněk Staněk, DiS.
Jana Drahošánová, DiS.

Pracovníci v sociálních službách: Petr Folta
Marie Sýkorová
Renáta Lipinová

Telefon: 733 741 299, 555 333 645

E-mail: bydleni@alexandr.charita.cz

Adresa: Holvekova 651/28, 718 00 Ostrava - Kunčičky

Kapacita: 11 uživatelů

Sociální služba Chráněné bydlení je určena dospělým osobám od 19 do 55 let věku s trvalým pobytem na území Moravskoslezského kraje, které mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického duševního onemocnění z okruhu schizofrenních poruch, afektivních poruch a části diagnostických skupin v kategorii poruch osobnosti.

Posláním Chráněného bydlení Charity sv. Alexandra je umožnit osobám s chronickým duševním onemocněním prostřednictvím pobytové sociální služby rozvíjet a podporovat jejich schopnosti a dovednosti do té míry, aby byly schopny zvládnout nároky samostatného bydlení a života v přirozeném prostředí, a to způsobem, který je ve společnosti považován za běžný, s přihlédnutím k jejich možnostem.

V roce 2018 bylo celkem čtyřicet jedna žadatelů o sociální službu chráněné bydlení. Služba chráněné bydlení byla v roce 2018 poskytnuta celkem šestnácti uživatelům. Dva uživatelé odešli do sociální služby s nižší mírou podpory (podpora samostatného bydlení), jeden uživatel se vrátil ke své rodině a dva uživatelé si našli podnájemní byt.

Chráněné bydlení nabízíme i ve dvou bytech uživatelům, kteří nás v komunitním chráněném bydlení přesvědčili, že již nepotřebují tak velkou míru podpory a mohou bydlet samostatně. Během roku 2018 se zde vystřídali tři klienti.

Uživatelé Chráněného bydlení měli mimo jiné možnost využít nabízené volnočasové aktivity a kurzy. Např. kurz pečení, kurz péče o rostliny, kurz PC gramotnosti, sportovní aktivity, turnaje ve stolním tenise, výlety, opékání párků a podobně.

Poradna sv. Alexandra

Vedoucí:	Mgr. Silvie Kseničová
Sociální pracovníci:	Bc. Zuzana Bryndačová, Bc. Jarmila Schieleová
Telefon:	596 611 207, 731 625 840
E-mail:	poradna@alexandr.charita.cz
Adresa:	Františka Formana 13, 700 30 Ostrava - Dubina

Posláním poradny je prostřednictvím poradenství v oblasti sociální a právní pomáhat osobám, které se ocitly v nepříznivé životní situaci tak, aby našly vhodné řešení k překonání této situace; případně aby došlo alespoň ke zmírnění dopadu této situace na uživatele. Poradnu mohou kontaktovat osoby, které svou situaci vnímají jako tíživou a nemohou ji v dané chvíli zvládnout vlastními silami ani za pomoci svých blízkých.

Cílem poradny je orientace uživatelů v jejich právech, povinnostech a oprávněných zájmech a vyřešení či zlepšení jejich nepříznivé životní situace.

Služby poradny jsou poskytovány bezplatně a anonymně.

V roce 2018 navštívilo Poradnu sv. Alexandra celkem 158 uživatelů, z toho 95 žen a 63 mužů. Celkově služba uskutečnila v daném období 331 setkání s uživateli, na kterých byla poskytnuta služba poradny. Poradenství bylo poskytnuto v těchto oblastech:

• Rodina a mezilidské vztahy	21 %
• Dluhy, exekuce	17 %
• Bydlení	3 %
• Problematika osob se zdravotním znevýhodněním	9 %
• Sociální zabezpečení	2 %
• Práce	6 %
• Sepsání a vyplnění žádosti, formuláře	3 %
• Jiná oblast	39 %

V roce 2018 zahájila Poradna činnost v oblasti sepisování a podávání návrhů na povolení oddlužení. Za rok 2018 byly podány 3 návrhy na povolení oddlužení. Stejně jako každý rok, zúčastnily se pracovnice několika propagačních akcí. Prezentovaly službu poradny na komunitách v Psychiatrické nemocnici v Opavě, na Dni otevřených dveří Charity sv. Alexandra. V listopadu se uskutečnil Den otevřených dveří přímo v Poradně sv. Alexandra. Pracovnice se zúčastnily také Dne neziskových organizací a problematiky lidských práv na Gymnáziu v Ostravě - Hrabůvce.

Target – Podporované zaměstnávání

Vedoucí:	Mgr. Kristina Řeháčková (do 28. 2. 2018) Adéla Harabišová, DiS. (od 1. 3. 2018)
Sociální pracovník:	Adéla Harabišová, DiS. Bc. Jarmila Schieleová (od 1. 3. 2018)
Telefon:	596 611 208, 734 435 326, 731 534 049
E-mail:	target@alexandr.charita.cz
Adresa:	Františka Formana 13, 700 30 Ostrava - Dubina
Kapacita zařízení:	okamžitá kapacita 1 uživatel

Služba Target – podporované zaměstnávání je určena lidem s duševním onemocněním nebo jiným zdravotním znevýhodněním starším 18-ti let žijící na území města Ostravy a okolí, jejichž schopnosti získat a udržet si pracovní uplatnění jsou omezeny tak, že potřebují individuální podporu. Podmínkou spolupráce je stabilizovaný zdravotní stav podložený doporučením lékaře. Od našich uživatelů očekáváme, že jsou připraveni podílet se aktivně na hledání práce a zvládají péči o vlastní osobu.

Posláním služby Target – podporované zaměstnávání je umožnit lidem se zdravotním postižením začlenit se do běžného pracovního prostředí.

Cílem vzájemné spolupráce je umožnit uživatelům služby získat a udržet si zaměstnání v běžném pracovním prostředí dle jejich představ a předpokladů. Dále pak usilujeme o zvýšení dovedností uživatelů služby potřebných k získání a udržení zaměstnání. Podpora uživatelům je poskytována při hledání vhodného pracovního místa, nácviu dovedností spojených s hledáním práce a pracovní poradenství. Po nalezení vhodného pracovního místa je podpora poskytována i po nástupu do zaměstnání formou asistence na pracovišti.

Nedílnou součástí naší služby je poskytování komplexní podpory zaměstnavatelům při zaměstnávání lidí se zdravotním postižením. Spolupráce se zaměstnavateli zahrnuje informační činnost v oblasti zaměstnávání osob se zdravotním postižením, vyhledávání vhodných pracovníků z řad osob se zdravotním postižením a podporu při vytváření vhodných pracovních míst.

V roce 2018 aktivita Target – podporované zaměstnávání dlouhodobě spolupracovala se 42 osobami se zdravotním postižením. Z tohoto počtu získalo zaměstnání 11 uživatelů na těchto pracovních pozicích: specialista účetního oddělení 1x, roznos letáků 1x, dělník 3x, vrátný/strážný 2x, pracovník skladu 1x, pracovník úklidu 2x a pracovník prádelny 1x.

Tříkrálová sbírka

Charita sv. Alexandra se ve spolupráci s Charitou Ostrava podílela na organizaci tříkrálové sbírky 2018. Farnosti a obce, kde koledování organizovala Charita sv. Alexandra, byly Stará Bělá, Nová Bělá, Proskovice, Radvanice, Bartovice, Michálkovice, Koblov, Hrušov, Heřmanice, Kunčičky, Petřvald u Karviné. Naši koledníci koledovali i v Moravské Ostravě. Celková vykoledovaná částka v uvedených obcích a farnostech byla 351 382 Kč. Celkem jsme v Ostravě a přilehlých obcích do pokladniček vykoledovali neuvěřitelných **2 097 804 Kč**, což je téměř o 400 000 Kč více než v předešlém roce. Za tento neuvěřitelný výsledek patří velký dík všem, kteří se na úspěchu Tříkrálové sbírky 2018 jakýmkoli způsobem podíleli: koledníkům, koordinátorům, příznivcům a samozřejmě hlavně dárcům. Podle stanoveného klíče obdrží Charita Ostrava a Charita sv. Alexandra 65% z celkové vykoledované částky. Tato částka je pak rozdělena dle interní smlouvy mezi Charitu Ostrava a Charitu sv. Alexandra. Charitě sv. Alexandra připadla částka **246 727 Kč**. Tyto prostředky byly použity na předem schválený záměr, kterým se podpořilo zaměstnávání osob se zdravotním postižením, a zvýšila se vybavenost chráněných dílen Charity sv. Alexandra.

Tříkrálová sbírka 2018 - Charita sv. Alexandra

obec	počet ks	vykoledováno (Kč)
HEŘMANICE	3	17 654
KOBLOV	6	19 195
KUNČIČKY	2	949
MICHÁLKOVICE	2	8 586
NOVÁ BĚLÁ	11	60 632
PETŘVALD U KARVINÉ	7	22 911
PROSKOVICE	10	33 766
RADVANICE A BARTOVICE	12	56 647
STARÁ BĚLÁ	29	125 206
SLEZSKÁ OSTRAVA	4	5 836
CELKEM	86	351 382

Záměr Charity sv. Alexandra, který bude z TKS 2018 podpořen:

Podpora osob se zdravotním postižením, vybavenost chráněných dílen.

Cílem projektu je poskytovat osobám zdravotně postiženým (OZP), kteří jsou ohroženi sociální exkluzí, pracovní příležitosti ve speciálně přizpůsobeném prostředí. Vybaveností chráněných dílen bychom chtěli těmto osobám práci co nejvíce ulehčit. V chráněných dílnách Charity sv. Alexandra je do výrobní činnosti zapojeno více než 70 zaměstnanců, z toho podstatná většina z nich jsou osoby klasifikované jako OZP. V současné době patří Charita sv. Alexandra k největším zaměstnavatelům osob OZP v Ostravě. Konkrétně se z výtěžku Tříkrálové sbírky 2018 zakoupila truhlářská válcová bruska, strojní nůžky, pračka a další věci, které ulehčí práci pracovníkům v chráněných dílnách.

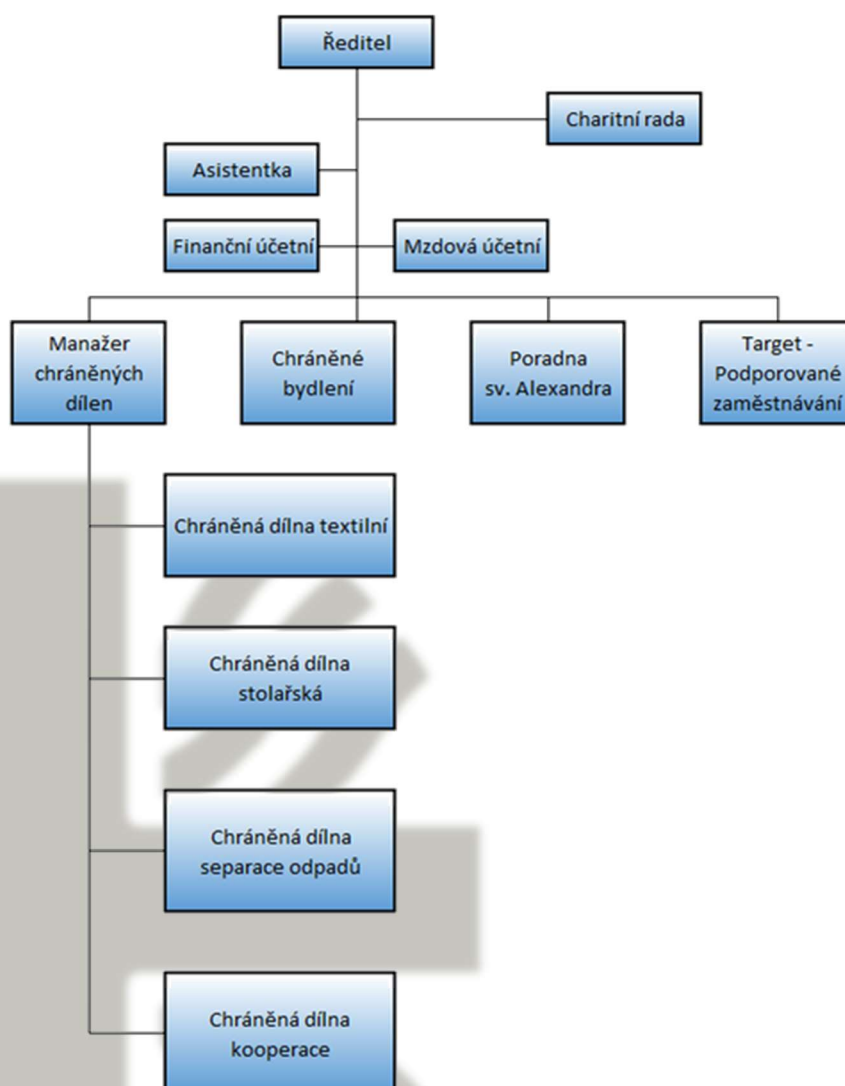
Projekty Charity Ostrava, které byly podpořeny z výtěžku Tříkrálové sbírky 2018, jsou například na podporu hospicových služeb, podporu ohrožených dětí a mládeže, podporu lidí bez domova a další.



Ke konci roku pracovalo v Charitě sv. Alexandra celkem 79 osob, z toho byly 3 ženy na mateřské, popř. rodičovské dovolené. Ke dni 31. 12. 2018 jsme zaměstnávali na chráněném trhu práce 54 zaměstnanců se zdravotním postižením (OZP), z toho 5 osob se zdravotním znevýhodněním (OZZ) a 3 osoby s těžkým zdravotním postižením (TZP).

Kromě zaměstnanců ve stálém pracovním poměru u nás během roku vykonávalo činnost 5 pracovníků v rámci dohody o provedení práce – IT specialista, supervizor sociálních služeb, 2x pomocné montážní a kompletační práce, topič.

Organizační struktura



Průvodní list

Název účetní jednotky: Charita sv. Alexandra

Sídlo: Holvekova 651/28, Ostrava-Kunčičky

IČO: 26520788

Účetní závěrka za období 2018

Právní forma účetní jednotky: církevní organizace

Předmět činnosti účetní jednotky:

- hlavní činnost: chráněné dílny, poradenství, chráněné bydlení, Target
- hospodářská činnost: pronájem nebytových prostor

Rozvahový den: 31. 12. 2018

Součástí účetní závěrky:

- Rozvaha
- Výkaz zisků a ztrát
- Příloha v účetní závěrce

Okamžik sestavení: 28. 5. 2019

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:



Charita sv. Alexandra
ul. Holvekova 651/28
718 00 Ostrava-Kunčičky
IČ: 26520788, DIČ: CZ26520788
tel/fax: 596 217 111

Ing. Josef Stoklasa
ředitel

Rozvaha

Rozvaha (balance)
Výkazy v plném rozsahu
k 31. prosinci 2018
(v celých tisících Kč)

Identifikační číslo: **26520788**
Charita sv. Alexandra

Sídlo účetní jednotky: **Holvekova 651/28**
718 00 Ostrava-Kunčičky

Předmět podnikání: **Činnosti ostatních organizací j. n.**
postižené občany

Podle Sbírky zákonů
vyhlásky č. 324/2015
ze dne 7.prosince 2015

AKTIVA

Položka	TEXT		Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem pol.A.I.+A.II.+A.III.+A.IV.	1	13 468	12 182
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem pol. A.I.1. až A.I.7.	2		
A.I.1	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	3		
A.I.2	Software (013)	4		
A.I.3	Ocenitelná práva (014)	5		
A.I.4	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	6		
A.I.5	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	7		
A.I.6	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	8		
A.I.7	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	9		
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem pol. A.II.1. až A.II.10.	10	28 712	28 201
A.II.1	Pozemky (031)	11	1 832	1 832
A.II.2	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	12		
A.II.3	Stavby (021)	13	18 231	18 231
A.II.4	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	14	8 528	8 017
A.II.5	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	15		
A.II.6	Dospělá zvířata a jejich skupiny (026)	16		
A.II.7	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	17	121	121
A.II.8	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	18		
A.II.9	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	19		
A.II.10	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	20		
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem pol. A.III.1. až A.III.6.	21		
A.III.1	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba (061)	22		
A.III.2	Podíly - podstatný vliv (062)	23		
A.III.3	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	24		
A.III.4	Zápůjčky organizačním složkám (066)	25		
A.III.5	Ostatní dlouhodobé zápůjčky (067)	26		
A.III.6	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	27		
A.IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem pol. A.IV.1. až A.IV.11.	28	-15 244	-16 019
A.IV.1	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	29		
A.IV.2	Oprávký k softwaru (073)	30		
A.IV.3	Oprávký k ocenitelným právům (074)	31		
A.IV.4	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	32		
A.IV.5	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	33		
A.IV.6	Oprávký ke stavbám (081)	34	-7 753	-8 826
A.IV.7	Oprávký k ostatním hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	35	-7 370	-7 072

Ekonomické informace

Rozvaha

AKTIVA

Položka a	TEXT b	c	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.IV.8	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	36		
A.IV.9	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	37		
A.IV.10	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	38	- 121	- 121
A.IV.11	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	39		
B.	Krátkodobý majetek celkem pol.B.I.+B.II.+B.III.+B.IV.	40	15 291	13 922
B.I.	Zásoby celkem pol. B.I.1. až B.I.9.	41	1 240	1 379
B.I.1	Materiál na skladě (112)	42	841	860
B.I.2	Materiál na cestě (119)	43		
B.I.3	Nedokončená výroba (121)	44		
B.I.4	Polotovary vlastní výroby (122)	45		
B.I.5	Výrobky (123)	46	398	518
B.I.6	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny (124)	47		
B.I.7	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	48	1	1
B.I.8	Zboží na cestě (139)	49		
B.I.9	Poskytnuté zálohy na zásoby (314A)	50		
B.II.	Pohledávky celkem pol. B.II.1. až B.II.19.	51	4 860	3 285
B.II.1	Odběratelé (311)	52	1 662	1 354
B.II.2	Směnky k inkasu (312)	53		
B.II.3	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	54		
B.II.4	Poskytnuté provozní zálohy (314A)	55	57	79
B.II.5	Ostatní pohledávky (315)	56		
B.II.6	Pohledávky za zaměstnanci (335)	57	3	9
B.II.7	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění (336)	58		
B.II.8	Daň z příjmů (341)	59		
B.II.9	Ostatní přímé daně (342)	60		
B.II.10	Daň z přidané hodnoty (343)	61		
B.II.11	Ostatní daně a poplatky (345)	62		
B.II.12	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem (346A)	63		
B.II.13	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků (348A)	64		
B.II.14	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti (358)	65		
B.II.15	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí (373A)	66		
B.II.16	Pohledávky z vydaných dluhopisů (375)	67		
B.II.17	Jiné pohledávky (378)	68		
B.II.18	Dohadné účty aktivní (388)	69	3 282	1 847
B.II.19	Opravná položka k pohledávkám (391)	70	- 144	-4
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem pol. B.III.1. až B.III.7.	71	9 174	9 245
B.III.1	Peněžní prostředky v pokladně (211)	72	165	78
B.III.2	Ceniny (213)	73	22	7
B.III.3	Peněžní prostředky na účtech (221)	74	8 987	9 160
B.III.4	Majetkové cenné papíry k obchodování (251)	75		
B.III.5	Dluhové cenné papíry k obchodování (253)	76		
B.III.6	Ostatní cenné papíry (256)	77		

Ekonomické informace

Rozvaha

AKTIVA

Položka a	T E X T b	c	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
B.III.7	Peníze na cestě (261)	78		
B.IV.	Jiná aktiva celkem pol. B.IV.1. až B.IV.2.	79	17	13
B.IV.1	Náklady příštích období (381)	80	17	13
B.IV.2	Příjmy příštích období (385)	81		
	Aktiva celkem položky aktiv A. + B.	82	28 759	26 104

Ekonomické informace

Rozvaha

PASIVA

Položka a	TEXT b	c	Stav k prvnímu	Stav k poslednímu
			dni účetního období 1	dni účetního období 2
A.	Vlastní zdroje celkem pol.A.I.+A.II.	83	26 254	23 813
A.I.	Jmění celkem pol. A.I.1. až A.I.3.	84	26 093	24 356
A.I.1	Vlastní jmění (901)	85	16 049	15 143
A.I.2	Fondy (911)	86	10 044	9 213
A.I.3	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (+/-921)	87		
A.II.	Výsledek hospodaření celkem pol. A.II.1. až A.II.3.	88	161	- 543
A.II.1	Účet výsledku hospodaření (+/-963)	89		- 543
A.II.2	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (+/-931)	90	161	
A.II.3	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (+/-932)	91		
B.	Cizí zdroje celkem pol.B.I.+B.II.+B.III.+B.IV.	92	2 505	2 291
B.I.	Rezervy celkem pol. B.I.1.	93		
B.I.1	Rezervy (941)	94		
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem pol. B.II.1. až B.II.7.	95		
B.II.1	Dlouhodobé úvěry (951)	96		
B.II.2	Vydané dluhopisy (953)	97		
B.II.3	Závazky z pronájmu (954)	98		
B.II.4	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	99		
B.II.5	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	100		
B.II.6	Dohadné účty pasivní (389A)	101		
B.II.7	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	102		
B.III.	Krátkodobé závazky celkem pol. B.III.1. až B.III.23.	103	2 505	2 291
B.III.1	Dodavatelé (321)	104	635	403
B.III.2	Směnky k úhradě (322)	105		
B.III.3	Přijaté zálohy (324)	106	8	53
B.III.4	Ostatní závazky (325)	107		
B.III.5	Zaměstnanci (331)	108	810	1 027
B.III.6	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	109	83	85
B.III.7	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění (336)	110	682	533
B.III.8	Daň z příjmů (341)	111		
B.III.9	Ostatní přímé daně (342)	112	141	80
B.III.10	Daň z přidané hodnoty (343)	113	120	102
B.III.11	Ostatní daně a poplatky (345)	114	1	1
B.III.12	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu (346)	115		
B.III.13	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků (348)	116		
B.III.14	Závazky z upsaných nespacených cenných papírů a podílů (367)	117		
B.III.15	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)	118		
B.III.16	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí (373A)	119		
B.III.17	Jiné závazky (379)	120	3	7
B.III.18	Krátkodobé úvěry (231)	121		
B.III.19	Eskontní úvěry (232)	122		
B.III.20	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	123		
B.III.21	Vlastní dluhopisy (255)	124		

Ekonomické informace

Rozvaha

PASIVA

Položka	T E X T		Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a	b	c	1	2
B.III.22	Dohadné účty pasivní (389A)	125	22	
B.III.23	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)	126		
B.IV.	Jiná pasiva celkem pol. B.IV.1. až B.IV.2	127		
B.IV.1	Výdaje příštích období (383)	128		
B.IV.2	Výnosy příštích období (384)	129		
	Pasiva celkem položky pasiv A. + B.	130	28 759	26 104

FINECO audit spol. s r.o.
Ke Kamenině 18/453
711 00 Ostrava-Hrušov
DIČ: CZ25366092

Výkaz zisku a ztráty

Výkaz zisku a ztráty - druhové členění
Výkazy v plném rozsahu
k 31. prosinci 2018
 (v celých tisících Kč)

Podle Sbírky zákonů
 vyhlášky č. 324/2015
 ze dne 7. prosince 2015

Identifikační číslo: **26520788**
Charita sv. Alexandra

Sídlo účetní jednotky: **Holvekova 651/28**
718 00 Ostrava-Kunčičky

Předmět podnikání: **Činnosti ostatních organizací j. n.**
postížené občany

Náklady

Položka a	TEXT b	c	činnost	činnost	celkem 3
			hlavní 1	hospodářská 2	
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby A.I.1 až A.I.6	1	6 023		6 023
A.I.1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek (501,502,503)	2	4 988		4 988
A.I.2.	Prodané zboží (504)	3			
A.I.3.	Opravy a udržování (511)	4	308		308
A.I.4.	Náklady na cestovné (512)	5	19		19
A.I.5.	Náklady na reprezentaci (513)	6	191		191
A.I.6.	Ostatní služby (518)	7	517		517
A.II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace A.II.7 až A.II.9	8	- 255		- 255
A.II.7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (561,562,563,564)	9	- 117		- 117
A.II.8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb (571,572)	10	- 138		- 138
A.II.9.	Aktivace dlouhodobého majetku (573,574)	11			
A.III.	Osobní náklady A.III.10 až A.III.14	12	21 438		21 438
A.III.10.	Mzdové náklady (521)	13	15 636		15 636
A.III.11.	Zákonné sociální pojištění (524)	14	4 978		4 978
A.III.12.	Ostatní sociální pojištění (525)	15			
A.III.13.	Zákonné sociální náklady (527)	16	824		824
A.III.14.	Ostatní sociální náklady (528)	17			
A.IV.	Daně a poplatky A.IV.15	18	15		15
A.IV.15.	Daně a poplatky (531,532,538)	19	15		15
A.V.	Ostatní náklady A.V.16 až A.V.22	20	396		396
A.V.16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále (541,542)	21	1		1
A.V.17.	Odpis nedobytné pohledávky (543)	22	111		111
A.V.18.	Nákladové úroky (544)	23	1		1
A.V.19.	Kursově ztráty (545)	24			
A.V.20.	Dary (546)	25			
A.V.21.	Manka a škody (548)	26	41		41
A.V.22.	Jiné ostatní náklady (549)	27	242		242
A.VI.	Odpisy, prodání majetku, tvorba a použití rezerv a opravných položek A.VI.23 až A.VI.27	28	1 488		1 488
A.VI.23.	Odpisy dlouhodobého majetku (551)	29	1 587		1 587
A.VI.24.	Prodaný dlouhodobý majetek (552)	30	12		12
A.VI.25.	Prodané cenné papíry a podíly (553)	31			
A.VI.26.	Prodaný materiál (554)	32			
A.VI.27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek (556,559)	33	- 111		- 111
A.VII.	Poskytnuté příspěvky A.VII.28	34	3		3
A.VII.28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zučtované mezi organizačními složkami (581,582)	35	3		3

Ekonomické informace

Výkaz zisku a ztráty

						Náklady	
Položka	T E X T			činnost hlavní	činnost hospodářská	celkem	
a	b			1	2	3	
A.VIII.	Daň z příjmů	A.VIII.29	36				
A.VIII.29.	Daň z příjmů	(591,595)	37				
	Náklady celkem	A.I. až A.VIII.	38	29 108		29 108	

EINECO audit spol. s r.o.
Ke Kamenině 18/453
711 00 Ostrava - Hrušov
DIČ: CZ25366092

Ekonomické informace

Výkaz zisku a ztráty

Položka a	T E X T b	c	Výnosy		
			činnost hlavní 1	činnost hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace	B.I.1 39	14 719		14 719
B.I.1.	Provozní dotace	(691) 40	14 719		14 719
B.II.	Přijaté příspěvky	B.II.2 až B.II.4 41	281		281
B.II.2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami (681)	42			
B.II.3.	Přijaté příspěvky (dary)	(682) 43	281		281
B.II.4.	Přijaté členské příspěvky	(684) 44			
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	(601,602,604) 45	10 886		10 886
B.IV.	Ostatní výnosy	B.IV.5 až B.IV.10 46	2 564	7	2 571
B.IV.5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále (641,642)	47			
B.IV.6.	Platby za odepsané pohledávky	(643) 48			
B.IV.7.	Výnosové úroky	(644) 49	4		4
B.IV.8.	Kursově zisky	(645) 50			
B.IV.9.	Zúčtování fondů	(648) 51	992		992
B.IV.10.	Jiné ostatní výnosy	(649) 52	1 568	7	1 575
B.V.	Tržby z prodeje majetku	B.V.11 až B.V.15 53	108		108
B.V.11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (652)	54	106		106
B.V.12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	(653) 55			
B.V.13.	Tržby z prodeje materiálu	(654) 56	2		2
B.V.14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	(655) 57			
B.V.15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	(657) 58			
	Výnosy celkem	B.I. až B.V. 59	28 558	7	28 565
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	60	- 550	7	- 543
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	61	- 550	7	- 543

**Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu dle vyhlášky
č. 504/2002 Sb.
Účetní období od 1.1. 2018 do 31.12.2018**

I. Obecné údaje			
1. Údaje o účetní jednotce			
Název účetní jednotky	Charita sv. Alexandra		
Sídlo	718 00 Ostrava - Kunčičky, Holčevkova 651/28		
IČO	26520788		
Právní forma	církevní organizace, evidovaná právnická osoba		
Předmět činnosti a poslání účetní jednotky, tj. činnosti hlavní, hospodářské, případně další činnosti, a účel, pro který byla zřízena	humanitární aktivity, služby zaměstnanosti (Target), provozování chráněných dílen, chráněné bydlení		
Statutární orgány	ředitel		
Organizační složky s vlastní právní osobností	-		
Rozvahový den nebo jiný okamžik, k němuž se účetní závěrka sestavuje	31.12.2018		
Datum vzniku - zápisu do veřejného rejstříku	Rejstřík právnických osob Ministerstva kultury ČR dne 29.5.2001 dle zákona č. 308/1991 Sb.		
Zakladatel, zřizovatel	Biskupství ostravsko-opavské		
Vklady do vlastního jmění, povaha a výše těchto vkladů, zápis vkladů do příslušného rejstříku	-		
Název, sídlo a právní forma každé účetní jednotky, v níže je účetní jednotka společníkem s ručením neomezeným	-		
Název jiných úč. jednotek, v nichž má úč. jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl, reps. akcie - výše podílu, počet akcií, hodnota a druh, výše základního kapitálu, vlastního jmění, fondů, VH za minulé období	-		
V případě ohrožení předpokladu nepřetržitého pokračování v činnosti či omezení či zabraňování v této činnosti pokračovat i v dohledné budoucnosti - informace o použitém způsobu zohlednění v účetnictví	Účetní závěrka k 31. prosinci 2018 byla sestavena za předpokladu nepřetržitého trvání společnosti. Přiložená účetní závěrka tudíž neobsahuje žádné úpravy, které by mohly z této nejistoty vyplývat.		
Změny v registraci provedené v účetním období	Ke dni 1.2.2018 došlo ke změně v obsazení místa ředitele Charity sv. Alexandra.		
Organizační struktura účetní jednotky	ředitel Charity sv. Alexandra - odborná sociální poradna - podporované zaměstnávání - Target - chráněné bydlení - chráněné dílny - textilní, stolařská, třídění odpadu a zpracování plastů - ekonomické a personální středisko		
Zásadní změny organizační struktury	-		
2. Zaměstnanci a jejich osobní náklady			
	2018	2017	
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	69	69	osob
z toho členění dle kategorií			
TZP	2	3	osob
OZP	41	42	osob
OZZ	5	4	osob
Osobní náklady zaměstnanců v členění dle výkazu zisků a ztrát	21438	19297	tis. Kč
... mzdové náklady	15 636	14 094	tis. Kč
... zákonné sociální pojištění	4 978	4 469	tis. Kč
... ostatní sociální pojištění			tis. Kč
... zákonné sociální náklady	824	734	tis. Kč
... ostatní sociální náklady			tis. Kč
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy statut., kontrolních či jiných orgánů (dle kategorií)	2	2	osob
Odměny členům řídících orgánů určených statutem, stanovami, zřizovací listinou, z titulu jejich funkce	0	0	tis. Kč
Odměny členům kontrolních a jiných orgánů určených statutem, stanovami, zřizovací listinou, z titulu jejich funkce	0	0	tis. Kč
Výše vzniklých či sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů dle kategorií	0	0	
Účast členů řídících, kontrolních či jiných orgánů a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za období obchodní nebo jiné smluvní vztahy	0	0	

FINCO audit spol. s r.o.
Ke Kamenině 18/453
718 00 Ostrava - Hrušov
DIČ: CZ25366092

Příloha v účetní závěrce

3. Zálohy, závdavky, dluhy (s uvedením výše, úrokové sazby a hlavních podmínek), poskytnutá zajištění a ostatní plnění v peněžní i nepeněžní formě (bezplatné předání k užívání osobních automobilů nebo jiných movitých či nemovitých věcí, využití služeb, penzijní připojištění, záruky atd.)		
Plnění řídicích orgánů (vč. bývalých členů)	-	tis.Kč
Plnění kontrolních orgánů (vč. bývalých členů)	-	tis.Kč
Plnění jiných orgánů (vč. bývalých členů)	-	tis.Kč
II. Aplikace obecných účetních zásad, použité účetní metody, způsoby oceňování a odpisování s ohledem na významnost		
1. Způsob ocenění významných složek majetku a závazků		
a) zásob nakupovaných a vytvořených vlastní činností	nakupované zásoby jsou oceňovány v pořizovacích cenách, zásoby vytvořené vlastní činností jsou oceňovány skutečnými vlastními náklady (zahrnují přímé náklady na výrobu, mzdové náklady a podíl režijních nákladů)	
b) dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností	ocenění vlastními náklady (přímé materiálové a mzdové náklady, podíl režijních nákladů)	
c) pohledávky	ocenění jmenovitou hodnotou	
d) cenných papírů a podílů, derivátů	-	
e) závazků	ocenění jmenovitou hodnotou	
f) ostatních významných složek majetku	-	
2. Stanovení úprav hodnot majetku - opravné položky		
*způsob stanovení	-	
*zdroj informací pro stanovení výše	-	
3. Složky pořizovacích cen a vlastních nákladů s ohledem na významnost uvedení této skutečnosti		
Druhy vedl. pořiz. nákladů, které se obvykle zahrnují do pořizovacích cen nakupovaných zásob	dopravné, balné	
Složky nákladů zahrnované do cen zásob stanovených na úrovni vlastních nákladů	spotřeba materiálu, mzdové náklady na výrobu, režie (energie, režijní materiál)	
4. Významné změny metod a odchylky od metod včetně uvedení důvodů a vyčíslení vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a VH		
*způsobu oceňování	nezměněno	
*způsobů odpisování	nezměněno	
*postupů účtování	nezměněno	
*uspořádání položek účetní závěrky a jejich obsahového vymezení	1 - pokladni doklady 2 - vydané faktury 3 - přijaté faktury 4 - bankovní doklady 5 - ostatní úhrady (zápočty) 6 - účetní události 7 - mzdové náklady 8 - sklady materiálu, zboží, výrobků 9 - majetek, odpisy Výkazy - hlavní kniha, výkaz zisků a ztrát, rozvaha	
5. Významné opravné položky k majetku		
opravná položka k pohledávkám	4 tis. Kč	
*způsob stanovení	-	
*zdroj informací pro stanovení výše	evidence pohledávek	

Příloha v účetní závěrce

6. Stanovení odpisů majetku s ohledem na významnost			
*způsob stanovení	rovnoměrný odpis z pořizovací ceny majetku a doby použitelnosti		
*zdroj informací pro stanovení výše	-		
7. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu s ohledem na významnost			
*použitý kurs (běžný/pevný)	běžný kurs		
*periodicita změn pevných kursů	-		
8. Způsob stanovení reálné hodnoty u majetku a závazků podle zákona			
*druh majetku / závazku	-		
*popis použitého oceňovacího modelu při ocenění cenných papírů a derivátů	-		
*změny reálné hodnoty včetně změn v ocenění podílu ekvivalenci - dle druhů finančního majetku - a způsob zaúčtování	-		
* údaje o rozsahu a podstatě, vč. hlavních podmínek a okolností, které mohou ovlivnit výši, časový průběh a učitost budoucích	-		
* změny reálných hodnot během účetního období na přísl. účtu 92	-		
*Důvody a výše opravné položky, pokud nebyly majetek a závazky oceněny reálnou hodnotou nebo ekvivalencí	-		
9. Způsob a místo úschovy účetních záznamů			
Způsob a místo úschovy účetních záznamů	archiv Charity sv. Alexandra		
III. Doplnující údaje k rozvaze a výkazu zisku a ztráty			
1. Významné položky či skupiny položek z účetních výkazů, jejichž uvedení je podstatné pro analýzu a pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření, pokud informace nevyplývají z výkazů			
Významné položky, které nevyplývají z výkazů			
Významné položky aktiv, pokud informace nevyplývají přímo z rozvahy - rozpis	Přirůstky		Úbytky
	-		-
Významné položky kompenzované ve výkazech s jinými položkami:			
*přijaté dotace na investiční a provozní účely - rozpis s uvedením výše dotací a jejich zdrojů	dotace MSK	provozní	249 investiční
			88
	dotace SMO	provozní	4682 investiční
			207
	dotace MPSY	provozní	2501 investiční
			0
	dotace ÚP	provozní	7287 investiční
			0
*rozpis dlouhodobých bank. úvěrů včetně úrokových sazeb a popisu zajištění úvěru	-		
*jiné:	-		
* výše splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti - výše, datum vzniku, splatnost	pojistné na soc. zabezpečení za měsíc prosinec 2018, splatné v lednu 2019 ve výši 390 tis. Kč		
* výše splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění - výše, datum vzniku, splatnost	pojistné zdravotního pojištění za měsíc prosinec 2018, splatné v lednu 2019 ve výši 125 tis. Kč		
* výše evidovaných daňových nedoplatků u místně příslušných finančních orgánů - výše, datum vzniku, splatnost	zálohová daň za prosinec 2018 splatná v lednu 2019 ve výši 78 tis. Kč		
Významné události od rozvahového dne do okamžiku sestavení závěrky			
2. Dlouhodobý majetek			
Významné položky účtu 021 a 081:	k 1.1.2018/tis.Kč	k 31.12.2018/tis.Kč	Přirůstek/Úbytek
budovy	18 231	18 231	0
Významné položky účtu 022 a 082:			
*stroje, přístroje a zařízení	6 303	5 699	-604
*dopravní prostředky	2 225	2 318	93
*jiné:			
Významné položky účtu 028 a 088:			
*drobný dlouhodobý majetek	121	121	0
Významné položky účtu 029 a 089:			
*ostatní dlouhodobý majetek	-	-	-
Významné opravné položky:			
* opravné položky	-	-	Zvýšení/Snížení
Výše úroků, pokud účetní jednotka rozhodla, že jsou součástí majetku			
-			
3. Cenné papíry v držení s udáním počtu a rozsahu práv			
Počet a jmenovitá hodnota nabytých akcií za každý druh zvlášť, jejichž ocenění:	-		
Počet a hodnota podílů	-		
Počet a hodnota vyměnitelných a prioritních dluhopisů	-		
Podobné cenné papíry nebo práva - počet a rozsah práv, která zakládají:	-		
4. Soubor majetku a věci oceněného podle § 25 odst. 1 písm. k) zákona 1 Kč			
Kulturní památky; sbírky; muzejní; povahy; předměty kulturní hodnoty a církevní stavby; pokud není známa jejich pořizovací cena - počet věcí a souborů, odkaz na účetní záznam o skut. stavu, popř. příloži:	-		
5. Lesní pozemky			
Výměra lesních pozemků s lesním porostem:	-		
výše ocenění lesních porostů (po 57 Kč za m ²):	-		

FIN.E.C.C. audit spol.s.r.o.

Ke Kamenině 18/453
711 00 Ostrava-Hrušov
DIČ: CZ25366092

Příloha v účetní závěrce

Rozpis dlouhodobého nehmot. majetku (poř.cena, oprávky) - významné položky			-
Majetek ve finančním pronájmu			-
Majetek neuvedený v rozvaze:			-
*drobný hmotný majetek	3 631		tis.Kč
*drobný nehmotný majetek	-		tis.Kč
*další			tis.Kč
Rozpis majetku zatíženého zástavním právem nebo věc.bfemenem			-
Převedené nebo poskytnuté zajištění			-
Pronájem majetku			-
Cizí majetek uvedený v rozvaze, např. majetek v rámci pronajatého podniku nebo jeho části			-
Majetek s tržním oceněním výrazně vyšším nebo nižším než v účetnictví, s uvedením rozdílu			-
6. Pohledávky			
	2018	2017	
*po lhůtě splatnosti	516	937	tis.Kč
*s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne	0	0	tis.Kč
*zatížené zástavním právem	0	0	tis.Kč
7. Dary - přijaté a poskytnuté			
*přijaté (rozpis významných darů včetně uvedení dárců):			
			tis.Kč
			tis.Kč
			tis.Kč
			tis.Kč
			tis.Kč
			tis.Kč
*veřejné sbírky s uvedením účelu a vybraných částek			
Tříkrálová sbírka - zlepšení pracovních podmínek OZP (investice)	246		tis.Kč
drobní dárci	35		
*poskytnuté (rozpis významných darů včetně uvedení příjemců):			
			tis.Kč
8. Dluhy			
	2018	2017	
*po lhůtě splatnosti	3	266	tis.Kč
*kryté zárukou (s uvedením povahy a formy)	0	0	tis.Kč
*s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne	0	0	tis.Kč
*nevykázané v rozvaze	0	0	tis.Kč
9. Úprava informací ve výkazech za minulé účetní období v případě nesrovnatelnosti			
Rozvaha:			-
Výkaz zisků a ztrát:			-

Příloha v účetní závěrce

10. Výsledek hospodaření				
*hlavní činnost	-550			
*hospodářská činnost	7			
* v členění pro účely daně z příjmů				
11. Způsob zjištění základu daně z příjmů, informace o použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období, získaných z daňových úlev v předcházejících daňových obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zvláštních právních předpisů				
Rok zjištění základu daně z příjmů	2015	2016	2017	2018
*zjištěný základ daně v Kč	1 945	2 813	2 351	1 738
*použitá daňová úleva v Kč	583	844	0	0
*výše uspořené prostředků použitelná v následujících zdaňovacích obdobích v Kč	583	844	0	0
Užití daňových prostředků získaných v předcházejících obdobích	<i>daňové úlevy byly použity ve prospěch hlavní činnosti</i>			
*rok použití daňové úlevy	2015	2016	2017	2018
*daňová úleva z roku	2014	2015	2016	2017
*výše daňové úlevy v Kč	0	583	844	0
* poznámka				
12. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku				
Rok	2017		2018	
*výše hospodářského výsledku	161		-543	
*rozdělení hospodářského výsledku	<i>výsledek hospodaření je převeden do nerozděleného zisku minulých let</i>			
13. Celkové odměny auditorovi				
Odměna auditorovi za audit úč.závěrky	29			
Odměna auditorovi za jiné ověř.sloužby				
Odměna auditorovi za daňové poradenství				
Odměna za jiné neauditorské služby				
14. Individuální kvóta, individuální limit prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech, protože náklady na získání informace jejich reprodukční ceně převýšily její významnost				
15. Výše a povaha jednotlivých složek výnosů a nákladů mimořádných svým objemem a původem				
*náklady	spotřeba materiálu a energie	4 988		
	služby	1 035		
	osobní náklady	21 438		
	odpisy	1 587		
*výnosy	tržby za vlastní výkony a zboží	10 886		
	ostatní výnosy	2 571		
	provázni dotace	14 719		

Příloha v účetní závěrce

Příloha č.1-Finanční leasing

Předmět	---	---	---	---	---	---
Datum zahájení	---	---	---	---	---	---
Trvání	---	---	---	---	---	---
Datum ukončení	---	---	---	---	---	---
Součet splátek (bez DPH)	---	---	---	---	---	---
Dosud zapláceno	---	---	---	---	---	---
Splatno do 1 roku	---	---	---	---	---	---
Splatno po 1 roce	---	---	---	---	---	---
Poznámky						
	---	---	---	---	---	---

Okamžik sestavení účetní závěrky:

28.5.2019

Sestavil:

Ing. Hana Oprštná

Podpis:

Statutární orgán:

Ing. Josef Stoklasa

Podpisový záznam statutárního orgánu:

Podpis:

FINECO audit spol. s r.o.
Ke Kamenině 18/153
571 00 Ostrava-Hrušov
DIČ: CZ25366092

Stránka 6

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

pro zřizovatele společnosti Charita sv. Alexandra

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti Charita sv. Alexandra (dále také „Společensví“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2018, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2018, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společensví jsou uvedeny na stránce 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Charita sv. Alexandra k 31. 12. 2018 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. 12. 2018 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společensví nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společensví.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společensví, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci

Zpráva nezávislého auditora

uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitele Společnosti za účetní závěrku

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopno nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jeho nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení jeho činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem Společnosti a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z události nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

Zpráva nezávislého auditora

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

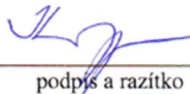
Naší povinností je informovat ředitele společností mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

FINECO audit spol. s r.o.
Ke Kamenině 453/18, Ostrava-Hrušov
evidenční číslo 243

Ing. Ivo Knopp
statutární auditor a jednatel společnosti
evidenční číslo 1537

Ostrava, 10. června 2019

FINECO audit spol. s r.o.
Ke Kamenině 18/453
711 00 Ostrava-Hrušov
DIČ: CZ25366092



podpis a razítko

Poděkování

Děkujeme za podporu všem našim příznivcům – dárcům, institucím, organizacím, nadacím, úřadům, farnostem i jednotlivcům. Bez jejich pomoci by Charita sv. Alexandra nemohla naplňovat své poslání. Děkujeme rovněž všem zaměstnancům a dobrovolníkům, kteří nám ochotně pomáhají. Věříme, že nám svou přízeň zachovají i v dalších letech.

Jmenovitě děkujeme těm, kteří nás podpořili zvláště významným způsobem:

Donátoři:

Moravskoslezský kraj



Statutární město Ostrava



Úřad práce v Ostravě



Obchodní partneři:

PEGATRON Czech s.r.o.

HP-Pelzer s.r.o.

Garsys, s.r.o.

ArcelorMittal Ostrava a.s.

OZO Ostrava s.r.o.

Zoologická zahrada a botanický park Ostrava, p.o.

U Štěstí dam – Mgr. Zdeňka Bizoňová Veličková

pošliRADOST s.r.o. – Lenka Valíčková

SMERO, spol. s.r.o.

FOR IMPACT, z.ú.

Ivo Pěta – uměleckořemeslné zpracování dřeva

Moment Česká republika o.p.s.

dTest, o.p.s.

Karel Vohralík

NEXT Security Ostrava s.r.o.

Tomáš Drozda

AEROTERM, a.s.

Elcom, a.s.

Petrinum s.r.o. – Muroňová Eva

BVÚ – Centrum pro volný čas, z.s.

Povodí Odry, s.p.

SPEED PRESS Plus a.s.

ZEMĚ, z.s.

Sylva ateliér – Mgr. Sylvie Muselová

DISA s.r.o.

České dráhy, a.s.

Kontakty

Ředitel

Ing. Josef Stoklasa

Tel.: 555 222 725, 735 747 377

josef.stoklasa@alexandr.charita.cz

Manažer chráněných dílen

Jiří Cywka

Tel.: 555 333 639, 731 625 841

jiri.cywka@alexandr.charita.cz

Asistentka

Veronika Lampová

Tel.: 596 237 831, 731 625 844

veronika.lampova@alexandr.charita.cz

Vedoucí CHD textilní

Zuzana Foltová

Tel.: 555 333 643, 731 618 849

textil@alexandr.charita.cz

Hlavní účetní

Ing. Hana Oprštěná

Tel.: 555 333 638, 731 618 831

hana.oprstena@alexandr.charita.cz

Vedoucí CHD stolařské

Čestmír Strachota

Tel.: 555 333 640, 731 625 850

stolari@alexandr.charita.cz

Mzdová účetní

Lucie Pavlicová

Tel.: 555 333 637

lucie.pavlicova@alexandr.charita.cz

Vedoucí CHD separace odpadů

Ivan Zbytovský

Tel.: 596 251 288, 731 625 843

ivan.zbytovsky@alexandr.charita.cz

Vedoucí Poradny sv. Alexandra

Mgr. Silvie Kseničová

Tel.: 596 611 207, 731 625 840

silvie.ksenicova@alexandr.charita.cz

Vedoucí CHD kooperace

Marta Ševčíková

Tel.: 555 333 642, 731 619 375

marta.sevcikova@alexandr.charita.cz

Vedoucí Target – Podporované
zaměstnávání

Adéla Harabišová, DiS.

Tel.: 596 611 208, 731 534 049

adela.harabisova@alexandr.charita.cz

Vedoucí Chráněné bydlení Charity sv.
Alexandra

Bc. Zdeněk Staněk, DiS.

Tel.: 555 333 644, 731 625 839

zdenek.stanek@alexandr.charita.cz

Charita sv. Alexandra

Telefon: 596 237 831

Holvekova 651/28

718 00 Ostrava - Kunčičky

www.charita-sv-alexandra.cz

info@alexandr.charita.cz

IČ: 26520788, DIČ: CZ26520788,

bank.spojení: ČSOB Ostrava, BÚ: 309425023/0300